



# Protocol Grensoverschrijdend gedrag en gedragsregels

## Doel:

Een veilig klimaat en omgeving creëren Bakboord Zorg en Verpleging waarbij iedereen die de ruimten van de organisatie betreedt zich veilig en welkom voelt. Optreden volgens een protocol waar dat nodig is, zo voorkomen we grensoverschrijdend gedrag.

## Wie is verantwoordelijk:

Eigenaar, directe en indirecte betrokkenen, vrijwilligers, uitzendkrachten, stagiaires, medewerkers en bezoekers.

## Inleiding

Wij hebben in de maatschappij steeds meer te maken met vormen van grensoverschrijdend gedrag. Wij hebben openheid en respect voor elkaar hoog in het vaandel staan en het moet duidelijk zijn dat voor machtsmisbruik, ongewenste intimiteiten, pesten en dergelijke geen plaats is binnen de organisatie. Elkaar aanspreken of melding maken van grensoverschrijdend gedrag zorgt ervoor dat dit gedrag aangepakt wordt en in de toekomst wordt voorkomen. Gestreefd wordt naar een cultuur waarin het normaal is zowel positieve als negatieve feedback te geven. In dit protocol staat beschreven welke afspraken er binnen Bakboord Zorg en Verpleging is gemaakt en hoe gehandeld moet worden als grensoverschrijdend gedrag wordt vastgesteld.

## Wat is grensoverschrijdend gedrag?

Onder grensoverschrijdend gedrag wordt verstaan: elke vorm van bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard die de ene persoon ten opzichte van de andere persoon actief of passief opdringt, waardoor ernstige schade wordt of dreigt te worden toegebracht aan die persoon in de vorm van fysiek letsel of psychische stoornissen.

## Grensoverschrijdend gedrag kan onderverdeeld worden in:

- Lichamelijk geweld en verwaarlozing (fysieke agressie zoals slaan, schoppen, krabben, bijten of te weinig voeding, aandacht of verzorging)
- Geestelijk geweld en verwaarlozing (verbale agressie zoals dreigen, schreeuwen, schelden, pesten, stelselmatig negeren etc.)
- Seksuele mishandeling (seksuele intimidatie, verbaal of fysiek, aanranding en verkrachting)
- Vernieling van eigendommen van een ander en / of het zonder toestemming betreden van de binnen- en buitenruimten. Of grensoverschrijdend gedrag regelmatig of incidenteel plaatsvindt, het is in alle gevallen ontoelaatbaar. De vraag of iets wel of geen grensoverschrijdend gedrag is, kan alleen door het slachtoffer worden beantwoord. Als het slachtoffer iets als grensoverschrijdend ervaart, moet het ook als grensoverschrijdend worden aangepakt.

## Grensoverschrijdend gedrag kan plaatsvinden tussen:

- Bezoeker en bezoeker
- Bezoeker en medewerker vice versa
- medewerker en medewerker
- Externen buiten het pand en bezoekers
- Externen buiten het pand en werknemers

## Gedragsregels

Bakboord Zorg en Verpleging heeft gedragsregels vastgelegd in dit protocol. Deze is gepubliceerd in het digitaal portaal.

Iedereen worden geacht de gedragsregels na te leven. De gedragsregels zullen steeds opnieuw onder de aandacht worden gebracht bijvoorbeeld door regelmatig een thema tijdens overlegmomenten en tijdens Memo's.

## Stappen bij grensoverschrijdend gedrag:

- Vermoeden: Inschatten van de situatie. Probeer vanaf het eerste moment van constateren vast te leggen wat voor grensoverschrijdend gedrag wordt geconstateerd. Wat is er gebeurd, wanneer is het gebeurd, wie waren erbij, wat is de ernst van het grensoverschrijdend gedrag etc. Houd het op feiten.
- Bespreekbaar maken: Spreek indien mogelijk meteen na constatering de bezoeker aan, de ouder of de medewerker die het grensoverschrijdend gedrag vertoont aan op dit gedrag. Probeer door middel van gesprekken ervoor te zorgen dat het gedrag van de ander verbetert.
- Overleg: Hulp of advies vragen. Bij onvoldoende resultaat of als het een ernstigere vorm van grensoverschrijdend gedrag betreft schakel dan zo spoedig mogelijk de interne contactpersoon

## Interne vertrouwenspersoon

Alle vragen of klachten over grensoverschrijdend gedrag tussen mensen onderling kunnen voorgelegd worden aan de interne vertrouwenspersoon. De interne vertrouwenspersoon probeert de vragen en klachten zelf af te handelen. Als er sprake is van strafbare feiten zal de politie ingeschakeld worden. gesprek met betrokkene(n) en het advies van de interne



vertrouwenspersoon kan bepaald worden of andere partijen ingeschakeld moeten worden zoals een hulpverleningsinstantie, de politie of de klachtencommissie. Binnen Bakboord Zorg en Verpleging is D. Bakboord de interne vertrouwenspersoon.

- Plan van aanpak: Wegen van de situatie. Aan de hand van de vastgelegde feiten.
  - Bakboord Zorg en Verpleging is aangesloten bij de externe klachtencommissie Klachtenportaal Zorg of via Stichting Klachtenregeling.nl. Zo nodig wordt hiernaar doorverwezen.
- Handelen: Doorverwijzen of melden. Afhankelijk van de situatie wordt doorverwezen naar hulpverleningsinstantie, politie of de klachtencommissie.
- Evalueren: Terugkoppelen vormen van grensoverschrijdend gedrag. Alle gemelde gevallen van grensoverschrijdend gedrag worden besproken in het team zodat de mensen ervan kunnen leren.

### Verdeling verantwoordelijkheden

Binnen de organisatie zijn de verantwoordelijkheden als volgt verdeeld:

- Directie:

- Opnemen van het protocol grensoverschrijdend gedrag in het beleid van de organisatie.
- Informeren van klanten, medewerkers, stagiaires over dit protocol.
- Ervoor zorgen dat alle betrokkenen handelen volgens het protocol.
- Ervoor zorgen dat de medewerkers voldoende deskundig zijn om grensoverschrijdend gedrag signaleren en aan te pakken.
- De aanstelling van een interne vertrouwenspersoon.
- Aansluiting bij een klachtencommissie.
- Faciliteren van de vertrouwenspersoon tijd en scholing.
- Ervoor zorgen dat de aandacht voor grensoverschrijdend gedrag continu geborgd wordt.

- Interne vertrouwenspersoon:

- Herkennen van signalen van grensoverschrijdend gedrag
- Beantwoorden van vragen betrokkenen, externen en bezoekers over dit protocol.
- Aanspreekfiguur zijn bij grensoverschrijdend gedrag tussen betrokkenen onderling
- Overleg plegen met personen die grensoverschrijdend handelen of grensoverschrijdend gedrag constateren.
- Vertrouwelijk en met respect voor alle personen om te gaan met de informatie die hij/zij krijgt.
- Vastleggen welk grensoverschrijdend gedrag door wie wanneer is geconstateerd.  
Indien gewenst overleggen met andere beroepskrachten, Veilig Thuis of de Politie.
- Alert blijven op het welzijn van het slachtoffer.
- Evalueren van afhandeling aanpak grensoverschrijdend gedrag
- Periodiek bijstellen van dit protocol op basis van de evaluatie.

**Voorlichting:** alle betrokken personen weten dat agressie, pesten en seksuele intimidatie **niet** geaccepteerd wordt; Maak duidelijk dat er sancties staan op seksuele intimidatie: een berisping, einde samenwerking en aangifte.

Externe Klachtencommissie:

- Alle vragen en klachten in ontvangst te nemen en zorgvuldig af te handelen.
- Hoor- en wederhoor toe te passen.
- Adviezen te geven over hoe de vragen of klachten af te handelen.
- Gevraagd en ongevraagd de directie te adviseren over te nemen maatregelen.

### Algemene gedragsregels ter voorkoming van grensoverschrijdend gedrag:

- Iedereen wordt geaccepteerd zoals hij/zij is; alle mensen zijn verschillend en dat is prima;
- Iedereen gaat respectvol met elkaar om. Er worden geen racistische opmerkingen gemaakt, gediscrimineerd, geroddeld of gescholden. Ook wordt niemand uitgelachen, vernederd of buitengesloten;
- Er wordt geen lichamelijk of verbaal geweld gebruikt. Ook wordt er niet bedreigd met lichamelijk geweld; Dit geldt voor zowel medewerkers, bezoekers, stagiaire en alle mensen die direct en indirect betrokken zijn binnen de organisatie.
- Iedereen die gedrag vertoont dat als onacceptabel wordt ervaren wordt hierop aangesproken. In het geval van (dreigementen van) lichamelijk of verbaal geweld door bezoekers of medewerkers is de directie bevoegd corrigerende maatregelen te nemen en de samenwerking beëindigd.



- Dreigementen onderling naar elkaar toe zowel lichamelijk als verbaal worden direct gecorrigeerd.
- Wij accepteren geen agressieve gedragingen van sleutelfiguren, werkbegeleiders, bezoekers, stagiaires of derden en nemen zelf geen initiatief tot agressieve gedragingen jegens hen.
- Wij accepteren geen seksuele intimiderende gedragingen van collega's, werkbegeleiders, bezoekers of derden en nemen zelf geen initiatief tot (seksuele) intimiderende gedragingen.
- Wapens (waaronder ook (kleine) messen, stokken, nepwapens e.d.) zijn bij Bakboord Zorg en Verpleging of in de buurt van het pand verboden; (bij overtreding van deze regel wordt het wapen in beslag genomen en kan de politie in worden geschakeld);
- Iedereen houdt zich aan gemaakte afspraken;
- Iedereen is zuinig op het materiaal en de omgeving van Bakboord Zorg en Verpleging of de buitenschoolse opvang en op de bezittingen van een ander;
- Iedereen zorgt voor rust binnen de organisatie of rondom het pand;
- Wij zijn consistent en betrouwbaar in ons gedrag;
- Wij wijzen plagen en pesten te allen tijde af;
- Wij luisteren naar elke bezoeker;
- Wij gebruiken geen seksueel getint taalgebruik en maakt geen seksueel getinte grappen of opmerkingen;

#### **Alcohol en drugs**

Het is bezoekers niet toegestaan om tijdens bezoek aan de organisatie onder invloed te zijn van alcohol en/of drugs. Indien vermoed of geconstateerd wordt dat deze regel wordt overtreden, kan de eigenaar de betrokkenen vragen te vertrekken. Bij de viering van een jubileum of een (afscheids-)receptie buiten werk- en sluitingstijd mag licht alcoholische drank geschonken worden.

#### **Naleving gedragscode grensoverschrijdend gedrag**

De eigenaar is belast met het toezicht op de naleving van deze gedragscode. Iedereen wordt geacht elkaar aan te spreken op gedrag. Zo kan een medewerker een klacht of signaal altijd doorgeven aan haar leidinggevende.

Evaluatie protocol grensoverschrijdend gedrag 15 april 2023