



DOKUMENT- VEDLEGG

Furuveien 38, 3960 Stathelle

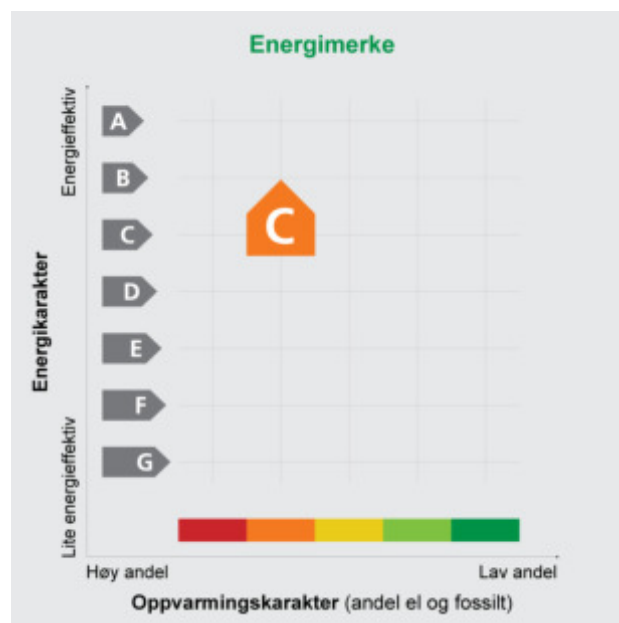


SØRMEGLEREN

sormegleren.no

Adresse	Furuveien 38
Postnr	3960
Sted	Stathelle
Andels-/leilighetsnr.	324 / 5
Gnr.	25
Bnr.	633
Seksjonsnr.	
Festenr.	
Bygn. nr.	
Bolignr.	
Merkenr.	A2022-1449708
Dato	25.10.2022

Innmeldt av Ester Sødtholt



Energiatesten er bekreftet og offisiell. Bygningens identitet er ikke bekreftet fra Matrikkelen

Energimerket angir boligens energistandard. Energimerket består av en energikarakter og en oppvarmingskarakter, se i figuren. Energimerket symboliseres med et hus, hvor fargen viser oppvarmingskarakter, og bokstaven viser energikarakter.

Energikarakteren angir hvor energieffektiv boligen er, inkludert oppvarmingsanlegget. Energikarakteren er beregnet ut fra den typiske energibruken for boligtypen. Beregningene er gjort ut fra normal bruk ved et gjennomsnittlig klima. Det er boligens energimessige standard og ikke bruken som bestemmer energikarakteren.

A betyr at boligen er energieffektiv, mens G betyr at

boligen er lite energieffektiv. En bolig bygget etter byggeforskriftene vedtatt i 2010 vil normalt få C.

Oppvarmingskarakteren forteller hvor stor andel av oppvarmingsbehovet (romoppvarming og varmtvann) som dekkes av elektrisitet, olje eller gass. Grønn farge betyr lav andel el, olje og gass, mens rød farge betyr høy andel el, olje og gass. Oppvarmingskarakteren skal stimulere til økt bruk av varmepumper, solenergi, biobrensel og fjernvarme.

Om bakgrunnen for beregningene, se www.energimerking.no

Målt energibruk

Brukeren har valgt å ikke oppgi målt energibruk.

Hvordan boligen benyttes har betydning for energibehovet

Energibehovet påvirkes av hvordan man benytter boligen, og kan forklare avvik mellom beregnet og målt energibruk. Gode energivaner bidrar til at energibehovet reduseres. Energibehovet kan også bli lavere enn normalt dersom:

- deler av boligen ikke er i bruk,
- færre personer enn det som regnes som normalt bruker boligen, eller
- den ikke brukes hele året.

Gode energivaner

Ved å følge enkle tips kan du redusere ditt energibehov, men dette vil ikke påvirke boligens energimerke.

Energimerkingen kan kun endres gjennom fysiske endringer på boligen.

Tips 1: Følg med på energibruken i boligen

Tips 2: Luft kort og effektivt

Tips 3: Redusér innetemperaturen

Tips 4: Bruk varmtvann fornuftig

Mulige forbedringer for boligens energistandard

Ut fra opplysningene som er oppgitt om boligen, anbefales følgende energieffektiviserende tiltak. Dette er tiltak som kan gi bygningen et bedre energimerke.

Noen av tiltakene kan i tillegg være svært lønnsomme. Tiltakene bør spesielt vurderes ved modernisering av bygningen eller utskifting av teknisk utstyr.

Tiltaksliste (For full beskrivelse av tiltakene, se Tiltaksliste - vedlegg 1)

- Montere tetningslister

- Randsoneisolering av etasjeskillere

- Installere luft/luft-varmepumpe

- Isolering av gulv mot grunn

- Temperatur- og tidsstyring av panelovner

Det tas forbehold om at tiltakene er foreslått ut fra de opplysninger som er gitt om boligen. Fagfolk bør derfor kontaktes for å vurdere tiltakene nærmere. Eventuell gjennomføring av tiltak må skje i samsvar

med gjeldende lovverk, og det må tas hensyn til krav til godt inneklima og forebygging av fuktskader og andre byggskaader.

Boligdata som er grunnlag for energimerket

Energimerket og andre data i denne attesten er beregnet ut fra opplysninger som er gitt av boligeier da attesten ble registrert. Nedenfor er en oversikt over oppgitte opplysninger, som boligeier er ansvarlig for.

Der opplysninger ikke er oppgitt, brukes typiske standardverdier for den aktuelle bygningstypen. For mer informasjon om beregninger, se www.energimerking.no/beregninger

Registrering: Attest utstedt med detaljert registrering.

Bygningskategori: Småhus

Bygningstype: Firemannsbolig

Byggeår: 1989

Bygningsmateriale: Tre

BRA: 76

Ant. etg. med oppv. BRA: 1

Detaljert vegger: Nei

Detaljert vindu: Ja

Teknisk installasjon

Oppvarming: Elektrisitet
Ved

Ventilasjon: Kun naturlig

Detaljering varmesystem: Elektriske ovner og/eller varmekabler
Lukket peis eller ovn

Om grunnlaget for energiattesten

Oppgitte opplysninger om boligen kan finnes ved å gå inn på www.energimerking.no, og logge inn via ID-porten/Altinn. På siden "Eiendommer" kan du søke opp bygninger og hente fram energiattester som er laget tidligere. For å se detaljer for en bolig hvor det er brukt detaljert registrering må du velge "Gjenbruk"

av aktuell attest under Offisielle energiattester i skjermbildet "Valgt eiendom". Boligeier er ansvarlig for at det blir brukt riktige opplysninger. Eventuelle gale opplysninger må derfor tas opp med selger eller utleier da dette kan ha betydning for prisfastsettelsen. Det kan når som helst lage en ny energiattest.

Om energimerkeordningen

Enova er ansvarlig for energimerkeordningen. Energimerket beregnes på grunnlag av oppgitte opplysninger om boligen. For informasjon som ikke er oppgitt, brukes typiske standardverdier for den aktuelle bygningstypen fra tidsperioden den ble bygd i. Beregningsmetodene for energikarakteren baserer seg på NS 3031 (www.energimerking.no/NS3031)

Spørsmål om energiattesten, energimerkeordningen eller gjennomføring av energieffektivisering og tilskuddsordninger kan rettes til Enova Svarer på tlf. 800 49 003 eller svarer@enova.no

Plikten til energimerking er beskrevet i energimerkeforskriften (bygninger).

Nærmere opplysninger om energimerkeordningen kan du finne på www.energimerking.no

For ytterligere råd og veiledning om effektiv energibruk, vennligst se www.enova.no/hjemme eller ring Enova svarer på tlf. 800 49 003.

Tiltaksliste:

Vedlegg til energiattesten

Attesten gjelder for følgende eiendom (Vedlegg 1)

Adresse: Furuveien 38

Postnr/Sted: 3960 Stathelle

Leilighetsnummer: 5

Bolignr:

Dato: 25.10.2022 16:37:53

Energimerkenummer: A2022-1449708

Ansvarlig for energiattesten:

Energimerking er utført av: Ester Sødtholt

Gnr: 25

Bnr: 633

Seksjonsnr:

Festenr:

Byggnr:

Bygningsmessige tiltak

Tiltak 1: Montere tetningslister

Luftlekkasjer mellom karm og ramme på vinduer og mellom karm og dørblad kan reduseres ved montering av tetningslister. Lister i silikon- eller EPDM-gummi gir beste resultat.

Tiltak 2: Isolering av gulv mot grunn

Gulv mot grunn etterisoleres. Utførelse avhenger av dagens løsning. Utvendig isolering av ringmur reduserer varmetap langs randen.

Tiltak 3: Randsoneisolering av etasjeskillere

Kald trekk i randsonen av trebjelkelag kan utbedres ved å isolere bjelkelaget i randsonen. Utvendig kan man forsøke å tette vindsperra nederst på utsiden av veggen.

Tiltak på elektriske anlegg

Tiltak 4: Temperatur- og tidsstyring av panelovner

Evt. eldre elektriske varmeovner uten termostat skiftes ut med nye termostatregulerte ovner med tidsstyring, eller det ettermonteres termostat / spareplugg på eksisterende ovn. Dersom mange ovner skiftes ut bør det vurderes et system hvor temperatur og tidsinnstillinger i ulike rom i boligen styres fra en sentral enhet.

Tiltak på varmeanlegg

Tiltak 5: Installere luft/luft-varmepumpe

Det kan vurderes å installere en luft/luft-varmepumpe (også kalt komfortvarmepumpe). Den henter "gratis" varme fra uteluften som tilføres inneluften, og reduserer dermed energiutgiftene til oppvarming i boligen. Best utnyttelse fås ved en åpen romløsning. For hver kilowattime varmepumpen bruker i strøm, gir den gjennomsnittlig over fyringssesongen 2 - 3 kilowattimer i varmeutbytte.

Brukertiltak

Tips 1: Følg med på energibruken i boligen

Gjør det til en vane å følge med energiforbruket. Les av måleren månedlig eller oftere for å være bevisst energibruken. Ca halvparten av boligens energibruk går til oppvarming.

Tips 2: Luft kort og effektivt

Ikke la vinduer stå på gløtt over lengre tid. Luft heller kort og effektivt, da får du raskt skifta lufta i rommet og du unngår nedkjøling av gulv, tak og vegger.

Tips 3: Redusér innetemperaturen

Ha en moderat innetemperatur, for hver grad temperatursenkning reduseres oppvarmingsbehovet med 5 %. Mennesker er også varmekilder; jo flere gjester – desto større grunn til å dempe varmen. Ha lavere temperatur i rom som brukes sjelden eller bare deler av døgnet. Monter tetningslister rundt trekkfulle vinduer og dører (kan sjekkes ved bruk av myggspiral/røyk eller stearinlys). Sett ikke møbler foran varmeovner, det hindrer varmen i å sirkulere. Trekk for gardiner og persienner om kvelden, det reduserer varmetap gjennom vinduene.

Tips 4: Bruk varmtvann fornuftig

Bytt til sparedusj hvis du ikke har. For å finne ut om du bør bytte til sparedusj eller allerede har sparedusj kan du ta tiden på fylling av ei vaskebøtte; nye sparedusjer har et forbruk på kun 9 liter per minutt. Ta dusj i stedet for karbad. Skift pakning på dryppende kraner. Dersom varmtvannsberederen har nok kapasitet kan temperaturen i berederen reduseres til 70gr.

Tips 5: Slå av lyset og bruk sparepærer

Slå av lys i rom som ikke er i bruk. Utnytt dagslyset. Bruk sparepærer, spesielt til utelys og rom som er kalde eller bare delvis oppvarmet.

Tips 6: Vask med fulle maskiner

Fyll opp vaske- og oppvaskmaskinen før bruk. De fleste maskiner bruker like mye energi enten de er fulle eller ikke.

Tips 7: Slå el.apparater helt av

Elektriske apparater som har stand-by modus trekker strøm selv når de ikke er i bruk, og må derfor slås helt av.

Tips 8: Spar strøm på kjøkkenet

Ikke la vannet renne når du vasker opp eller skyller. Bruk kjeler med plan bunn som passer til platen, bruk lokk, kok ikke opp mer vann enn nødvendig og slå ned varmen når det har begynt å koke. Slå av kjøkkenventilatoren når det ikke lenger er behov. Bruk av microbølgeovn til mindre mengder mat er langt mer energisparende enn komfyren. Tin frossenmat i kjøleskapet. Kjøl- og frys skal avrimes ved behov for å hindre unødvendig energibruk og for høy temperatur inne i skapet/boksen (nye kjølekap har ofte automatisk avriming). Fjern støv på kjøleribber og kompressor på baksiden. Slå av kaffetraker når kaffen er ferdig traktet og bruk termos. Oppvaskmaskinen har innebygde varmeelementer for oppvarming av vann og skal kobles til kaldvannet, kobles den til varmtvannet øker energibruken med 20 - 40 % samtidig som enkelte vaske- og skylleprosesser foregår i feil temperatur.

Tips 9: Velg hvitevarer med lavt forbruk

Når du skal kjøpe nye hvitevarer så velg et produkt med lavt strømforbruk. Produktene deles inn i energiklasser fra A til G, hvor A er det minst energikrevende. Mange produsenter tilbyr nå varer som går ekstra langt i å være energieffektive. A+ og det enda bedre A++ er merkinger som har kommet for å skille de gode fra de ekstra gode produktene.

Tips 10: Fyr riktig med ved

Bruk tørr ved, god trekk, og legg ikke i for mye av gangen. Fyring i åpen peis er mest for kosens skyld. Hold spjeldet lukket når peisen ikke er i bruk.

PROTOKOLL FRA ORDINÆR GENERALFORSAMLING

Borettslagets navn:

Gurineir Borettslag

Dato:

11-05-2021

Sted:

Flathelle

1) Konstituering

Møtet ble åpnet av:

Trene Sandvik

Antall andelseiere:

12 stk

Antall fullmakter:

0

Godkjenning av innkalling:

OK

Godkjenning av dagsorden:

OK

Til møteleder ble valgt:

Trene Sandvik

Til referent ble valgt:

Bjrg Høgedal

Evt. tellekorps ble valgt:

0

Fra PBBL møtte:

—

Til å underskrive protokollen sammen med møteleder, ble valgt (minst 1 andelseier):

Trene Sandvik

Lillian Langer

2) Årsmelding

Årsberetningen ble gjennomgått.

OK

Vedtak: Årsberetningen ble godkjent.

3) Arsregnskap

Årsregnskapet ble gjennomgått.

OK

Vedtak: Framlagte regnskap med styrets forslag til disponering av borettslagets overskudd/underskudd ble godkjent. *OK*

4) Godtgjørelse til styret.

kr 25.000

Det skal hvert år spesifiseres hvilket beløp leder og styremedlemmer/varamedlemmer blir tildelt.

Evt. samlet sum styret får til fordeling.

<i>Trene Sandvik</i>	<i>kr 16.000</i>
<i>Bjrg Høgedal</i>	<i>5.000</i>
<i>Ingvald Marius Larsen</i>	<i>2.000</i>
<i>Per Rurid Thomassen</i>	<i>2.000</i>

5) Valg i flg. pkt. 8-1 i vedtektene

Følgende vedtak ble gjort:

Stryk det som ikke passer:

Styreleder	<u>Trene Sandvik</u>	Valgt for <u>2</u> år / ikke på valg
Styremedlem	<u>Langer Håns Ralsen</u>	Valgt for 2 år / <u>ikke på valg</u>
Styremedlem	<u>Tutid / Thomassen</u>	Valgt for 2 år / <u>ikke på valg</u>
Styremedlem	_____	Valgt for 2 år / ikke på valg
Styremedlem	_____	Valgt for 2 år / ikke på valg
Varamedlem	<u>Peth Johansen</u>	<u>1</u> år
Varamedlem	<u>Byng Høglund</u>	<u>1</u> år
Varamedlem	_____	1 år

6) Evt. andre saker som er nevnt i innkallingen

7) Evt. andre saker som er nevnt i innkallingen

Trene Sandvik
Møteleder

Lillian Sæver
Protokollunderskriver

Furuveien BORETTSLAG
INNKALLER TIL
ORDINÆR GENERALFORSAMLING
DATO: 25.03.2021, KL. 12:00
STED:

DAGSORDEN:

1. KONSTITUERING

- Registrere antall andelseiere
- Registrere antall fullmakter
- Godkjenning av innkalling
- Godkjenning av dagsorden
- Valg av møteleder
- Valg av referent
- Evt. valg av tellekorps
- Valg av minst en andelseier til å underskrive protokollen sammen med møteleder

2. ÅRSMELDING FRA STYRET

3. GODKJENNING AV ÅRSREGNSKAP

4. GODTGJØRELSE TIL STYRET

5. VALG AV STYREMEDLEMMER OG VARAMEDLEMMER

Styret

Bare andelseiere eller personer med fullmakt fra andelseiere har stemmerett på generalforsamlingen. Ingen kan stille med mer enn én fullmakt. Framleietakere har rett til å være til stede og til å uttale seg.

Årsmelding 2020

Styrets årsmelding for virksomheten i Furuveien Borettslag

Borettslagets styre har bestått av:

Styreleder	Irene Sandvik	på valg
Styremedlem	Inger Marit Larsen	
Styremedlem	Turid Sjøberg Thommasen	
Varamedlem	Ruth Johansen	på valg
Varamedlem	Björg Hafredal	på valg

Forretningsførsel: Porsgrunn Bamble Borgestad Boligbyggelag

Møtevirksomhet:

Det har i perioden vært avholdt 9 styremøter, hvor 23 protokollerte saker har vært behandlet. Herav ...saker om godkjenning av andelseiere. Styret har i tillegg hatt 1 tlf. møte

Oppsummering av de viktigste sakene og tiltakene styret har behandlet:

Saker under arbeid og planlegging

Stathelle den 19 / 2 2021

STYRET I FURUVEIEN BORETTSLAG

Björg Hafredal
Underskrift

Turid S. Thomassen
Underskrift

Irene Sandvik
Underskrift

Informasjon om regnskapet og disponible midler

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag og god regnskapsskikk.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets beretning. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en direkte oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskifte. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige resultatet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak av lån, samt kjøp og salg av anleggsmaskiner. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån, eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld. Borettslag med store restanser (fordringer) knyttet til innkrevde felleskostnader, må følge spesielt godt med på tallstørrelsen - disponible midler uten fordringer.

Nedenfor finner du en oppstilling over borettslagets disponible midler:

	Pr. 31.12.20	Pr. 31.12.19
A: Disponible midler per 01.01.	646 646	584 861
B: Endringer disponible midler		
Årets resultat (se resultatregnskap)	561 892	515 691
Endring langsiktig lån inkl. ev. nedkvittering IN	-51 595	-378 137
Endring avsetning framtidig vedlikehold	-603 564	-75 769
C: Årets endring disponible midler	-93 267	61 785
D: Disponible midler 31.12.	553 379	646 646
E: Disponible midler 31.12 uten fordringer felleskost.	553 379	646 646

Resultatregnskap pr 31.12.20 for Furuveien Borettslag orgnr: 948 935 619

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Inntekter					
Innkrevde felleskostnader		1 004 064	669 984	1 003 872	1 005 872
Innkrevde felleskostnader renter		8 928	15 168	9 000	4 900
Innkrevde felleskostnader avdrag		50 976	378 816	51 000	53 100
Sum inntekter		1 063 968	1 063 968	1 063 872	1 063 872
Driftskostnader					
Revisjonshonorar	1	5 167	5 014	5 200	5 400
Styrehonorar	2	20 200	22 600	22 600	20 200
Arbeidsgiveravgift og lønnsrelaterte kostn.		3 355	3 575	3 200	2 900
Forretningsførerhonorar		41 880	40 662	41 900	43 200
Kontigent NBBL		1 680	1 680	1 600	1 800
Sikringsfond felleskostnader		6 383	6 383	6 800	6 800
Brøyting - strøying		27 272	44 875	55 000	55 000
Andre lønnskostnader	3	3 857	2 755	0	0
Vedlikehold	4	6 780	55 670	144 000	144 000
Serviceavtaler		4 875	2 325	0	4 900
Kabel-tv		116 692	113 491	119 200	122 500
Forsikring		45 700	42 678	46 500	51 100
Kommunale avgifter		208 492	193 742	203 500	219 300
Energi, strøm		2 352	4 325	3 000	4 000
Verktøy, driftsmateriell, inventar		0	1 644	0	0
Kontorrekvisita, trykksaker		371	0	0	0
Andre driftskostnader	5	7 721	5 704	24 000	24 000
Sum driftskostnader		502 778	547 123	676 500	705 100
Driftsresultat		561 190	516 845	387 372	358 772
Finansinntekt- og kostnad					
Renteinntekter		7 693	11 857	2 000	0
Rentekostnad		6 991	13 011	9 000	4 900
Resultat av finansinntekt- og kostnad		702	-1 154	-7 000	-4 900
Årsresultat		561 892	515 691	380 372	353 872
Overføringer					
Overført til/fra annen egenkapital		561 892	515 691	0	0
Sum overføringer		561 892	515 691	0	0

Balanse pr 31.12.20 for Furuveien Borettslag orgnr: 948 935 619

	Note	Balanse Pr 31.12.20	Balanse Pr 31.12.19
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Bygninger	7, 14	9 729 800	9 729 800
Tomter	7, 14	105 800	105 800
Garasjer	6, 14	192 000	192 000
Sum varige driftsmidler		10 027 600	10 027 600
Finansielle anleggsmidler			
Bankkonto fremtidig vedlikehold	8	939 606	336 042
Sum finansielle anleggsmidler		939 606	336 042
Sum anleggsmidler		10 967 206	10 363 642
Omløpsmidler			
Fordringer			
Andre fordringer	9	1 290	0
Periodisert kostnad		122 394	122 092
Sum fordringer		123 684	122 092
Bankinnskudd og kontanter			
Bankkonto drift		623 486	707 736
Sum bankinnskudd og liknende		623 486	707 736
Sum omløpsmidler		747 170	829 828
SUM EIENDELER		11 714 376	11 193 470

Balanse pr 31.12.20 for Furuveien Borettslag orgnr: 948 935 619

	Note	Balanse Pr 31.12.20	Balanse Pr 31.12.19
EGENKAPITAL OG GJELD			
Innskutt egenkapital	10	1 600	1 600
Opptjent egenkapital	10	7 805 678	7 243 786
Sum egenkapital	10	7 807 278	7 245 386
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Lån i bank	11, 14	233 307	284 902
Borettsinnskudd	12, 14	3 288 000	3 288 000
Garasje innskudd	13	192 000	192 000
Sum langsiktig gjeld		3 713 307	3 764 902
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		124 914	122 972
Skyldig off. myndigheter		51	513
Påløpt lønn, honorarer og feriepenger		357	255
Påløpne renter		27	0
Annen kortsiktig gjeld	15	0	655
Garasjedrift 1	16	68 442	58 788
Sum kortsiktig gjeld		193 791	183 182
Sum gjeld		3 907 098	3 948 084
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		11 714 376	11 193 470

Porsgrunn 31.12.20
Furuveien Borettslag

Sted: Stathelle dato: 19/2 21

Irene Sandvik Inger Marit Larsen Turid S. Thomassen
 Irene Maria Sandvik Inger Marit Larsen Turid Sjøberg Thomassen
 Leder Styremedlem Styremedlem

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag og god regnskapsskikk.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Bygninger

Avskrivningssatsen for bygninger er satt til null. Dersom det ikke er gjennomført faktisk vedlikehold som oppveier verdiforringelse på bygningene, skal borettslaget regnskapsføre en tilsvarende avsetning. Slik avsetning vil da være balanseført som vedlikeholdsavsetning under avsetning for forpliktelser.

Langsiktig gjeld

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Individuell nedbetaling av fellesgjeld/langsiktig gjeld (IN ordning)

Individuell nedbetaling av fellesgjeld håndteres etter gjeldsmetoden. Det betyr at det innbetalte beløpet er gjeld i borettslagets balanse.

Fordringer

Restanse og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende.

Inntekter

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet.

Note 1 - Revisjonshonorar

	Pr 31.12.20	Pr 31.12.19
6701 Revisjon boligselskap	5 167	5 014
Sum	5 167	5 014

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.

Note 2 - Styrehonorar

	Pr 31.12.20	Pr 31.12.19
5330 Styrehonorar	20 200	22 600
Sum	20 200	22 600

Beløpet er totalt styrehonorar.

Note 3 - Lønnskostnader

	Pr 31.12.20	Pr 31.12.19
5102 Tidlønn	3 500	2 500
5150 Opptjente feriepenger	357	255
Sum	3 857	2 755

Lønnskostnadene er knyttet til arbeid i borettslaget og eventuell vaktmesterlønn. Beløpet er inkludert feriepenger, men uten arbeidsgiveravgift. Antall årsverk er under 0,75. Borettslaget ligger under grensen for OTP.

Note 4 - Vedlikehold

	Pr 31.12.20	Pr 31.12.19
6601 Vedlikehold bygg	0	44 036
6603 Vedlikehold av el.anlegg	0	169
6604 Vedlikehold uteanlegg	6 780	11 465
Sum	6 780	55 670

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

Note 5 - Andre driftskostnader

	Pr 31.12.20	Pr 31.12.19
6940 Porto	0	140
6941 Porto fra objekter - ikke manull postering	494	480
7720 Generalforsamling/årsmøte	1 991	1 766
7770 Bank-/ og kortgebyr, betalingsgebyr	3 011	2 418
7790 Andre kostnader	2 225	900
Sum	7 721	5 704

Note

Note 6 - Garasjer

		Pr 31.12.20	Pr 31.12.19
1110 Garasjer		192 000	192 000
Sum	14	192 000	192 000

Garasjene er ikke avskrevet. Vurderingen av dette er lik det som gjøres for borettslagets bygninger.

Note 7 - Bygg og tomt

	Bygg	Tomt
Anskaffelseskost pr.01.01 :	9 729 800	105 800
Årets tilgang :	0	0
Årets avgang :	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	9 729 800	105 800
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	0	0
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	9 729 800	105 800
Anskaffelsesår :	1989	1989
Antatt levetid i år :		

Bygg har avskrivningssats lik null. Det skyldes at borettslaget vedlikeholder bygningene tilstrekkelig.

Tomten er oppført med anskaffelsesverdi, og avskrives ikke.

Note 8 - Avsetning til fremtidig vedlikehold

	Pr 31.12.20	Pr 31.12.19
1395 Bankkonto fremtidig vedlikehold	939 606	336 042
Sum	939 606	336 042

Borettslaget har foretatt avsetning til framtidig vedlikehold på egen bankkonto. Borettslaget kan benytte avsetningen til vedlikehold. Beløpet her kommer i tillegg til disponible midler.

Note 9 - Andre fordringer

	Pr 31.12.20	Pr 31.12.19
1560 Diverse fordringer	1 290	0
Sum	1 290	0

Note 10 - Egenkapital

	Pr 31.12.20	Pr 31.12.19
2030 Andelskapital	1 600	1 600
2070 Akkumulert resultat	7 805 678	7 243 786
Sum	7 807 278	7 245 386

Note 11 - Pantegjeld

Kreditor:	DNB
Lånenummer:	12131150472
Lånetype:	Annuitet
Opptaksår:	2015
Rentesats:	2.1 %
Beregnet innfridd:	30.03.2025
Opprinnelig lånebeløp:	500 000
Lånesaldo 01.01:	284 902
Avdrag i perioden:	51 595
Lånesaldo 31.12:	233 307

Pantegjeld

	Ant. andeler	Andel gjeld 31.12	Sum fellesgjeld
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld lån 12131150472	8	15 323	122 584
	8	13 840	110 720

Langsiktig gjeld er sikret med pant i eiendommen.
Renten som oppgis i noten er nominell rente.

Note 12 - Borettsinnskudd

	Pr 31.12.20	Pr 31.12.19
2250 Borettsinnskudd	3 288 000	3 288 000
Sum	14 3 288 000	3 288 000

Innskuddene er sikret ved pant i eiendommen.

Note 13 - Garasjeinnskudd

	Pr 31.12.20	Pr 31.12.19
2253 Innskudd garasjer	192 000	192 000
Sum	192 000	192 000

Note 14 - Gjeld sikret med pant

	Pr 31.12.20	Pr 31.12.19
Gjeld sikret ved pant		
Pant- og gjeldsbrevlån	233 307	284 902
Borettsinnskudd	3 288 000	3 288 000
Sum	3 521 307	3 572 902
Bokført verdi pantsatte eiendeler		
Tomt	105 800	105 800
Bygninger, garasjer og boder	9 921 800	9 921 800
Sum	10 027 600	10 027 600

Note 15 - Annen kortsiktig gjeld

	Pr 31.12.20	Pr 31.12.19
2902 Periodisert kostnad (kostnadsøkning)	0	655
Sum	0	655

Note 16 - Garasjedrift

	Pr 31.12.20	Pr 31.12.19
2923 Garasjedrift	68 442	58 788
Sum	68 442	58 788

Her vises garasjedriftens utgående beholdning. Dersom størrelsen er positiv, betyr det at garasjedriften over tid har hatt mer inntekt enn kostnad. Motsatt dersom verdien er negativ.

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Furuveien Borettslag

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Furuveien Borettslag som består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2020 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i avsnittet *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med de relevante etiske kravene i Norge knyttet til revisjon slik det kreves i lov og forskrift. Vi har også overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle borettslaget eller legge ned virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg

- ▶ identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll;
- ▶ opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll;

- ▶ vurderer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige;
- ▶ konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det foreligger vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet. Hvis slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, må vi modifisere vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslagets evne til fortsatt drift ikke lenger er til stede;
- ▶ vurderer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen, tidspunktet for vårt revisjonsarbeid og eventuelle vesentlige funn i vår revisjon, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom vårt arbeid.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av borettslagets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Porsgrunn, 5. mars 2021
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Øystein Gunnerød
Statsautorisert revisor



Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Øystein Gunnerød

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: 9578-5997-4-93358

IP: 79.161.xxx.xxx

2021-03-05 15:45:00Z



Penneo Dokumentnøkkel: WV0W-K3PKJ-H1IE8-NL0JW-UYEG4-11LY6

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>

Individuell nedbetaling av felles gjeld (IN)

For den enkelte er dette en frivillig ordning. Dersom borettslaget etablerer ordningen, har den enkelte frihet selv til å velge om det er ønskelig å nedbetale sin andel av fellesgjelden helt eller delvis.

Faktiske forhold

- IN ordning må vedtas på generalforsamling
- Minimum nedbetaling av fellesgjeld er kr. 60 000,-.
- Utført nedbetaling, kan nedbetalingen ikke reverseres.
- Felleslånet, som beboerne nedbetaler på, kan ikke refinansieres av borettslaget.
- Salg av leilighet: Det er usikkert hvordan markedet oppfatter en leilighet uten fellesgjeld. PBBL har hittil solgt få leiligheter med IN ordning.
- Fellekostnaden blir ikke 100 % borte. Ved 100 % nedbetaling av andel fellesgjeld, vil det fortsatt løpe en felleskostnad for finansiering av driftskostnadene.
- Dersom det er inngått avtale om fastrente, kan ordningen ikke brukes. Dersom borettslaget har fastrente på en del av fellesgjelden, kan IN ordningen benyttes i tilknytning til den gjelden som løper med flytende rente.
- Borettslaget må ha sikring mot husleietap for at IN ordningen skal kunne benyttes.
- PBBL har egen saksbehandler som kan kontaktes for gjennomføring av nedbetaling.

Hva koster det?

- Prisen for at etablerer ordningen er kr. 20.000,- + mva pr. borettslag
- Pluss kr. 2.000,- + mva pr. person/leilighet som benytter ordningen.
- Pluss kr. 500,- + mva til PBBL pr. innbetaling.
- Pluss fra kr. 5.280,- pr. år + mva i økt forretningsførsel for borettslaget
- MERK: Dersom borettslaget etablerer ordningen, vil også de som ikke benytter ordningen måtte betale noe for at ordningen eksisterer. Det skjer fordi kostnadene knyttet til ordningen, som borettslaget må bære, fordeles på alle leilighetene ihht. husleiebrøken.

09.12.2015
Tor Rådstoga

Til styret



Søknad om dyrehold i _____ Borettslag

Undertegnede: _____ adresse: _____

søker herved om å holde: _____

Begrunnelsen er: _____

Jeg forplikter meg til å overholde følgende regler som er vedtatt av generalforsamlingen.

Erklæring

1. Det forutsettes at eier av dyret er kjent med politivedtektene angående dyrehold og straffebestemmelsene som gjelder for å holde dyr. Hunder skal holdes i bånd innenfor borettslagets område.
2. Jeg erklærer meg ansvarlig og erstatningspliktig for enhver skade som min hund/katt måtte påføre person eller eiendom, for eksempel oppskraping av dører og karmen, skader på blomster, planter, grøntanlegg mv.
3. Jeg forplikter meg til straks å fjerne ekskrementer som mitt dyr måtte etterlate på trapper, veier, plener, i bed og lignende.
4. Jeg er innforstått med at dyreholdet vil kunne bli til ulempe eller sjanse for beboere. Dersom det framsettes berettigede klager over at mitt dyrehold sjenerer naboer med lukt, bråk etc. eller på annen måte er til ulempe, for eksempel skaper redsel eller angst, forplikter jeg meg til å fjerne dyret hvis ikke en minnelig ordning med klageren kan oppnås. I tvilstilfeller avgjør styret etter forhandling med partene hvorvidt en klage er berettiget.
5. Jeg er innforstått med at jeg må søke styret om ny tillatelse hvis mitt dyr dør, blir avlivet eller på annen måte kommer bort.
6. Jeg erklærer meg villig til å godta de endringer i bestemmelsen som generalforsamlingen fatter og finner nødvendig.
7. Denne erklæring betraktes som en del av ordenreglene. Brudd på erklæringen blir å betrakte som mislighold.

_____ den _____ Andelseier _____
underskrift

Dyreholder _____
underskrift

1. Styret gir tillatelse til å holde _____ på de underskrevne vilkår.

2. Styret avslår søknaden på grunn av _____

_____ den _____ Styrets leder _____
underskrift



Porsgrunn Bamble Borgestad
Boligbyggelag

Eierskifte erklæring – sameier

(Informasjon til forretningsfører slik at innkreving av felleskostnader blir krevd av rett person.)

Følgende eiendom skifter eier:

Leilighet nr: _____

Navn på sameiet: _____

Tidspunkt for eierskiftet: _____

Selger

Navn: _____ Telefon selger: _____

Ny adresse: _____ Målestand gass: _____ (hvis felles gasstank)

Nytt postnummer og sted: _____

Sted og dato: _____

Underskrift selger

Kjøper

Navn: _____ Telefon Kjøper: _____

Personnummer: _____

Adresse: _____

Postnummer og sted: _____

Sted og dato: _____

Underskrift kjøper

Skjema sendes: PBBL, Postboks 44, 3901 Porsgrunn (Fax. 35573101)

GEBYRER I FORBINDELSE MED OVERDRAGELSE AV ANDEL:

Eiendomsopplysninger		kr. 3 870,- inkl. mva
Gebyr eierskifte borettslag	p.t. 4 R + mva	kr. 6 115,- inkl. mva
Gebyr eierskifte sameier		kr. 6 115,- inkl. mva
v/timepris pr time sameier (konf. Pbbl)		kr. 1 250,- inkl. mva
Bruk av forkjøpsrett	p.t. 5 R + mva	kr. 7 643,- inkl. mva
Eierskiftegebyr til ektefelle, <u>kun ved uskifte</u> rettsgebyr)		kr. 1 500 (1,25 av
Eierskiftegebyr p-plass/garasje ved egen seksjon		kr. 1 800

Forhåndsvarsling av forkjøpsrett	p.t. 5 R + mva	kr. 7 643,- inkl. mva
----------------------------------	----------------	-----------------------

All tinglysing av hjemmel og heftelser, samt sletting av pant, må sendes Statens Kartverk, Ullensvang.

Omsetning garasje (selger) Porsgrunn/Skien	kr. 1 800,- inkl. mva
Omsetning garasje (kjøper) Porsgrunn/Skien	kr. 1 800,- inkl. mva

Eierskiftegebyr p-plass/garasje-ved egen seksjon p.t.4 R + mva	kr. 6 115,- inkl. mva
--	-----------------------

Tegning av andel i PBBL i tilknytt borettslag	kr. 500,- + årskontingent
	kr. 200,- inkl. mva.

Vi tar forbehold om prisendringer.

I borettslaget er det forkjøpsrett, se vedtektene §3. Forkjøpsrett.

Ved salg ber vi om at PBBL får opplysninger om ny eier, salgssum og overtakelsesdato, samt at gebyr eierskifte blir betalt inn på konto: 7147.05.29770.
Andre gebyrer blir det sendt faktura på.

Sameier: Når vi har mottatt eierskiftemelding fra megler sender vi giro for eierskiftegebyr og eventuelt p-plass/garasje.

Forkjøpsrett - din viktigste medlemsfordel

Forkjøpsrett - din viktigste medlemsfordel

Som Medlem av Porsgrunn Bamble Borgestad Boligbyggelag har du forkjøpsrett på ca. 5 000 boliger i borettslag tilknyttet PBBL.

Forkjøpsrett – hvordan virker den

Ved salg av boliger har medlemmer i PBBL forkjøpsrett. Det betyr at du som medlem kan melde din interesse for boliger utlyst for salg, og velge å tre inn i det høyeste budet med de betingelser som er satt med hensyn til pris, overtakelsesdato o.l.

Ansiennitet – hvordan virker den

Vedtektene bestemmer ansiennitetsreglene i hvert borettslag. I de fleste borettslagene har andelseiere i borettslaget forkjøpsrett. Dersom flere i borettslaget ønsker å benytte forkjøpsretten, blir botiden avgjørende. Derneft kommer medlemmer i boligbyggelaget.

Forkjøpsrett kan avklares på to måter:

- Forhåndsavklaring:

Ved forhåndsavklaring blir forkjøpsretten for boligen annonsert før den blir solgt, vanligvis med en prisantydning. Interessenter må da melde seg innen en gitt frist. En slik melding er ikke bindende.

Etter at bud er akseptert, avklares forkjøpsretten ved at PBBL kontakter de som tidligere har meldt sin interesse. Ved en slik henvendelse må interessentene med bindende virkning straks ta stilling til om forkjøpsretten gjøres gjeldende.

- Fastprisavklaring:

Ved fastprisavklaring kunngjøres forkjøpsretten for boligen etter at den er solgt. Ved innsendelse av meldeskjema forkjøpsrett er man forpliktet til å overta boligen hvis ingen andre med bedre ansiennitet har meldt seg innen meldefristen. Et slikt krav er bindende. Det vil si at man plikter å overta boligen og tre inn i inngått avtale mellom selger og kjøper. Finansieringsbevis for hele kjøpesummen må vedlegges meldeskjema forkjøpsrett.

NB! Viktig at når forkjøpsretten avklares må man være tilgjengelig.

Forkjøpsrett – annonsering

Boliger på forkjøpsrett publiseres på PBBLs hjemmeside hver onsdag. Fristen for å benytte seg av forkjøpsretten er vanligvis 5 virkedager etter at boligen er annonsert på vår hjemmeside.



Bamble kommune

Bygningsinformasjon

MATRIKKELENHET

Kommune	Gnr	Bnr	Fnr	Snr
3813 - Bamble kommune	25	633	0	0

BYGNING

Bygningstype	Bygningsnr	Tilbyggnr	Status	Næringsgruppe	Areal bolig	Areal bebyggd	Areal annet	Areal totalt
Andre småhus m/3 boliger el fl	8572593	0	Tatt i bruk	Bolig	298	0	0	298

Representasjonspunkt	Heis	Ant. boliger	Godkjentdato	Igangsettingstillatelse	Tatt i bruk
Nord: 6544597 Øst: 540084 System: EPSG:25832	Nei	4			

Bygningstatushistorikk	Dato	Registrertdato
RA-Rammetillatelse	18.04.1989	18.04.1989
IG-Igangsettingstillatelse	31.05.1989	31.05.1989
TB-Tatt i bruk	24.11.1989	24.11.1989

Bolignr.	Type	Bruksaral	Antall rom	Kjøkken	Antall bad	Antall WC	Adresse	Gnr	Bnr	Fnr	Snr
H0101	Bolig	76	3	Kjøkken	1	1	Brinken 2	25	633	0	0
Bolignr.	Type	Bruksaral	Antall rom	Kjøkken	Antall bad	Antall WC	Adresse	Gnr	Bnr	Fnr	Snr
H0101	Bolig	76	3	Kjøkken	1	1	Brinken 4	25	633	0	0
Bolignr.	Type	Bruksaral	Antall rom	Kjøkken	Antall bad	Antall WC	Adresse	Gnr	Bnr	Fnr	Snr
U0101	Bolig	73	3	Kjøkken	1	1	Furuveien 36	25	633	0	0
Bolignr.	Type	Bruksaral	Antall rom	Kjøkken	Antall bad	Antall WC	Adresse	Gnr	Bnr	Fnr	Snr
U0101	Bolig	73	3	Kjøkken	1	1	Furuveien 38	25	633	0	0

Etasjennummer	Etasjeplan	Alt. areal	Alt. areal2	Boenheter	Bruksareal bolig	Bruksareal annet	Bruksareal totalt
1	Hovedetasje	0	0	2	152	0	152

Etasjennummer	Etasjeplan	Alt. areal	Alt. areal2	Boenheter	Bruksareal bolig	Bruksareal annet	Bruksareal totalt
---------------	------------	------------	-------------	-----------	------------------	------------------	-------------------

1	Underretasie	0	2	146	0
1		0	0	146	0

BYGNING

Bygningstype	Bygningsnr	Tilbyggnr	Status	Næringsgruppe	Areal bolig	Areal bebyggd	Areal annet	Areal totalt
Andre småhus m/3 boliger el fl	8572607	0	Tatt i bruk	Bolig	298	0	0	298
Representasjonspunkt			Heis	Ant. boliger	Igangsettingsattilatelse	Tatt i bruk		

Bygningstatushistorikk	Dato	Registrertdato
RA-Rammetillatelse	18.04.1989	18.04.1989
IG-Igangsettingstillatelse	31.05.1989	31.05.1989
TB-Tatt i bruk	30.11.1989	30.11.1989

Bolignr.	Type	Bruksaral	Antall rom	Kjøkken	Antall bad	Antall WC	Adresse	Gnr	Bnr	Fnr	Snr
H0101	Bolig	76	3	Kjøkken	1	1	Brinken 6	25	633	0	0
Bolignr.	Type	Bruksaral	Antall rom	Kjøkken	Antall bad	Antall WC	Adresse	Gnr	Bnr	Fnr	Snr
H0101	Bolig	76	3	Kjøkken	1	1	Brinken 8	25	633	0	0
Bolignr.	Type	Bruksaral	Antall rom	Kjøkken	Antall bad	Antall WC	Adresse	Gnr	Bnr	Fnr	Snr
U0101	Bolig	76	3	Kjøkken	1	1	Furuveien 32	25	633	0	0
Bolignr.	Type	Bruksaral	Antall rom	Kjøkken	Antall bad	Antall WC	Adresse	Gnr	Bnr	Fnr	Snr
U0101	Bolig	73	3	Kjøkken	1	1	Furuveien 34	25	633	0	0

Etasjenummer	Etasjeplan	Alt. areal	Alt. areal2	Boenheter	Bruksareal bolig	Bruksareal annet	Bruksareal totalt
1	Hovedetasje	0	0	2	152	0	152
Etasjenummer	Etasjeplan	Alt. areal	Alt. areal2	Boenheter	Bruksareal bolig	Bruksareal annet	Bruksareal totalt
1	Underetasje	0	0	2	146	0	146

BYGNING

Bygningstype	Bygningsnr	Tilbyggnr	Status	Næringsgruppe		Areal bolig	Areal bebygd	Areal annet	Areal totalt
Tilbygg	8572607	1	Tatt i bruk	Annet som ikke er næring		0	0	3	3
Representasjonspunkt			Heis	Ant. boliger	Godkjentdato	Igangsettingstillatelse	Tatt i bruk		
Nord: 0 Øst: 0 System: EPSG:0			Nei	0					
Bygningstatushistorikk			Dato			Registrertdato			
RA-Rammetillatelse			13.08.2002			11.11.2002			

IG-Igangsettningstillatelse

TB-Tatt i bruk

13.08.2002

13.08.2003

11.11.2002

10.12.2002

Bolignr.	Type	Bruksaral	Antall rom	Kjøkken	Antall bad	Antall WC	Adresse	Gnr	Bnr	Fnr	Snr
	Unummerert bruksenhet	0	0		0	0		25	633	0	0

Etasjenummer	Etasjeplan	Alt. areal	Alt. areal2	Boenheter	Bruksareal bolig	Bruksareal annet	Bruksareal totalt
1	Underetasje	0	0	0	0	3	3

Bygninger: Opplysninger gitt i denne rapporten er ikke kvalitetssikret mot vedtak fattet av bygningsmyndigheten.

Det tas forbehold om feil og mangler.

KOMMENTARFELT:



Bamble kommune

Eiendomskart

Eiendom:	Gnr: 25	Bnr: 633	Fnr: 0	Snr: 0
Adresse:	Furuveien 38 3960 STATHELLE, m.fl.			
Annen info:				



Målestokk
1:1000



Tegnforklaring

	Offogprivbygg		Andre bygg grå		Takoverbygg grå
	Innmålt grensepunkt		Usikkert grensepunkt		Målt grenselinje
	Usikker grenselinje		Kommunegrense		Veg
	Gang- og sykkelveg		Eiendomsteig		Husnummer
	Husnummer med bokstav		Fylkesvegboks		Fylkesveg gatenavn.
	Kommunalveg gatenavn.		Privatveg gatenavn.		



Megleropplysninger for Bamble kommune

Gnr: 25

Bnr: 633

F.nr: 0

S.nr: 0

Adresse:

Furuveien 38, 3960 Stathelle

Manglende brukstillatelse eller ferdigattest

Det foreligger ingen brukstillatelse eller ferdigattest for eiendommen.

Merknader:



Bamble kommune

Planstatus

MATRIKKELENHET

Kommune	Gnr	Bnr	Fnr	Snr	Adresse
3813 - Bamble kommune	25	633	0	0	Brinken 2, 3960 STATHELLE Brinken 4, 3960 STATHELLE Brinken 6, 3960 STATHELLE Brinken 8, 3960 STATHELLE Furuveien 32, 3960 STATHELLE Furuveien 34, 3960 STATHELLE Furuveien 36, 3960 STATHELLE Furuveien 38, 3960 STATHELLE

KOMMUNEPLAN/KOMMUNEDELPLAN

Eiendommen ligger i område som i kommuneplanen/kommunedelplanen er avsatt til	Plan (vedtaksdato)
Boligbebyggelse - Nåværende	Kommuneplan (18.6.2015)
Reguleringsplan skal fortsatt gjelde	Kommuneplan (18.6.2015)

GJELDENE REGULERING

Ligger eiendommen i et regulert område?	PLANID	Plannavn (vedtaksdato)	Reguleringsformål
Ja	3813 82	Del av Kjellestad vest (13.12.1988)	Boliger

BEBYGGESESPLAN

Omfattes eiendommen eller en del av eiendommen av en bebyggelsesplan etter eldre PBL?
Nei

REGULERING UNDER ARBEID

Er det igangsatt planleggingsarbeid på et område som inkluderer/berører eiendommen?
Nei

PLANFORSLAG

Eksisterer det planforslag som berører eiendommen?
Nei

KOMMENTARFELT:

Det tas forbehold om feil og mangler.

Bolig

Gang-/sykkelveg

FRIMRÅDER (PBL §25, 1. ledd nr. 4)

Offentlig friområde

FAREOMRÅDER (PBL §25, 1. ledd nr. 5)

SPECIALOMRÅDER (PBL §25, 1. ledd nr. 6)

FELLESOMRÅDER (PBL §25, 1. ledd nr. 7)

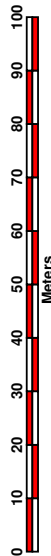
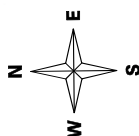
FORNYELSEOMRÅDER (PBL §25, 1. ledd nr. 8)

LINJESYMBOLER

Planens begrensning

Formålsgrænse

Byggegrense — — —



Revisjon	Dato	Saks nr.	Signatur
Kjellestad vest, del av friareal øst for Furuveien			
Reguleringsplan			
Saksbehandling i følge plan- og bygningsloven	Dato	Saks nr.	Signatur
Kunngjøring av oppstart av arbeidet	02.09.1987		
1. gangs behandling i det faste utvalget for plansaker	16.12.1987	230/87	
Offentlig høring			
2. gangs behandling i det faste utvalget for plansaker	21.06.1988	90/88	
Kommunestyrets vedtak	13.12.1988		
 Bamble kommune	Plan utarbeidet av:		
	Vidar Solli		
	Arkitektkontor		
Kirkeveien 12, 3970 Langesund	3700 Skien		82
			Digitalisert 2009

REGULERINGSBESTEMMELSER TIL DEL AV KJELLESTAD VEST
STAD.09.02.76

Bygningsrådets vedtak:16.12.87 - 21.06.88.
Kommunestyrets vedtak:

§ 1

Det regulerte område er på plankartet i målestokk 1:1000
avgrenset med tykk stiplet linje.

§ 2

Område er regulert til følgende formål:

- a)Boliger
- b)Gang - sykkelveg
- c)Friareal

§ 3

Boliger

Området avsatt til dette formål kan bebygges som vist i planen
med tilhørende anlegg.

Bebyggelsen skal være konsentrert småhusbebyggelse i 1 etasje
+ underetasje.

Utnyttelsesgraden er 0,2.U=0,20.

Ny bebyggelse skal gis en form og dimensjon som etter
byggningsrådets skjønn passer inn i eksisterende miljø.

Det kreves at et flertall av følgende faktorer skal være
samstemte/fremherskende:Takform, takvinkel, møneretning,
høyder, materialer, fasadeutforming og /eller farger.

§ 4

Offentlig gang-sykkelveg.

Eks.gang-sykkelveg inngår i planen.

§ 5

Offentlig friareal

Eksisterende vegetasjon skal søkes bevart.

§ 6

Mindre vesentlig unntak fra disse bestemmelsene kan, når
særlige grunner taler for det, tillates av bygningsrådet
innenfor rammen av bygningsloven og de kommunale vedtekter
knyttet til denne.

§ 7

Etter at denne reguleringsplan med tilhørende bestemmelser er
stadfestet, kan det ikke inngås privatrettslige avtaler som er
i strid med planen og dens bestemmelser.

Langesund 19.07.88

REGULERINGSPLANEN
med reguleringsbestemmelser
er EGENGODKJENT av
KOMMUNESTYRET I BAMBLE
den13.12.88.....



Bamble kommune

Reguleringsplaner

Eiendom:	Gnr: 25	Bnr: 633	Fnr: 0	Snr: 0
Adresse:	Furuveien 38 3960 STATHELLE, m.fl.			
Annen info:	Del av Kjellestad vest			



Målestokk
1:1000



Tegnforklaring

	Kommunegrense		RpOmråde vedtatt - på bakkenivå		Eiendomsgrense
	Høydekurve		Forsenkingskurve		PblTiltak
	Udefinert bygning		Bygning		Kanal og grøft
	Påskrift reguleringsplan		Byggegrense		Regulert senterlinje
	Frisiktlinje		Regulert fotgjengerfelt		Måle- og avstandslinje
	Avkjørsel		RpFormålGrense		RpGrense
	RpSikringGrense		Frisikt		Frisiktsone
	RbFormålOmråde		Boliger		Offentlig trafikkområde
	Annen veigrunn		Gang-/sykkelvei		Offentlig friområde
	RpArealformålOmråde		Boligbebyggelse		Veg
	Gangvei/gangareal/gågate		Annen veggrunn - grøntareal		Parkering
	Friområde		Gang- og sykkelveg		Veg
	Eiendomsteig				



Bamble kommune

Eiendomskart

Eiendom:	Gnr: 25	Bnr: 633	Fnr: 0	Snr: 0
Adresse:	Furuveien 38 3960 STATHELLE, m.fl.			
Annen info:				



Målestokk
1:1000



Tegnforklaring

	Offogprivbygg		Andre bygg grå		Takoverbygg grå
	Innmålt grensepunkt		Usikkert grensepunkt		Målt grenselinje
	Usikker grenselinje		Kommunegrense		Veg
	Gang- og sykkelveg		Eiendomsteig		Husnummer
	Husnummer med bokstav		Fylkesvegboks		Fylkesveg gatenavn.
	Kommunalveg gatenavn.		Privatveg gatenavn.		



Dokid: 13009410 (13/21-10)

SØKNAD OM FERDIGATTEST FOR OPPFØRT STØTTEMUR P/ 25/632 FURUVEIEN 16-32

16. SAK 15/13 15/1-13

Byggesaksblankett 5167

Søknad om ferdigattest

Pbl § 21-10, SAK10 §§ 8-1 og 8-2

Kommunens saksnr.

Søknaden gjelder							
Eiendom/ byggsted	Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Byggningsnr.	Bolignr.	Kommune
	25	632					Bamble
	Adresse				Postnr.	Poststed	
	Furuveien 16-32				3960	Stathelle	

Ferdigattest	
Tilfredsstiller tiltaket kravene til ferdigattest?	☒ Ja ☐ Nei Hvis nei, fyll ut informasjonen nedenfor.
Det gjenstår følgende arbeider av mindre vesentlig betydning som vil bli utført innen 14 dager:	Dato 17.05.2012
Type arbeider	
Tilsåing og asfaltering gjenstår.	
Bekreftelse på at disse arbeidene er utført vil være kommunen i hende innen:	Dato 01.06.2013

Oppdatert dokumentasjon	
Er det foretatt ikke søknadspliktige endringer/justeringer i forhold til tillatelsen?	
☒ Ja ☐ Nei	Hvis ja, vedlegg oppdatert situasjonsplan, tegninger eller dokumentasjon som viser hva som er utført.

Sluttrapport for avfall	
Sluttrapport av	Dato
	vedlegges søknaden
Ansvarlig søker forplikter seg til å påse at sluttrapporten blir ajourført og oppbevart.	
Vedlegg nr. K -	

Varmesystem			
Energiforsyning		Varmefordeling	
☐ Elektrisitet	☐ Sol	☐ Vannbåren gulvvarme	☐ Luftoppvarming
☐ Biobrensel	☐ Gass	☐ Vannbåren radiator	☐ Kamin/ovn/pels
☐ Varmepumpe - luft	☐ Olje/parafin	☐ Elektriske varmekabler	☐ Annet
☐ Varmepumpe - berg/sjø	☐ Annet	☐ Elektriske panelovner	
☐ Fjernvarme/spillvarme			☒ Ikke relevant

Erklæring
☒ Det bekreftes at tilstrekkelig dokumentasjon som grunnlag for driftsfasen er overlevert byggverkets eier

Vedlegg			
Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra - til	Ikke relevant
Situasjonsplan, avkjøringsplan	D S	-	☒
Tegninger, plan, snitt, fasade	E	1 - 1	☐
Redegjørelser/kart		1 - 4	☐
Gjennomføringsplan	G	1 - 1	☐
Avfallsplan og sluttrapport	K	-	☒
Boligspesifikasjon i matrikkelen	H	-	☒
Uttalelser fra andre offentlige myndigheter	I	-	☒
Andre vedlegg		-	☒

Underskrifter			
Ansvarlig søker for tiltaket (for tiltak etter pbl § 20-1)		Tiltakshaver (bare for tiltak uten ansvarlig søker pbl § 20-2)	
Foretak		Navn	
Porsgrunn Bamble Borgestad Boligbyggerlag			
Kontaktperson	Telefon	Kontaktperson	Telefon
Geir Rune Lien	35 57 31 41		958 65 031
E-post		E-post	
gl@pbbi.no			
Dato	Underskrift	Dato	Underskrift
15.03.2013	<i>Geir Rune Lien</i>		
Gjentas med blokkbokstaver		Gjentas med blokkbokstaver	
Geir Rune Lien			



**Bamble
Kommune**

Porsgrunn Bamble Borgestad Boligbyggelag
Postboks 44

3901 PORSGRUNN

**Næring, miljø og
samfunnsutvikling**

Rådhuset
3970 Langesund
postmottak@bamble.kommune.no

Tlf.: 35 96 50 00
Fax: 35 96 50 10
Org.nr. 940 244 145 MVA
Bankgiro: 2601.08.00527

Vår ref.:
13/21-7845/13

Arkiv:
BS 25/632

Dato:
19.03.2013

FERDIGATTEST

etter plan- og bygningsloven (pbl.) av 2008, § 21-10

FERDIGATTEST FOR GNR.25, BNR.632 - FURUVEIEN 16-30 - NY STØTTEMUR - FURUVEIEN BORETTSLAG

Tiltakshaver: FURUVEIEN BORETTSLAG		
Ansvarlig søker: Porsgrunn Bamble Borgestad Boligbyggelag		
Ansvarlig kontrollerende: Tor Entreprenør as		
Gnr/Bnr/Fnr/Snr:	25/632	Saks.nr.: 15/13
Tiltakets art: Ny betong mur i tomtegrense		Byggets art: Mur
Søknadsdato:	Rammetillatelse:	Igangsettingstillatelse: 15.01.13

På bakgrunn av mottatt kontrolldokumentasjon gis det i medhold av pbl. § 21-10 ferdigattest for tiltaket.

Bygningen eller deler av den må ikke tas i bruk til annet formål enn det tillatelsen fastsetter. Bruksendring krever særlig tillatelse (jf. pbl. § 20-1).

Synnev Aas Aaby (sign)
virksomhetsleder


Svein Magne Myrvang
saksbehandler
35 96 50 96

Kopi: Tekniske tjenester
Eiendomsskattekontoret



Bamble kommune

Planstatus

MATRIKKELENHET

Kommune	Gnr	Bnr	Fnr	Snr	Adresse
3813 - Bamble kommune	25	633	0	0	Brinken 2, 3960 STATHELLE Brinken 4, 3960 STATHELLE Brinken 6, 3960 STATHELLE Brinken 8, 3960 STATHELLE Furuveien 32, 3960 STATHELLE Furuveien 34, 3960 STATHELLE Furuveien 36, 3960 STATHELLE Furuveien 38, 3960 STATHELLE

KOMMUNEPLAN/KOMMUNEDELPLAN

Eiendommen ligger i område som i kommuneplanen/kommunedelplanen er avsatt til	Plan (vedtaksdato)
Boligbebyggelse - Nåværende	Kommuneplan (18.6.2015)
Reguleringsplan skal fortsatt gjelde	Kommuneplan (18.6.2015)

GJELDENE REGULERING

Ligger eiendommen i et regulert område?	PLANID	Plannavn (vedtaksdato)	Reguleringsformål
Ja	3813 82	Del av Kjellestad vest (13.12.1988)	Boliger

BEBYGGESESPLAN

Omfattes eiendommen eller en del av eiendommen av en bebyggelsesplan etter eldre PBL?
Nei

REGULERING UNDER ARBEID

Er det igangsatt planleggingsarbeid på et område som inkluderer/berører eiendommen?
Nei

PLANFORSLAG

Eksisterer det planforslag som berører eiendommen?
Nei

KOMMENTARFELT:

Det tas forbehold om feil og mangler.



Bamble kommune

Reguleringsplaner

Eiendom:	Gnr: 25	Bnr: 633	Fnr: 0	Snr: 0
Adresse:	Furuveien 38 3960 STATHELLE, m.fl.			
Annen info:	Del av Kjellestad vest			



Målestokk
1:1000



Tegnforklaring

	Kommunegrense		RpOmråde vedtatt - på bakkenivå		Eiendomsgrense
	Høydekurve		Forsenkingskurve		PblTiltak
	Udefinert bygning		Bygning		Kanal og grøft
	Påskrift reguleringsplan		Byggegrense		Regulert senterlinje
	Frisiktlinje		Regulert fotgjengerfelt		Måle- og avstandslinje
	Avkjørsel		RpFormålGrense		RpGrense
	RpSikringGrense		Frisikt		Frisiktsone
	RbFormålOmråde		Boliger		Offentlig trafikkområde
	Annen veigrunn		Gang-/sykkelvei		Offentlig friområde
	RpArealformålOmråde		Boligbebyggelse		Veg
	Gangvei/gangareal/gågate		Annen veggrunn - grøntareal		Parkering
	Friområde		Gang- og sykkelveg		Veg
	Eiendomsteig				

Borettslagsandel

Bruksenhet

Type	Adresse	Br.enhet	Eiendom	BRA	Rom	Bad	WC	Kjøkkentilgang
Bolig	Furuveien 38	U0101	25/633	73	3	1	1	Kjøkken

Andelseiere

Navn ID	Rolle Andel	Adresse Poststed	Status Kategori
SØDTHOLT ESTER 150822*****	Eiendomsrett 1/1	FURUVEIEN 38 3960 STATHELLE	Bosatt

Vegadresse: Furuveien 38

Adressetilleggsnavn:

Poststed	3960 STATHELLE	Kirkesogn	05090303 Stathelle
Grunnkrets	306 GRASMYR	Tettsted	3005 Porsgrunn/Skien
Valgkrets	3 Stathelle		

Bygg

Nr	Bygningsnr	Lnr	Type	Bygningsstatus	Dato
1	8572593		Andre småhus m/3 boliger el fl (136)	Tatt i bruk (TB)	24.11.1989

1: Bygning 8572593: Andre småhus m/3 boliger el fl (136), Tatt i bruk 24.11.1989

Bygningsdata

Næringsgruppe	Bolig (X)	BRA Bolig	298
Sefrakminne	Nei	BRA Annet	
Kulturminne	Nei	BRA Totalt	298
Opprinnelseskode	Vanlig registrering	BTA Bolig	
Har heis	Nei	BTA Annet	
Vannforsyning	Tilkn. off. vannverk	BTA Totalt	
Avløp		Bebygd areal	
Energikilder	Biobrensel, Elektrisitet	Ufullstendig areal	Nei
Oppvarmingstyper	Annen oppvarming, Elektrisk	Antall boenheter	4

Bygningsstatushistorikk

Bygningsstatus	Dato	Reg.dato
Rammetillatelse	18.04.1989	18.04.1989
Igangsettingstillatelse	31.05.1989	31.05.1989
Tatt i bruk	24.11.1989	24.11.1989

Etasjer

Etasje	Ant. boenh.	BRA Bolig	BRA Annet	Sum BRA	BTA Bolig	BTA Annet	Sum BTA
H01	2	152	0	152	0	0	0
U01	2	146	0	146	0	0	0

Borettslag

Navn	Furuveien Borettslag	Org.nr	948935619
Adresse	Postboks 44, 3901 PORSGRUNN	Ant. andeler	8

Eiendommer som eies (E), festes (F) eller framfestes (Fn) av borettslaget

Type	Matrikkelnr	Beregnet areal	Arealmerknader
Grunneiendom	25/632	2139.8	
Grunneiendom	25/633	2618.2	

EGENERKLÆRINGSSKJEMA

Til orientering vil dette skjema være en del av salgsoppgaven

Meglerfirma	
Sørmegleren Porsgrunn	
Oppdragsnr.	
81220168	
Selger 1 navn	
Einar Karlsen Saltboden	
Gateadresse	
Furuveien 38	
Poststed	Postnr
Stathelle	3960
Er det dødsbo?	
☒ Nei ☐ Ja	
Avdødes navn	
Er det salg ved fullmakt?	
☐ Nei ☒ Ja	
Hjemmelshavers navn	
Ester Sødtholt	
Har du kjennskap til eiendommen?	
☒ Nei ☐ Ja	

Document reference: 81220168

Selger har ikke bebodd eiendommen og har derfor ikke spesifikk kunnskap om den. Det kan derfor være skader og andre forhold ved eiendommen som ikke er spesifikt opplyst. Kjøper oppfordres derfor til å foreta en særlig grundig undersøkelse av eiendommen, gjerne med bistand av teknisk sakkyndig.

Fuktskade vegg mellom kjøkken og bad. Ved stoppekran kjøkken. Fuktskade nede ved gulvlist sydvegg stor bod. Sett etter nedvasking. Fuktskade på list etter kjøleskap på kjøkken. Sett etter nedvasking

Jeg bekrefter at opplysningene er gitt etter beste skjønn. Jeg er kjent med at dersom jeg har gitt ufullstendige, uriktige eller misvisende opplysninger om eiendommen, vil forsikringsselskapet kunne søke hel eller delvis regress for sine utbetalinger eller redusere sitt ansvar helt eller delvis, jfr. vilkår for boligselgerforsikring punkt 7.1 og forsikringsavtaleloven kapittel 4.

Jeg er orientert om mitt mulige ansvar som selger etter avhendingsloven, eventuelt etter kjøpsloven (aksjeboliger), og om forsikringsgiver sitt boligselgerforsikringstilbud.

Jeg er klar over at avtale om forsikring er bindende. Jeg er også klar over at premietilbudet først kan påberopes når boligen er solgt (budaksept). Premietilbudet som er gitt av megler er bindende for forsikringsgiver i 6 – seks – måneder fra oppdragsinngåelse med megler.

Etter dette vil premien og forsikringsvilkårene kunne justeres. Når premietilbudet ikke lenger er bindende for forsikringsselskapet må egenerklæringsskjemaet signeres på nytt og eventuelle endringer påføres. Det vil da være forsikringspremien og forsikringsvilkårene på ny signeringsdato som legges til grunn.

Det kan ikke tegnes boligselgerforsikring ved følgende salg:

- mellom ektefeller eller slektninger i rett oppstigende eller nedstigenede linje, søsken, eller
- mellom personer som bor eller har bodd på boligeiendommen og/eller
- når salget skjer som ledd i sikredes næringsvirksomhet/er en næringseiendom
- etter at boligeiendommen er lagt ut for salg.
- ved salg av helårs- og fritidsbolig er det krav til at det foreligger tilstandsrapport i henhold til Forskrift til avhendingslova (tryggere bolighandel).

Forsikringsselskapet kan ved skriftlig samtykke akseptere tegning av forsikring også i ovennevnte tilfeller.

Dersom forsikringsselskapet ikke har gitt skriftlig samtykke, kan erstatningen bortfalle.

Ved oppgjør oppdrag trer forsikringen i kraft når kontrakten er signert av begge parter, begrenset til siste 12 måneder før overtakelse.

Forøvrig oppfordrer selger potensielle kjøpere til å undersøke eiendommen grundig, jf avhendingsloven § 3-10 og kjøpsloven § 20 (aksjeboliger).

Gyldig forsikring forutsetter at det for helårs- og fritidsbolig foreligger tilstandsrapport som er i henhold til Forskrift til avhendingslova (tryggere bolighandel).

- ☒ Jeg ønsker boligselgerforsikring, og bekrefter å ha mottatt og lest forsikringsvilkårene og informasjonsbrosjyre til selger i forbindelse med kjøp av boligselgerforsikring.
- ☐ Jeg ønsker ikke boligselgerforsikring, men megler har tilbudt meg å kjøpe slik forsikring.
- ☐ Jeg kan ikke kjøpe boligselgerforsikring ihht vilkår.

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Einar Karlsen Saltboden	2d33f2259edd128562825cf 079844797fbe84204	24.10.2022 12:00:27 UTC	Signer authenticated by Nets One time code

- This is a PDF document digitally signed by Nets' E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to Nets by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://www.nets.eu/developer>



DIANA NOOR | Faglig leder/ Eiendomsmegler MNEF | 41 68 77 50 | dn@sormegleren.no

Sørmeqleren Telemark AS avd. Porsgrunn | Storgata 126C | 35 52 01 00 | <https://sormegleren.no/avdeling/porsgrunn/>