

## Fællesbreve til feriefonde

Pga. coronavirus (COVID-19) skal hjemmesidens indhold p.t. læses i sammenhæng med de coronarelaterede temaer og nyheder:

[➤ Forsiden af star.dk\(/\)](#)

Mere 

## Fællesbreve til feriefonde

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering udgiver løbende fællesbreve til feriefonde, som oplyser om procedurer mv. for feriefondene.

- [➤ Fællesbrev til feriefonde - september 2019](#) (/tilsyn-kontrol-og-klager-over-a-kassernes-afgoerelser/feriefonde/faellesbreve-til-feriefonde/faellesbrev-til-feriefonde-september-2019/)
- [➤ Fællesbrev til feriefonde - september 2018](#) (/tilsyn-kontrol-og-klager-over-a-kassernes-afgoerelser/feriefonde/faellesbreve-til-feriefonde/faellesbrev-til-feriefonde-september-2018/)
- [➤ Fællesbrev til feriefonde - september 2017](#) (/tilsyn-kontrol-og-klager-over-a-kassernes-afgoerelser/feriefonde/faellesbreve-til-feriefonde/faellesbrev-til-feriefonde-september-2017/)
- [➤ Fællesbrev til feriefonde - oktober 2016](#) (/tilsyn-kontrol-og-klager-over-a-kassernes-afgoerelser/feriefonde/faellesbreve-til-feriefonde/faellesbreve-til-feriefonde-oktober-2016/)
- [➤ Fællesbrev til feriefonde - september 2015](#) (/tilsyn-kontrol-og-klager-over-a-kassernes-afgoerelser/feriefonde/faellesbreve-til-feriefonde/faellesbreve-til-feriefonde-september-2015/)
- [➤ Fællesbrev til](#) (/tilsyn-kontrol-og-klager-over-a-kassernes-

- feriefonde - september 2014 (afgoerelser/feriefonde/faellesbreve-til-feriefonde/faellesbrev-til-feriefonde-september-2014/)
- Fællesbrev til feriefonde - juni 2014 (/tilsyn-kontrol-og-klager-over-a-kassernes-afgoerelser/feriefonde/faellesbreve-til-feriefonde/faellesbrev-til-feriefonde-juni-2014/)
- Fællesbrev til feriefonde - september 2013 (/tilsyn-kontrol-og-klager-over-a-kassernes-afgoerelser/feriefonde/faellesbreve-til-feriefonde/faellesbrev-til-feriefonde-september-2013/)
- Fællesbrev til feriefonde - oktober 2012 (/tilsyn-kontrol-og-klager-over-a-kassernes-afgoerelser/feriefonde/faellesbreve-til-feriefonde/faellesbrev-til-feriefonde-oktober-2012/)
- Fællesbrev til feriefonde - oktober 2011 (/tilsyn-kontrol-og-klager-over-a-kassernes-afgoerelser/feriefonde/faellesbreve-til-feriefonde/faellesbrev-til-feriefonde-oktober-2011/)
- Fællesbrev til feriefonde - oktober 2010 (/tilsyn-kontrol-og-klager-over-a-kassernes-afgoerelser/feriefonde/faellesbreve-til-feriefonde/faellesbrev-til-feriefonde-oktober-2010/)
- Fællesbrev til feriefonde - oktober 2009 (/tilsyn-kontrol-og-klager-over-a-kassernes-afgoerelser/feriefonde/faellesbreve-til-feriefonde/faellesbrev-til-feriefonde-oktober-2009/)
- Fællesbrev til feriefonde - september 2008 (/tilsyn-kontrol-og-klager-over-a-kassernes-afgoerelser/feriefonde/faellesbreve-til-feriefonde/faellesbrev-til-feriefonde-september-2008/)
- Fællesbrev til feriefonde - september 2007 (/tilsyn-kontrol-og-klager-over-a-kassernes-afgoerelser/feriefonde/faellesbreve-til-feriefonde/faellesbrev-til-feriefonde-september-2007/)
- Fællesbrev til feriefonde - september 2006 (/tilsyn-kontrol-og-klager-over-a-kassernes-afgoerelser/feriefonde/faellesbreve-til-feriefonde/faellesbrev-til-feriefonde-september-2006/)
- Fællesbrev til feriefonde - juni 2006 (/tilsyn-kontrol-og-klager-over-a-kassernes-afgoerelser/feriefonde/faellesbreve-til-feriefonde/faellesbrev-til-feriefonde-juni-2006/)
- Fællesbrev til feriefonde - september 2005 (/tilsyn-kontrol-og-klager-over-a-kassernes-afgoerelser/feriefonde/faellesbreve-til-feriefonde/faellesbrev-til-feriefonde-september-2005/)
- Fællesbrev til (/tilsyn-kontrol-og-klager-over-a-kassernes-

feriefonde - april  
2005

afgoerelser/feriefonde/faellesbreve-til-feriefonde/faellesbrev-til-feriefonde-april-2005/)

➤ Fællesbrev til  
feriefonde -  
december 2004

(/tilsyn-kontrol-og-klager-over-a-kassernes-afgoerelser/feriefonde/faellesbreve-til-feriefonde/faellesbrev-til-feriefonde-december-2004/)

Sidst opdateret: 30-09-2019

## Fællesbrev til feriefonde - september 2019

Pga. coronavirus (COVID-19) skal hjemmesidens indhold p.t. læses i sammenhæng med de coronarelaterede temaer og nyheder:

 Forsiden af star.dk(/)

Mere 

# Fællesbrev til feriefonde - september 2019

Procedure for afregning af uhævede feriepenge for optjeningsåret 2017

September 2019

## Virksomhedens udbetaling af uhævede feriepenge

I perioden fra den 1. maj 2019 til overførslen til feriefonden er sket, skal virksomheden ekspedere de attesterede feriekort, der modtages.

Virksomheden skal desuden udbetale uhævede feriepenge efter ferieårets udløb, jf. kapitel 5a i lovbekendtgørelse nr. 1177 af 9. oktober 2015 om ferie (ferieloven). Udbetaling efter disse regler kan ikke ske, hvis lønmodtageren har søgt efter den 30. september 2019.

De resterende uhævede feriepenge, inkl. ikke hævet løn under ferie og ferietillæg for funktionærer, skal overføres til feriefonden senest den 15. november 2019.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering skal erindre om, at virksomheder, som afregner uhævede feriepenge til private feriefonde årligt skal indsende revisorerklæring til feriefonden. Dette følger af § 43b stk. 3, i ferieloven.

Ved forsinket indbetaling af uhævede feriepenge til feriefonden, skal arbejdsgiveren eller den, der i medfør af § 31 administrerer feriegodtgørelsen, betale renter med 1,5 % pr. påbegyndt måned regnet fra forfaldsdagen, jf. § 36, stk. 4. Det betyder, at hvis feriefonden ikke modtager de uhævede feriepenge senest den 15. november 2019, skal de opkræve renter i henhold til ovenstående.

## Eksempel:

Hvis renterne den første måned udgør 2.000 kr., og virksomheden betaler 4 måneder for sent, så skal fonden modtage 8.000 kr. i renter.

## Feriefondens udbetaling af uhævede feriepenge

Når de uhævede feriepenge er overført til feriefonden, kan feriefonden udbetale uhævede feriepenge, hvis lønmodtageren har holdt ferien, jf. § 44, stk. 8, 2. pkt.

Vi gør opmærksom på, at feriefondene kun må udbetale uhævede feriepenge, hvis:

- Styrelsen har givet tilladelse til det,
- Der er attestation fra en arbejdsgiver eller a-kasse på, hvornår ferien helt konkret er holdt i ferieåret, eller
- Der er dokumentation på, at der er tale om en fejloverførsel fra arbejdsgiveren. Der skal være tale om, at beløbet allerede er udbetalt, eller at feriedagene skriftligt er aftalt overført til næste år.

Hvis der sker udbetaling af feriepenge for optjeningsåret 2017 i perioden fra 15. november 2019, og indtil statens andel er afregnet, skal proceduren under pkt. 3 iagttages.

## Feriefondens indbetaling til statskassen

Senest den 10. december 2019 skal feriefonden indbetale statens andel på 30 pct. af de uhævede feriepenge til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings konto i Danske Bank på reg. nr. 0216 kontonr. 4069066232.

Samtidig med indbetalingen skal feriefonden, i særskilt brev, sende følgende oplysninger:

1. Det overførte beløbs størrelse og dokumentation i form af bilag på personniveau for det overførte beløb.
2. Erklæring om at der er udbetalt, eller at der ikke er udbetalt, uhævede feriepenge fra den 15. november og indtil dato for indbetalingen.

3. Hvis udbetaling har fundet sted mellem den 15. november og indbetalingstidspunktet, skal brevet også indeholde en liste med navne, personnummer og beløb, der modregnes.

Statens andel skal afregnes senest den 10. december 2019. Modtager fonden først de uhævede feriepenge på et senere tidspunkt end den 15. november 2019, skal fonden afregne de uhævede feriepenge til staten inden den 10. i den efterfølgende måned.

Ved forsinket indbetaling af statens andel af de uhævede feriepenge, skal feriefonden betale renter heraf med 1,5 pct. pr. påbegyndt måned, jf. § 27, stk. 2 i bekendtgørelse nr. 549 af 24. april 2015 om ferie.

### **Eksempel:**

Hvis renterne den første måned udgør 2.000 kr., og der indbetales 4 måneder for sent, så skal der tillægges 8.000 kr. i renter.

Der skal ikke betales renter af de renter, som virksomheden har betalt ved forsinket overførsel til fonden.

Det betyder, at hvis feriefonden ikke indbetaler statens andel senest den 10. december 2019, skal feriefonden beregne og tillægge renter af det overførte beløb.

## **Fondens refusion af udbetalte feriepenge**

Efter den 10. december 2019, når statskassens andel er indbetalt til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, Økonomi & Ressourcestyring, kan feriefonden ikke længere modregne de udbetalte beløb.

Hvis fonden herefter udbetaler uhævede feriepenge i medfør af ferielovens § 44, stk. 8, eller tilbagebetaler fejloverførte feriepenge til virksomheden, skal feriefonden anmode om at få refunderet statens andel heraf. Fejloverførte feriepenge kan skyldes en fejl i ferieregnskabet, f.eks. at beløbet omhandler overført ferie.

Feriefonden kan frit vælge, om den vil indsende refusionsanmodninger løbende eller kvartalsvis.

Anmodningen sendes til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, Økonomi og Ressourcestyring, Njalsgade 72 A, 2300 København S, hvorefter styrelsen udbetaler statens andel til feriefonden.

Spørgsmål vedrørende ind- og tilbagebetaling af statens andel af de uhævede feriepenge kan sendes til [regnskab@star.dk](mailto:regnskab@star.dk)

Der findes en blanket til refusion af statens andel. Såfremt feriefonden ikke ønsker at bruge blanketten, skal tilsvarende oplysninger fremgå af anmodningen.

➤ Ansøgning om tilbagebetaling af statens andel af uhævede feriepenge (Word) (nyt vindue) (/media/4228/feriefonde-ansoegning-om-tilbagebetaling.doc)

Vores mailadresse er [star@star.dk](mailto:star@star.dk)

## Overholdelse af fristen for indsendelse af årsrapporten

Det fremgår af § 24, stk. 2, i bekendtgørelse nr. 1284 af 14. december 2004 om feriefonde mv., at fondens bestyrelse senest den 30. juni efter regnskabsårets udløb skal sende den underskrevne, reviderede årsrapport til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering. Bestyrelsen skal endvidere vedlægge en underskrevet revisionsprotokol.

Styrelsen oplever desværre en stigende tendens til, at flere og flere feriefonde beder om udskydelse af fristen for indsendelse af årsrapporten på grund af f.eks. manglende underskrifter fra bestyrelsen.

Vi skal derfor bede feriefondene om at planlægge tidspunktet for behandling og godkendelse af feriefondens årsrapport med tilhørende bilag bedre, således at den underskrevne, reviderede årsrapport samt revisionsprotokollatet kan sendes til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering inden den lovfastsatte frist den 30. juni efter regnskabsårets udløb.

## Kontrol af indbetaling af statens andel

Flere fonde vil opleve, at vi i højere grad stiller spørgsmål til beløbet, der er afregnet til staten. Baggrunden herfor er, at vi oplever, at de beløb, der fremgår af fondens regnskab, ikke stemmer overens med det faktiske afregnede beløb.

Det er derfor vigtigt, at fonden sørger for at afregne det korrekte beløb til staten med klar oplysning om, hvilket optjeningsår indbetalingen vedrører.

## Ændring af vedtægten

Ændring af vedtægten kan ske efter forudgående godkendelse af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Styrelsen skal her gøre opmærksom på, at anmodning om vedtægtsændring i forbindelse med ændringer i antallet af virksomheder, som er tilknyttet en feriefond, skal altid sendes til STAR.

## **Tilknytning af nye virksomheder**

For at vi kan indstille til Civilstyrelsen, at den ændrede vedtægt godkendes, skal feriefonden indsende oplysninger vedr. de nye virksomheder, samt fonden skal begrunde ønsket om ændringerne.

Vi vil efter gennemgangen af sagen sende vedtægten til endelig godkendelse i Civilstyrelsen.

## **Virksomheden træder ud af fonden**

Hvis en virksomhed ikke længere afregner feriepenge til feriefonden, skal feriefonden indsende en revideret vedtægt til STAR, samt en begrundelse for ændringen.

Vi vil efter gennemgangen af sagen orientere Civilstyrelsen om ændringen i vedtægten.

Sidst opdateret: 30-09-2019



Ydelser (/ydelser/)

Pga. coronavirus (COVID-19) skal hjemmesidens indhold p.t. læses i sammenhæng med de coronarelaterede temaer og nyheder:

[➔ Forsiden af star.dk\(/\)](#)

Mere 

## Fællesbrev til feriefonde - september 2018

Procedure for afregning af uhævede feriepenge for optjeningsåret 2016

September 2018

### Virksomhedens udbetaling af uhævede feriepenge

I perioden fra den 1. maj 2018 til overførslen til feriefonden er sket, skal virksomheden ekspedere de attesterede feriekort, der modtages.

Virksomheden skal desuden udbetale uhævede feriepenge efter ferieårets udløb, jf. kapitel 5a i ferieloven (lovbekendtgørelse nr. 1177 af 9. oktober 2015). Udbetaling efter disse regler kan ikke ske, hvis lønmodtageren har søgt efter den 30. september 2018.

De resterende uhævede feriepenge inkl. ikke hævet løn under ferie og ferietillæg for funktionærer skal overføres til feriefonden senest den 15. november 2018.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering skal erindre om, at virksomheder, som afregner uhævede feriepenge til private feriefonde årligt skal indsende revisorerklæring til feriefonden.

Ved forsinket indbetaling af uhævede feriepenge til feriefonden, skal arbejdsgiveren eller den, der i medfør af § 31 administrerer feriegodtgørelsen, betale renter med 1,5 % pr. påbegyndt måned regnet fra forfaldsdagen, jf. § 36, stk. 4. Det betyder, at hvis feriefonden ikke modtager de uhævede feriepenge senest den 15. november 2018, skal de opkræve renter i henhold til ovenstående.

### **Eksempel:**

Hvis renterne den første måned udgør 2.000 kr., og virksomheden betaler 4 måneder for sent, så skal fonden modtage 8.000 kr. i renter.

## **Feriefondens udbetaling af uhævede feriepenge**

Når de uhævede feriepenge er overført til feriefonden, kan feriefonden udbetale uhævede feriepenge, hvis lønmodtageren har holdt ferien, jf. § 44, stk. 8, 2. pkt.

Vi gør opmærksom på, at feriefondene kun må udbetale uhævede feriepenge, hvis:

- Styrelsen har givet tilladelse til det,
- Der er attestation fra en arbejdsgiver eller a-kasse på, hvornår ferien helt konkret er holdt i ferieåret, eller
- Der er dokumentation på, at der er tale om en fejloverførsel fra arbejdsgiveren. Der skal være tale om, at beløbet allerede er udbetalt, eller at feriedagene skriftligt er aftalt overført til næste år.

Hvis der sker udbetaling af feriepenge for optjeningsåret 2016 i perioden fra 15. november 2018, og indtil statens andel er afregnet, skal proceduren under nedenstående afsnit "Feriefondens indbetaling til statskassen" pkt. 3 iagttages.

## **Feriefondens indbetaling til statskassen**

Senest den 10. december 2018 skal feriefonden indbetale statens andel på 30 pct. af de uhævede feriepenge til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings konto i Danske Bank på reg. nr. 0216 kontonr. 4069066232.

Samtidig med indbetalingen skal feriefonden i særskilt brev sende følgende oplysninger:

1. Det overførte beløbs størrelse og dokumentation i form af bilag, på personniveau for det overførte beløb.
2. Erklæring om, at der er udbetalt, eller at der ikke er udbetalt, uhævede feriepenge fra den 15. november og indtil dato for indbetalingen.

3. Hvis udbetaling har fundet sted mellem den 15. november og indbetalingstidspunktet, skal brevet også indeholde en liste med navne, personnummer og beløb, der modregnes.

Ved forsinket indbetaling af statens andel af de uhævede feriepenge, skal feriefonden betale renter heraf med 1,5 pct. pr. påbegyndt måned, jf. § 27, stk. 2 i bekendtgørelse om ferie nr. 549 af 24. april 2015.

### **Eksempel:**

Hvis renterne den første måned udgør 2.000 kr., og der indbetales 4 måneder for sent, så skal der tillægges 8.000 kr. i renter.

Der skal ikke betales renter af de renter, som virksomheden har betalt ved forsinket overførsel til fonden.

Det betyder, at hvis feriefonden ikke indbetaler statens andel senest den 10. december 2018, skal feriefonden beregne og tillægge renter af det overførte beløb.

## **Fondens refusion af udbetalte feriepenge**

Efter den 10. december 2018, når statskassens andel er indbetalt til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, Økonomikontoret, kan feriefonden ikke længere modregne de udbetalte beløb.

Hvis fonden herefter udbetaler uhævede feriepenge i medfør af ferielovens § 44, stk. 8, eller tilbagebetaler fejloverførte feriepenge til virksomheden, skal feriefonden anmode om at få refunderet statens andel heraf. Fejloverførte feriepenge kan skyldes en fejl i ferieregnskabet, fx at beløbet omhandler overført ferie.

Feriefonden kan frit vælge, om den vil indsende refusionsanmodninger løbende eller kvartalsvis.

Anmodningen sendes til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, Økonomi og Ressourcestyring, Njalsgade 72 A, 2300 København S, hvorefter styrelsen udbetaler statens andel til feriefonden.

Spørgsmål vedrørende ind- og tilbagebetaling af statens andel af de uhævede feriepenge kan sendes til [regnskab@star.dk](mailto:regnskab@star.dk)

Der findes en blanket til refusion af statens andel. Såfremt feriefonden ikke ønsker at bruge blanketten, skal tilsvarende oplysninger fremgå af anmodningen.

➤ Ansøgning om tilbagebetaling af statens andel af  
uhævede feriepenge (Word) (nyt vindue)

(/media/4228/feriefonde-  
ansoegning-om-tilbagebetaling.doc)

Vores mailadresse er [star@star.dk](mailto:star@star.dk)

## Overholdelse af fristen for indsendelse af årsrapporten

Det fremgår af Bekendtgørelse om feriefonde § 24, stk. 2, at fondens bestyrelse senest den 30. juni efter regnskabsårets udløb skal sende den underskrevne, reviderede årsrapport til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering. Bestyrelsen skal endvidere vedlægge en underskrevet revisionsprotokol.

Styrelsen oplever desværre en stigende tendens til, at flere og flere feriefonde beder om udskydelse af fristen for indsendelse af årsrapporten på grund af f.eks. manglende underskrifter fra bestyrelsen.

Vi skal derfor bede feriefondene om at planlægge tidspunktet for behandling og godkendelse af feriefondens årsrapport med tilhørende bilag bedre, således at den underskrevne, reviderede årsrapport samt revisionsprotokollatet kan sendes til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering inden den lovfastsatte frist den 30. juni efter regnskabsårets udløb.

## Kontrol af indbetaling af statens andel

Flere fonde vil opleve, at vi i højere grad stiller spørgsmål til beløbet, der er afregnet til staten efter feriebekendtgørelsens § 27. Baggrunden herfor er, at vi oplever, at de beløb, der fremgår af fondens regnskab, ikke stemmer overens med det faktiske afregnede beløb.

Det er derfor vigtigt, at fonden sørger for at afregne det korrekte beløb til staten.

## Ændring af vedtægten

Ændring af vedtægten kan ske efter forudgående godkendelse af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Styrelsen skal her gøre opmærksom på, at anmodning om vedtægtsændring i forbindelse med ændringer i antallet af virksomheder, som er tilknyttet en feriefond, altid skal sendes til STAR.

## Tilknytning af nye virksomheder

For at vi kan indstille til Civilstyrelsen, at den ændrede vedtægt godkendes, skal feriefonden indsende oplysninger vedr. de nye virksomheder, samt fonden skal begrunde ønsket om ændringerne.

Vi vil efter gennemgangen af sagen sende vedtægten til endelig godkendelse i Civilstyrelsen.

## **Virksomheden træder ud af fonden**

Hvis en virksomhed ikke længere afregner feriepenge til feriefonden, skal feriefonden indsende en revideret vedtægt til STAR, samt en begrundelse for ændringen.

Vi vil efter gennemgangen af sagen orientere Civilstyrelsen om ændringen i vedtægten.

Sidst opdateret: 01-10-2018

## Fællesbrev til feriefonde - september 2017

Pga. coronavirus (COVID-19) skal hjemmesidens indhold p.t. læses i sammenhæng med de coronarelaterede temaer og nyheder:

[➤ Forsiden af star.dk\(/\)](#)

Mere 

# Fællesbrev til feriefonde - september 2017

Procedure for afregning af uhævede feriepenge for optjeningsåret 2015.  
Bemærk nye regler om registrering (sidst ændret d. 17.11.2017).

14. sep 2017

## Virksomhedens udbetaling af uhævede feriepenge

I perioden fra den 1. maj 2017 til overførslen til feriefonden er sket, skal virksomheden ekspedere de attesterede feriekort, der modtages.

Virksomheden skal desuden udbetale uhævede feriepenge efter ferieårets udløb, jf. kapitel 5a i ferieloven (lovbekendtgørelse nr. 1177 af 9. oktober 2015). Udbetaling efter disse regler kan ikke ske, hvis lønmodtageren har søgt efter den 30. september 2017.

De resterende uhævede feriepenge inkl. ikke hævet løn under ferie og ferietillæg for funktionærer skal overføres til feriefonden senest den 15. november 2017.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering skal erindre om, at virksomheder, som afregner uhævede feriepenge til private feriefonde årligt skal indsende revisorerklæring til feriefonden.

Ved forsinket indbetaling af uhævede feriepenge til feriefonden, skal arbejdsgiveren eller den, der i medfør af § 31 administrerer feriegodtgørelsen, betale renter med 1,5 % pr. påbegyndt måned regnet fra forfaldsdagen, jf. § 36, stk. 4. Det betyder, at hvis feriefonden ikke modtager de uhævede feriepenge senest den 15. november 2017, skal de opkræve renter i henhold til ovenstående.

## Eksempel

Hvis renterne den første måned udgør 2.000 kr., og virksomheden betaler 4 måneder for sent, så skal fonden modtage 8.000 kr. i renter.

## Feriefondens udbetaling af uhævede feriepenge

Når de uhævede feriepenge er overført til feriefonden, kan feriefonden udbetale uhævede feriepenge, hvis lønmodtageren har holdt ferien, jf. § 44, stk. 8, 2. pkt.

Vi gør opmærksom på, at feriefondene kun må udbetale uhævede feriepenge, hvis:

- styrelsen har givet tilladelse til det,
- der er attestation fra en arbejdsgiver eller a-kasse på, hvornår ferien helt konkret er holdt i ferieåret, eller
- der er dokumentation på, at der er tale om en fejloverførsel fra arbejdsgiveren. Der skal være tale om, at beløbet allerede er udbetalt, eller at feriedagene skriftligt er aftalt overført til næste år.

Hvis der sker udbetaling af feriepenge for optjeningsåret 2015 i perioden fra 15. november 2017, og indtil statens andel er afregnet, skal proceduren under pkt. 3c iagttages.

## Feriefondens indbetaling til statskassen - NY SATS

Senest den 10. december 2017 skal feriefonden indbetale statens andel på 30 pct. af de uhævede feriepenge til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings konto i Danske Bank på reg. nr. 0216 kontonr. 4069066232.

Samtidig med indbetalingen skal feriefonden i særskilt brev sende følgende oplysninger:

1. Det overførte beløbs størrelse og dokumentation i form af bilag, på personniveau for det overførte beløb.

2. Erklæring om, at der er udbetalt, eller at der ikke er udbetalt, uhævede feriepenge fra den 15. november og indtil dato for indbetalingen.
3. Hvis udbetaling har fundet sted mellem den 15. november og indbetalingstidspunktet, skal brevet også indeholde en liste med navne, personnummer og beløb, der modregnes.

Ved forsinket indbetaling af statens andel af de uhævede feriepenge, skal feriefonden betale renter heraf med 1,5 pct. pr. påbegyndt måned, jf. § 27, stk. 2 i bekendtgørelse om ferie nr. 549 af 24. april 2015.

## Eksempel

Hvis renterne den første måned udgør 2.000 kr., og der indbetales 4 måneder for sent, så skal der tillægges 8.000 kr. i renter.

Der skal ikke betales renter af de renter, som virksomheden har betalt ved forsinket overførsel til fonden.

Det betyder, at hvis feriefonden ikke indbetaler statens andel senest den 10. december 2017, skal feriefonden beregne og tillægge renter af det overførte beløb.

## Fondens refusion af udbetalte feriepenge

Efter den 10. december 2017, når statskassens andel er indbetalt til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, Økonomikontoret, kan feriefonden ikke længere modregne de udbetalte beløb.

Hvis fonden herefter udbetaler uhævede feriepenge i medfør af ferielovens § 44, stk. 8, eller tilbagebetaler fejloverførte feriepenge til virksomheden, skal feriefonden anmode om at få refunderet statens andel heraf. Fejloverførte feriepenge kan skyldes en fejl i ferieregnskabet, fx at beløbet omhandler overført ferie.

Feriefonden kan frit vælge, om den vil indsende refusionsanmodninger løbende eller kvartalsvis.

Anmodningen sendes til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, Økonomi og Ressourcestyring, Njalsgade 72 A, 2300 København S, hvorefter styrelsen udbetaler statens andel til feriefonden.

Spørgsmål vedrørende ind- og tilbagebetaling af statens andel af de uhævede feriepenge kan sendes til [regnskab@star.dk](mailto:regnskab@star.dk).



Der findes en blanket til refusion af statens andel. Såfremt feriefonden ikke ønsker at bruge blanketten, skal tilsvarende oplysninger fremgå af anmodningen.

- Ansøgning om tilbagebetaling af statens andel af uhævede feriepenge (Word) (nyt vindue) (</media/4228/feriefonde-ansoegning-om-tilbagebetaling.doc>)

Vores mailadresse er [star@star.dk](mailto:star@star.dk).

## Nye regler for fonde om registrering af reelle ejere

### Fonde skal inden 1. december 2017 registrere fondsbestyrelsen på [virk.dk](http://virk.dk).

Som følge af en ændring af fondsloven, jf. lov nr. 262 af 16. marts 2016, der er trådt i kraft den 23. maj 2017, skal alle fonde registrere sine reelle ejere i Erhvervsstyrelsens it-system.

- Registrer fondens bestyrelse i Erhvervsstyrelsens it-system (nyt vindue) (<https://indberet.virk.dk/>)

Pligten til registrering gælder også for fonde, der er undtaget fra fondsloven, jf. § 1, stk. 4; nr. 1-7, og § 1, stk. 5.

Styrelsen skal henlede opmærksomheden på, at en fonds bestyrelse altid vil være at anse som reelle ejere. Alle fonde skal derfor hurtigst muligt registrere bestyrelsen i Erhvervsstyrelsens it-system.

Fonden skal efterfølgende sørge for, at oplysninger løbende opdateres. Fonden skal mindst en gang årligt undersøge, om oplysningerne om de reelle ejere er korrekte. Fonden skal opbevare oplysninger om sine reelle ejere i 5 år efter det reelle ejerskabs ophør.

Oplysningerne om reelle ejere registreres på Virk Indberet via "Ændre virksomhed" under fanebladet "Ejerforhold". Oplysninger om ejerforhold kan ses i CVR på [Virk.dk](http://Virk.dk). Det betyder, at navn og adresse på de reelle ejere samt oplysningerne om personens reelle ejerskab er offentligt tilgængelige (CPR-nummeret offentliggøres ikke).

Fristen for registrering af bestyrelsen i Erhvervsstyrelsens it-system udløber den 1. december 2017.

Vi gør opmærksom på, at mangelfuld eller manglende rettidig registrering er straffebelagt i form af bøde til fondens bestyrelsesmedlemmer. Det gælder både ved manglende registrering i forbindelse med ikrafttræden af de nye regler og ved manglende løbende opdatering.

For yderligere information om registreringen af reelle ejere henvises til Civilstyrelsens hjemmeside og Erhvervsstyrelsens vejledning om reelle ejere.

- Civilstyrelsens hjemmeside (nyt vindue) (<http://www.civilstyrelsen.dk/>)
- Erhvervsstyrelsens vejledning om reelle ejere (nyt vindue) (<https://erhvervsstyrelsen.dk/saadan-oplyser-du-om-reelle-ejere>)

## Problemer med at registrere ejerforhold i virk.dk

Styrelsen er blevet gjort opmærksom på, at nogle feriefonde kan have problemer med at få ejerforhold registreret i virk.dk. Vi har derfor haft kontakt til Civilstyrelsen.

Civilstyrelsen oplyser, at en feriefonds bestyrelse altid vil være at anse som reelle ejere, jf. fondslovens § 5, stk. 1, nr. 1.

Civilstyrelsen har ved et opslag i CVR-registret kunnet konstatere, at flere feriefonde er registreret som frivillige foreninger eller foreninger, selvom der reelt set er tale om fonde, som Civilstyrelsen har undtaget fra fondsloven.

Frivillige foreninger skal og kan ikke registrere reelle ejere.

Hvis en feriefond, som reelt set er en fond i lovens forstand, er registreret forkert i CVR-registret, er det ikke muligt for fonden at opfylde sin pligt til registrering af reelle ejere.

Civilstyrelsen har derfor oplyst, at disse feriefonde skal bringe deres retlige status i CVR-registret i overensstemmelse med deres faktiske retlige status således, at de feriefonde, der er fonde i fondslovens forstand og eventuelt undtaget fra fondsloven, registreres som fonde i CVR-registret og ikke som frivillige foreninger eller lignende.

Herefter skulle det være muligt at registrere fondens ejerforhold i virk.dk.

Sidst opdateret: 30-09-2019

## Fællesbreve til feriefonde - oktober 2016

Pga. coronavirus (COVID-19) skal hjemmesidens indhold p.t. læses i sammenhæng med de coronarelaterede temaer og nyheder:

[➤ Forsiden af star.dk\(/\)](#)

Mere 

## Fællesbreve til feriefonde - oktober 2016

Procedure for afregning af uhævede feriepenge for optjeningsåret 2014.

11. okt 2016

### Virksomhedens udbetaling af uhævede feriepenge

I perioden fra den 1. maj 2016 til overførslen til feriefonden er sket, skal virksomheden ekspedere de attesterede feriekort, der modtages.

Virksomheden skal desuden udbetale uhævede feriepenge efter ferieårets udløb, jf. kapitel 5a i ferieloven (lovbekendtgørelse nr 1177 af 9. oktober 2015). Udbetaling efter disse regler kan ikke ske, hvis lønmodtageren har søgt efter den 30. september 2016.

De resterende uhævede feriepenge inkl. ikke hævet løn under ferie og ferie-tillæg for funktionærer skal overføres til feriefonden senest den 15. november 2016.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering skal erindre om, at virksomheder, som afregner uhævede feriepenge til private feriefonde årligt skal indsende revisorerklæring til feriefonden.

Ved forsinket indbetaling af uhævede feriepenge til feriefonden, skal arbejdsgiveren eller den, der i medfør af § 31 administrerer feriegodtgørelsen, betale renter med 1,5 % pr. påbegyndt måned regnet fra forfaldsdagen, jf. § 36, stk. 4. Det betyder, at hvis feriefonden ikke modtager de uhævede feriepenge senest den 15. november 2016, skal de opkræve renter i henhold til ovenstående.

### Eksempel:

Hvis renterne den første måned udgør 2.000 kr., og virksomheden betaler 4 måneder for sent, så skal fonden modtage 8.000 kr. i renter.

## Feriefondens udbetaling af uhævede feriepenge

Når de uhævede feriepenge er overført til feriefonden, kan feriefonden udbetale uhævede feriepenge, hvis lønmodtageren har holdt ferien, jf. § 44, stk. 8, 2. pkt.

Vi gør opmærksom på, at feriefondene kun må udbetale uhævede feriepenge, hvis:

- Styrelsen har givet tilladelse til det.
- Der er attestation fra en arbejdsgiver eller a-kasse på, hvornår ferien er holdt i ferieåret.
- Der er dokumentation på, at der er tale om en fejloverførsel fra arbejdsgiveren. Der skal være tale om, at beløbet allerede er udbetalt, eller at feriedagene skriftligt er aftalt overført til næste år.

Hvis der sker udbetaling af feriepenge for optjeningsåret 2014 i perioden fra 15. november 2016, og indtil statens andel er afregnet, skal proceduren under pkt. 3.3 iagttages.

## Feriefondens indbetaling til statskassen

Senest den 10. december 2016 skal feriefonden indbetale statens andel på 42 pct. af de uhævede feriepenge til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings konto i Danske Bank på reg. nr. 0216 kontonr. 4069066232.

Samtidig med indbetalingen skal feriefonden i særskilt brev sende følgende oplysninger:

1. Det overførte beløbs størrelse og dokumentation i form af bilag, på personniveau for det overførte beløb.
2. Erklæring om, at der er udbetalt, eller at der ikke er udbetalt, uhævede feriepenge fra den 15. november og indtil dato for indbetalingen.

3. Hvis udbetaling har fundet sted mellem den 15. november og indbetalingstidspunktet, skal brevet også indeholde en liste med navne, personnummer og beløb, der modregnes.

Ved forsinket indbetaling af statens andel af de uhævede feriepenge, skal feriefonden betale renter heraf med 1,5 pct. pr. påbegyndt måned, jf. § 27, stk. 2 i bekendtgørelse om ferie nr. 549 af 24. april 2015.

### **Eksempel:**

Hvis renterne den første måned udgør 2.000 kr., og der indbetales 4 måneder for sent, så skal der tillægges 8.000 kr. i renter.

Der skal ikke betales renter af de renter, som virksomheden har betalt ved forsinket overførsel til fonden.

Det betyder, at hvis feriefonden ikke indbetaler statens andel senest den 10. december 2016, skal feriefonden beregne og tillægge renter af det overførte beløb.

## **Fondens refusion af udbetalte feriepenge**

Efter den 10. december 2016, når statskassens andel er indbetalt til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, Økonomikontoret, kan feriefonden ikke længere modregne de udbetalte beløb.

Hvis fonden herefter udbetaler uhævede feriepenge i medfør af ferielovens § 44, stk. 8, eller tilbagebetaler fejloverførte feriepenge til virksomheden, skal feriefonden anmode om at få refunderet statens andel heraf. Fejloverførte feriepenge kan skyldes en fejl i ferieregnskabet, fx at beløbet omhandler overført ferie.

Feriefonden kan frit vælge, om den vil indsende refusionsanmodninger løbende eller kvartalsvis.

Anmodningen sendes til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, Økonomi og Ressourcestyring, Njalsgade 72 A, 2300 København S, hvorefter styrelsen udbetaler statens andel til feriefonden.

Spørgsmål vedrørende ind- og tilbagebetaling af statens andel af de uhævede feriepenge kan sendes til [regnskab@star.dk](mailto:regnskab@star.dk)

Der findes en blanket til refusion af statens andel. Såfremt feriefonden ikke ønsker at bruge blanketten, skal tilsvarende oplysninger fremgå af anmodningen.

## Fællesbrev til feriefonde - september 2015

Pga. coronavirus (COVID-19) skal hjemmesidens indhold p.t. læses i sammenhæng med de coronarelaterede temaer og nyheder:

[➤ Forsiden af star.dk\(/\)](#)

Mere 

# Fællesbrev til feriefonde - september 2015

Procedure for afregning af uhævede feriepenge for optjeningsåret 2013.  
Bemærk, at breve fremover sendes til e-boks, hvis fonden har en.

6. okt 2015

## Virksomhedens udbetaling af uhævede feriepenge

I perioden fra den 1. maj 2015 til overførslen til feriefonden er sket, skal virksomheden ekspedere de attesterede feriekort, der modtages.

Virksomheden skal desuden udbetale uhævede feriepenge efter ferieårets udløb, jf. kapitel 5a i ferieloven (lovbekendtgørelse nr. 202 af 22. februar 2013). Udbetaling efter disse regler kan ikke ske, hvis lønmodtageren har søgt efter den 30. september 2015.

De resterende uhævede feriepenge inkl. ikke hævet løn under ferie og ferietillæg for funktionærer skal overføres til feriefonden senest den 15. november 2015.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering skal erindre om, at virksomheder, som afregner uhævede feriepenge til private feriefonde årligt skal indsende revisorerklæring til feriefonden.

Ved forsinket indbetaling af uhævede feriepenge til feriefonden, skal arbejdsgiveren eller den, der i medfør af § 31 administrerer feriegodtgørelsen, betale renter med 1,5 % pr. påbegyndt måned regnet fra forfaldsdagen, jf. § 36, stk. 4. Det betyder, at hvis feriefonden ikke modtager de uhævede feriepenge senest den 15. november 2015, skal de opkræve renter i henhold til ovenstående.

### **Eksempel:**

Hvis renterne den første måned udgør 2.000 kr., og virksomheden betaler 4 måneder for sent, så skal fonden modtage 8.000 kr. i renter.

## **Feriefondens udbetaling af uhævede feriepenge**

Når de uhævede feriepenge er overført til feriefonden, kan feriefonden udbetale uhævede feriepenge, hvis lønmodtageren har holdt ferien, jf. § 44, stk. 8, 2. pkt. Hvis der sker udbetaling af feriepenge for optjeningsåret 2013 i perioden fra 15. november 2015 og indtil statens andel er afregnet, skal proceduren under pkt. 3c iagttages.

## **Feriefondens indbetaling til statskassen**

Senest den 10. december 2015 skal feriefonden indbetale statens andel på 42 pct. af de uhævede feriepenge til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings konto i Danske Bank på reg. nr. 0216 kontonr. 4069066232.

Samtidig med indbetalingen skal feriefonden i særskilt brev sende følgende oplysninger:

- det overførte beløbs størrelse og dokumentation i form af bilag, på personniveau for det overførte beløb,
- erklæring om, at der er udbetalt, eller at der ikke er udbetalt, uhævede feriepenge fra den 15. november og indtil dato for indbetalingen.
- Hvis udbetaling har fundet sted mellem den 15. november og indbetalingstidspunktet, skal brevet også indeholde en liste med navne, personnummer og beløb, der modregnes.

Ved forsinket indbetaling af statens andel af de uhævede feriepenge, skal feriefonden betale renter heraf med 1,5 pct. pr. påbegyndt måned, jf. § 27, stk. 2, i bekendtgørelse om ferie nr. 549 af 24. april 2015 om ferie.

### **Eksempel:**

Hvis renterne den første måned udgør 2.000 kr., og der indbetales 4 måneder for sent, så skal der tillægges 8.000 kr. i renter.

Der skal ikke betales renter af de renter, som virksomheden har betalt ved forsinket overførelse til fonden.

Det betyder, at hvis feriefonden ikke indbetaler statens andel senest den 10. december 2015, skal feriefonden beregne og tillægge renter af det overførte beløb.

## Fondens refusion af udbetalte feriepenge

Efter den 10. december 2015, når statskassens andel er indbetalt til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, Økonomikontoret, kan feriefonden ikke længere modregne de udbetalte beløb.

Hvis fonden herefter udbetaler uhævede feriepenge i medfør af ferielovens § 44, stk. 8, eller tilbagebetaler fejloverførte feriepenge til virksomheden, skal feriefonden anmode om at få refunderet statens andel heraf. Fejloverførte feriepenge kan skyldes en fejl i ferieregnskabet, fx at beløbet omhandler overført ferie.

Feriefonden kan frit vælge, om den vil indsende refusionsanmodninger løbende eller kvartalsvis.

Anmodningen sendes til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, Økonomi og Ressourcestyring, Njalsgade 72 A, 2300 København S, hvorefter styrelsen udbetaler statens andel til feriefonden.

Spørgsmål vedrørende ind- og tilbagebetaling af statens andel af de uhævede feriepenge kan sendes til [regnskab@star.dk](mailto:regnskab@star.dk)

Der findes en blanket til refusion af statens andel. Såfremt feriefonden ikke ønsker at bruge blanketten, skal tilsvarende oplysninger fremgå af anmodningen.

➤ Ansøgning om tilbagebetaling af statens andel af uhævede feriepenge (Word) (nyt vindue)

(/media/4228/feriefonde-ansoegning-om-tilbagebetaling.doc)

Vores mailadresse er [star@star.dk](mailto:star@star.dk)

Sidst opdateret: 30-09-2019



## Fællesbrev til feriefonde - september 2014

Pga. coronavirus (COVID-19) skal hjemmesidens indhold p.t. læses i sammenhæng med de coronarelaterede temaer og nyheder:

[➤ Forsiden af star.dk\(/\)](#)

Mere 

# Fællesbrev til feriefonde - september 2014

Procedure for afregning af uhævede feriepenge for optjeningsåret 2012.

29. sep 2014

## Virksomhedens udbetaling af uhævede feriepenge

I perioden fra den 1. maj 2014 til overførslen til feriefonden er sket, skal virksomheden ekspedere de attesterede feriekort, der modtages.

Virksomheden skal desuden udbetale uhævede feriepenge efter ferieårets udløb, jf. kapitel 5a i ferieloven (lovbekendtgørelse nr. 202 af 22. februar 2013). Udbetaling efter disse regler kan ikke ske, hvis lønmodtageren har søgt efter den 30. september 2014.

De resterende uhævede feriepenge inkl. ikke hævet løn under ferie og ferietillæg for funktionærer skal overføres til feriefonden senest den 15. november 2014.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering skal erindre om, at virksomheder, som afregner uhævede feriepenge til private feriefonde årligt skal indsende revisorerklæring til feriefonden.

Ved forsinket indbetaling af uhævede feriepenge til feriefonden, skal arbejdsgiveren eller den, der i medfør af § 31 administrerer feriegodtgørelsen, betale renter med 1,5 % pr. påbegyndt måned regnet fra forfaldsdagen, jf. § 36, stk. 4. Det betyder, at hvis feriefonden ikke modtager de uhævede feriepenge senest den 15. november 2014, skal de opkræve renter i henhold til ovenstående.

## Feriefondens udbetaling af uhævede feriepenge

Når de uhævede feriepenge er overført til feriefonden, kan feriefonden udbetale uhævede feriepenge, hvis lønmodtageren har holdt ferien, jf. § 44, stk. 8, 2. pkt. Hvis der sker udbetaling af feriepenge for optjeningsåret 2012 i perioden fra 15. november 2014 og indtil statens andel er afregnet, skal proceduren under pkt. 3c iagttages.

## Feriefondens indbetaling til statskassen

Senest den 10. december 2014 skal feriefonden indbetale statens andel på 42 pct. af de uhævede feriepenge til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings konto i Danske Bank på reg. nr. 0216 kontonr. 4069066232.

Samtidig med indbetalingen skal feriefonden i særskilt brev sende følgende oplysninger:

1. Det overførte beløbs størrelse og dokumentation i form af bilag, på personniveau for det overførte beløb.
2. Erklæring om, at der er udbetalt, eller at der ikke er udbetalt, uhævede feriepenge fra den 15. november og indtil dato for indbetalingen.
3. Hvis udbetaling har fundet sted mellem den 15. november og indbetalingstidspunktet, skal brevet også indeholde en liste med navne, personnummer og beløb, der modregnes.

Ved forsinket indbetaling af statens andel af de uhævede feriepenge, skal feriefonden betale renter heraf med 1,5 pct. pr. påbegyndt måned, jf. § 28, stk. 2, i bekendtgørelse om ferie nr. 1297 af 15. december 2011 om ferie.

Det betyder, at hvis feriefonden ikke indbetaler statens andel senest den 10. december 2014, skal feriefonden beregne og tillægge renter af det overførte beløb.

## Fondens refusion af udbetalte feriepenge

Efter den 10. december 2014, når statskassens andel er indbetalt til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, Økonomikontoret, kan feriefonden ikke længere modregne de udbetalte beløb.

Hvis fonden herefter udbetaler uhævede feriepenge i medfør af ferielovens § 44, stk. 8, eller tilbagebetaler fejloverførte feriepenge til virksomheden, skal feriefonden anmode om at få refunderet statens andel heraf. Fejloverførte feriepenge kan skyldes en fejl i ferieregnskabet, fx at beløbet omhandler overført ferie.

Feriefonden kan frit vælge, om den vil indsende refusionsanmodninger løbende eller kvartalsvis. Anmodningen sendes til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, Økonomi og Ressourcestyring, Njalsgade 72 A, 2300 København S, hvorefter styrelsen udbetaler statens andel til feriefonden.

Spørgsmål vedrørende ind- og tilbagebetaling af statens andel af de uhævede feriepenge kan sendes til [regnskab@star.dk](mailto:regnskab@star.dk)

Der findes en blanket til refusion af statens andel. Såfremt feriefonden ikke ønsker at bruge blanketten, skal tilsvarende oplysninger fremgå af anmodningen.

➤ Ansøgning om tilbagebetaling af statens andel af uhævede feriepenge (Word) (nyt vindue) [\(/media/4228/feriefonde-ansoegning-om-tilbagebetaling.doc\)](/media/4228/feriefonde-ansoegning-om-tilbagebetaling.doc)

Vores mailadresse er [star@star.dk](mailto:star@star.dk)

Sidst opdateret: 30-09-2019

## Fællesbrev til feriefonde - juni 2014

Pga. coronavirus (COVID-19) skal hjemmesidens indhold p.t. læses i sammenhæng med de coronarelaterede temaer og nyheder:

[➤ Forsiden af star.dk\(/\)](#)

Mere 

## Fællesbrev til feriefonde - juni 2014

Procedure for afregning af uhævede feriepenge for optjeningsåret 2011.

1. jun 2014

### Virksomhedens udbetaling af uhævede feriepenge

I perioden fra den 1. maj 2013 til overførslen til feriefonden er sket, skal virksomheden ekspedere de attesterede feriekort, der modtages.

Virksomheden skal desuden udbetale uhævede feriepenge efter ferieårets udløb, jf. kapitel 5a i ferieloven (lovbekendtgørelse nr. 202 af 22. februar 2013). Udbetaling efter disse regler kan ikke ske, hvis lønmodtageren har søgt efter den 30. september 2013.

De resterende uhævede feriepenge inkl. ikke hævet løn under ferie og ferietillæg for funktionærer skal overføres til feriefonden senest den 15. november 2013.

Virksomheder, som afregner uhævede feriepenge til private feriefonde årligt skal indsende revisorerklæring til feriefonden.

Ved forsinket indbetaling af uhævede feriepenge til feriefonden, skal arbejdsgiveren eller den, der i medfør af § 31 administrerer feriegodtgørelsen, betale renter med 1,5 % pr. påbegyndt måned regnet fra forfaldsdagen, jf. § 36, stk. 4. Det betyder, at hvis feriefonden ikke modtager de uhævede feriepenge senest den 15. november 2013, skal de opkræve renter i henhold til ovenstående.

## Feriefondens udbetaling af uhævede feriepenge

Når de uhævede feriepenge er overført til feriefonden, kan feriefonden udbetale uhævede feriepenge, hvis lønmodtageren har holdt ferien jf. § 44, stk. 8, 2. pkt. Hvis der sker udbetaling af feriepenge for optjeningsåret 2011 i perioden fra 15. november 2013 og indtil statens andel er afregnet, skal proceduren under pkt. 3c iagttages.

## Feriefondens indbetaling til statskassen

Senest den 10. december 2013 skal feriefonden indbetale statens andel på 34 pct. af de uhævede feriepenge til STARs konto i Danske Bank på reg. nr. 0216 kontonr. 4069170048.

Samtidig med indbetalingen skal feriefonden i særskilt brev sende følgende oplysninger:

- Det overførte beløbs størrelse og dokumentation i form af bilag, på personniveau for det overførte beløb.
- Erklæring om, at der er udbetalt, eller at der ikke er udbetalt, uhævede feriepenge fra den 15. november og indtil dato for indbetalingen.
- Hvis udbetaling har fundet sted mellem den 15. november og indbetalingstidspunktet, skal brevet også indeholde en liste med navne, personnummer og beløb, der modregnes.

Ved forsinket indbetaling af statens andel af de uhævede feriepenge, skal feriefonden betale renter heraf med 1,5 pct. pr. påbegyndt måned, jf. § 28, stk. 2 i bekendtgørelse om ferie nr. 1297 af 15. december 2011 om ferie.

Det betyder, at hvis feriefonden ikke indbetaler statens andel senest den 10. december 2013, skal feriefonden beregne og tillægge renter af det overførte beløb.

## Fondens refusion af udbetalte feriepenge

Efter den 10. december 2013, når statskassens andel er indbetalt til STAR, kan feriefonden ikke længere modregne de udbetalte beløb.

Hvis fonden herefter udbetaler uhævede feriepenge i medfør af ferielovens § 44, stk. 8, eller tilbagebetaler fejloverførte feriepenge til virksomheden, skal feriefonden anmode om at få refunderet statens andel heraf. Fejloverførte feriepenge kan skyldes en fejl i ferieregnskabet, fx at beløbet omhandler overført ferie.

Feriefonden kan frit vælge, om den vil indsende refusionsanmodninger løbende eller kvartalsvis. Anmodningen sendes til STAR, Erhvervsservice, Njalsgade 72A, 2300 København S, hvorefter STAR udbetaler statens andel til feriefonden.

Spørgsmål vedrørende ind- og tilbagebetaling af statens andel af de uhævede feriepenge kan sendes til [star@star.dk](mailto:star@star.dk)

Her på [star.dk](http://star.dk) findes en blanket til refusion af statens andel. Såfremt feriefonden ikke ønsker at bruge blanketten, skal tilsvarende oplysninger fremgå af anmodningen.

Sidst opdateret: 30-09-2019

## Fællesbrev til feriefonde- september 2013

Pga. coronavirus (COVID-19) skal hjemmesidens indhold p.t. læses i sammenhæng med de coronarelaterede temaer og nyheder:

[➤ Forsiden af star.dk\(/\)](#)

Mere 

# Fællesbrev til feriefonde- september 2013

## Procedure for afregning af uhævede feriepenge for optjeningsåret 2011

1. sep 2013

## Virksomhedens udbetaling af uhævede feriepenge

I perioden fra den 1. maj 2013 til overførslen til feriefonden er sket, skal virksomheden ekspedere de attesterede feriekort, der modtages.

Virksomheden skal desuden udbetale uhævede feriepenge efter ferieårets udløb, jf. kapitel 5a i ferieloven (lovbekendtgørelse nr. 202 af 22. februar 2013). Udbetaling efter disse regler kan ikke ske, hvis lønmodtageren har søgt efter den 30. september 2013.

De resterende uhævede feriepenge inkl. ikke hævet løn under ferie og ferietillæg for funktionærer skal overføres til feriefonden senest den 15. november 2013.

Styrelsen for Fastholdelse og Rekruttering skal erindre om, at virksomheder, som afregner uhævede feriepenge til private feriefonde årligt skal indsende revisorerklæring til feriefonden.

Ved forsinket indbetaling af uhævede feriepenge til feriefonden, skal arbejdsgiveren eller den, der i medfør af § 31 administrerer feriegodtgørelsen, betale renter med 1,5 % pr. påbegyndt måned regnet fra forfaldsdagen, jf. § 36, stk. 4. Det betyder, at hvis feriefonden ikke modtager de uhævede feriepenge senest den 15. november 2013, skal de opkræve renter i henhold til ovenstående.

## Feriefondens udbetaling af uhævede feriepenge

Når de uhævede feriepenge er overført til feriefonden, kan feriefonden udbetale uhævede feriepenge, hvis lønmodtageren har holdt ferien jf. § 44, stk. 8, 2. pkt. Hvis der sker udbetaling af feriepenge for optjeningsåret 2011 i perioden fra 15. november 2013 og indtil statens andel er afregnet, skal proceduren under pkt. 3c iagttages.

## Feriefondens indbetaling til statskassen

Senest den 10. december 2013 skal feriefonden indbetale statens andel på 34 pct. af de uhævede feriepenge til Styrelsen for Fastholdelse og Rekrutterings konto i Danske Bank på reg. nr. 0216 kontonr. 4069170048.

Samtidig med indbetalingen skal feriefonden i særskilt brev sende følgende oplysninger:

1. Det overførte beløbs størrelse og dokumentation i form af bilag, på personniveau for det overførte beløb.
2. Erklæring om, at der er udbetalt, eller at der ikke er udbetalt, uhævede feriepenge fra den 15. november og indtil dato for indbetalingen.
3. Hvis udbetaling har fundet sted mellem den 15. november og indbetalingstidspunktet, skal brevet også indeholde en liste med navne, personnummer og beløb, der modregnes.

Ved forsinket indbetaling af statens andel af de uhævede feriepenge, skal feriefonden betale renter heraf med 1,5 pct. pr. påbegyndt måned, jf. § 28, stk. 2 i bekendtgørelse om ferie nr. 1297 af 15. december 2011 om ferie.

Det betyder, at hvis feriefonden ikke indbetaler statens andel senest den 10. december 2013, skal feriefonden beregne og tillægge renter af det overførte beløb.

## Fondens refusion af udbetalte feriepenge

Efter den 10. december 2013, når statskassens andel er indbetalt til Styrelsen for Fastholdelse og Rekruttering, Økonomikontoret, kan feriefonden ikke længere modregne de udbetalte beløb.



Hvis fonden herefter udbetaler uhævede feriepenge i medfør af ferielovens § 44, stk. 8, eller tilbagebetaler fejloverførte feriepenge til virksomheden, skal feriefonden anmode om at få refunderet statens andel heraf. Fejloverførte feriepenge kan skyldes en fejl i ferieregnskabet, fx at beløbet omhandler overført ferie.

Feriefonden kan frit vælge, om den vil indsende refusionsanmodninger løbende eller kvartalsvis. Anmodningen sendes til Styrelsen for Fastholdelse og Rekruttering, 7. kontor - Økonomi, Njalsgade 72 A, 2300 København S, hvorefter styrelsen udbetaler statens andel til feriefonden.

Spørgsmål vedrørende ind- og tilbagebetaling af statens andel af de uhævede feriepenge kan sendes til [regnskab@sfr.dk](mailto:regnskab@sfr.dk)

På vores hjemmeside [www.sfr.dk](http://www.sfr.dk) findes en blanket til refusion af statens andel. Såfremt feriefonden ikke ønsker at bruge blanketten, skal tilsvarende oplysninger fremgå af anmodningen.

Vores mailadresse er [sfr@sfr.dk](mailto:sfr@sfr.dk)

Sidst opdateret: 30-09-2019

## Fællesbrev til feriefonde - oktober 2012

Pga. coronavirus (COVID-19) skal hjemmesidens indhold p.t. læses i sammenhæng med de coronarelaterede temaer og nyheder:

[➤ Forsiden af star.dk\(/\)](#)

Mere 

## Fællesbrev til feriefonde - oktober 2012

Procedure for afregning af uhævede feriepenge for optjeningsåret 2010.

1. okt 2012

### **Virksomhedens udbetaling af uhævede feriepenge fra den 1. maj og indtil overførslen til fonden (senest den 15. november 2012)**

I perioden den fra den 1. maj 2012 til overførslen til fonden er sket, skal virksomheden ekspedere de attesterede feriekort, der modtages.

Virksomheden skal desuden udbetale uhævede feriepenge ved ferieårets udløb, jf. kapitel 5a i ferieloven (lovbekendtgørelse nr. 762 af 27. juni 2011). Hvis lønmodtageren søger om udbetaling efter disse regler efter den 30. september 2012, er retten til udbetaling efter disse regler dog tabt, og virksomheden må ikke udbetale beløbet.

De resterende uhævede feriepenge inkl. ikke hævet løn under ferie og ferietillæg for funktionærer skal overføres til fonden senest den 15. november 2012.

Ved forsinket indbetaling af uhævede feriepenge til fonden, skal arbejdsgiveren eller den, der i medfør af § 31 administrerer feriegodtgørelsen, betale renter med 1,5 % pr. påbegyndt måned regnet fra forfaldsdagen, jf. § 36, stk. 4. Det betyder, at hvis fonden ikke modtager de uhævede feriepenge senest den 15. november 2012, skal de opkræve renter i henhold til ovenstående.

## Fondens udbetaling af uhævede feriepenge indtil den 10. december 2012

I perioden mellem virksomhedens overførsel af feriepenge (senest 15. november 2012) og indtil statens andel er overført senest den 10. december 2012, udbetaler fonden uhævede feriepenge i medfør af lovens § 44, stk. 5 og 8, jf. § 36.

## Fondens indbetaling til statskassen senest 10. december 2012

Senest den 10. december 2012 skal feriefonden indbetale statens andel på 34 pct. af de uhævede feriepenge til Styrelsen for Fastholdelse og Rekruttering, 7. kontor - Økonomi, Njalsgade 72 C, 2300 København S, reg. nr. 0216 kontonr. 4069170048.

Vær opmærksom på, at der er tale om ny styrelse, nyt registrerings nr. og nyt konto nr.

Samtidig med indbetalingen skal fonden i særskilt brev sende følgende oplysninger:

- Det overførte beløbs størrelse og dokumentation i form af bilag.
- Erklæring om, at der er udbetalt, eller at der ikke er udbetalt, uhævede feriepenge fra den 15. november og indtil dato for indbetalingen.

Hvis udbetaling har fundet sted mellem den 15. november og indbetalingstidspunktet, skal brevet også indeholde:

- Opstilling over navne og beløb, der modregnes.

Ved forsinket indbetaling af statens andel af de uhævede feriepenge, skal fonden betale renter heraf med 1,5 pct. pr. påbegyndt måned, jf. § 28, stk. 2 i bekendtgørelse om ferie nr. 1297 af 15. december 2011.

Det betyder, at hvis fonden ikke indbetaler statens andel senest den 10. december 2012, skal fonden beregne og tillægge renter af det overførte beløb.

# Fondens refusion af udbetalte feriepenge efter 10. december 2012

Efter den 10. december 2012, når statskassens andel er indbetalt til Styrelsen for Fastholdelse og Rekruttering, 7. kontor - Økonomi, kan fonden ikke længere modregne de udbetalte beløb.

Hvis fonden derefter udbetaler uhævede feriepenge i medfør af ferielovens § 44, stk. 5 eller 8, jf. § 36 eller 38, eller tilbagebetaler fejloverførte feriepenge til virksomheden, skal fonden anmode om at få refunderet statens andel heraf. Fejloverførte feriepenge kan skyldes en fejl i ferieregnskabet, fx at beløbet omhandler overført ferie.

Fonden kan frit vælge, om den vil indsende refusionsanmodninger løbende eller kvartalsvis. Anmodningen sendes til Styrelsen for Fastholdelse og Rekruttering, 7. kontor - Økonomi, Njalsgade 72 C, 2300 København S, hvorefter styrelsen udbetaler statens andel til fonden.

Spørgsmål vedrørende ind- og tilbagebetaling af statens andel af de uhævede feriepenge kan stilles til Thomas Ager, tlf. 41 71 41 59.

På vores hjemmeside [www.sfr.dk](http://www.sfr.dk) findes en blanket til refusion af den statslige andel. Såfremt feriefonden ikke ønsker at bruge blanketten, skal tilsvarende oplysninger fremgå af anmodningen.

Feriekontoret er nu en del af Styrelsen for Fastholdelse og Rekruttering. Adressen er fortsat Njalsgade 72 C, 2300 København S.

Vores mailadresse er [sfr@sfr.dk](mailto:sfr@sfr.dk)

Venligst påfør vores sagsnummer ved henvendelse.

Sidst opdateret: 30-09-2019

## Fællesbrev til feriefonde 2011

Pga. coronavirus (COVID-19) skal hjemmesidens indhold p.t. læses i sammenhæng med de coronarelaterede temaer og nyheder:

➤ [Forsiden af star.dk\(/\)](#)

Mere 

## Fællesbrev til feriefonde 2011

Uhævet feriegodtgørelse, løn under ferie eller ferietillæg, der ikke er udbetalt senest den 15. november 2011.

1. okt 2011

### **Virksomhedens udbetaling af uhævede feriepenge fra den 1. maj og indtil overførslen til fonden (senest den 15. november 2011)**

I perioden den fra den 1. maj til overførslen til fonden er sket, skal virksomheden ekspedere de attesterede feriekort, der modtages.

Virksomheden skal desuden udbetale uhævede feriepenge efter reglerne i kapitel 5a i ferieloven. Hvis lønmodtageren søger om udbetaling efter disse regler efter den 30. september, er retten til udbetaling efter disse regler dog tabt, og virksomheden må ikke udbetale beløbet.

De resterende uhævede feriepenge inkl. forældet løn under ferie og ferietillæg for funktionærer skal overføres til fonden senest den 15. november 2011.

I ferielovens § 36, stk. 4, jf. lovbekendtgørelse nr. 762 af 27. juni 2011, er det fastsat, at ved forsinket indbetaling af uhævede feriepenge, skal arbejdsgiveren eller den, der i medfør af § 31 administrerer feriegodtgørelsen, betale renter med 1,5 % pr. påbegyndt måned regnet fra forfaldsdagen til Arbejdsmarkedets Feriefond eller til andet ferieformål.

Det betyder, at hvis fonden ikke modtager de uhævede feriepenge senest den 15. november, skal de opkræve renter i henhold til ovenstående.

## **Fondens udbetaling af uhævede feriepenge indtil den 10. december 2011**

I perioden mellem virksomhedens overførsel af feriepenge (senest 15. november 2011) og indtil statens andel er overført senest den 10. december 2011, udbetaler fonden uhævede feriepenge i medfør af lovens § 44, stk. 5 og 8, jf. § 36.

## **Fondens indbetaling til statskassen senest 10. december 2011**

Senest den 10. december 2011 skal feriefonden indbetale statens andel på 34 pct. af de uhævede feriepenge til Pensionsstyrelsen, Økonomisektionen, Njalsgade 72 C, 2300 København S, reg nr. 0216 konto 4069160565 (Danske Bank).

Samtidig med indbetalingen skal fonden i særskilt brev sende følgende oplysninger:

- Det overførte beløbs størrelse og dokumentation i form af bilag.
- Erklæring om, at der er udbetalt, eller at der ikke er udbetalt, uhævede feriepenge fra den 15. november og indtil dato for indbetalingen.

Hvis udbetaling har fundet sted mellem den 15. november og indbetalingstidspunktet, skal brevet også indeholde:

- Opstilling over navne og beløb, der modregnes.

I § 36a, stk. 2, i Bekendtgørelse nr. 353 af 27. april 2011 om ændring af bekendtgørelse om ferie, er det fastsat, at ved forsinket indbetaling af statens andel af de uhævede feriepenge, skal fonden betale renter heraf med 1,5 pct. pr. påbegyndt måned.

Det betyder, at hvis fonden ikke indbetaler statens andel senest den 10. december 2011, skal fonden beregne og tillægge renter af det overførte beløb.

# Fondens refusion af udbetalte feriepenge efter 10. december 2011

Efter den 10. december 2011, når statskassens andel er indbetalt til Pensionsstyrelsens Økonomisektion, kan fonden ikke længere modregne de udbetalte beløb.

Hvis fonden derefter udbetaler uhævede feriepenge i medfør af ferielovens § 44, stk. 5 eller 8, jf. § 36 eller 38, eller tilbagebetaler fejloverførte feriepenge til virksomheden, skal fonden anmode om at få refunderet statens andel heraf. Fejloverførte feriepenge kan skyldes en fejl i ferieregnskabet, fx at beløbet omhandler overført ferie.

Fonden kan frit vælge, om den vil indsende refusionsanmodninger løbende eller kvartalsvis. Anmodningen sendes til Pensionsstyrelsen, Økonomisektionen, Njalsgade 72 C, 2300 København S, hvorefter Pensionsstyrelsen udbetaler statens andel til fonden.

På vores hjemmeside [www.penst.dk](http://www.penst.dk) findes en blanket til refusion af den statslige andel. Såfremt feriefonden ikke ønsker at bruge blanketten, skal tilsvarende oplysninger fremgå af anmodningen.

## Offentlige vurderinger

Vi har besluttet, at vi accepterer, at den offentlige vurdering ikke er den seneste, men den fra året før, fordi det kan være årsagen til, at vi modtager så mange årsrapporter efter fristens udløb den 30. juni.

Sidst opdateret: 30-09-2019

## Fællesbrev til feriefonde - oktober 2010

Pga. coronavirus (COVID-19) skal hjemmesidens indhold p.t. læses i sammenhæng med de coronarelaterede temaer og nyheder:

[➤ Forsiden af star.dk\(/\)](#)

Mere 

## Fællesbrev til feriefonde - oktober 2010

Uhævet feriegodtgørelse, løn under ferie eller ferietillæg, der ikke er udbetalt senest den 15. november 2010.

1. okt 2010

### **Virksomhedens udbetaling af uhævede feriepenge fra den 1. maj og indtil overførslen til fonden (senest den 15. november 2010)**

I perioden fra den 1. maj til overførslen til fonden er sket, skal virksomheden ekspedere de attesterede feriekort, der modtages.

Virksomheden skal desuden udbetale uhævede feriepenge efter reglerne i kapitel 5a i ferieloven. Hvis lønmodtageren søger om udbetaling efter disse regler efter den 30. september, er retten til udbetaling efter disse regler dog tabt, og virksomheden må ikke udbetale beløbet.

De resterende uhævede feriepenge inkl. forældet løn under ferie og ferietillæg for funktionærer skal overføres til fonden senest den 15. november 2010.



# Fondens udbetaling af uhævede feriepenge indtil den 10. december 2010

I perioden mellem virksomhedens overførsel af feriepenge (senest 15. november 2010) og indtil den 10. december 2010, udbetaler fonden uhævede feriepenge i medfør af ferielovens § 44, stk. 5, jf. § 36, med 100 pct. af beløbet.

Udbetalingen kan kun ske efter Beskæftigelsesministeriets Feriekontors forudgående skriftlige tilladelse.

Fonden skal modregne statens andel af de udbetalte beløb (de 30 pct.) i statskassens andel, før der indbetales til Pensionsstyrelsens Økonomisektion, (senest den 10. december 2010). Se nærmere under punkt 3 c) og d).

## Fondens indbetaling til statskassen (Pensionsstyrelsen) senest 10. december 2010

Senest den 10. december 2010 skal feriefonden indbetale statskassens andel på 30 pct. af de uhævede feriepenge til Pensionsstyrelsens Økonomisektion.

Fonden skal sende beløbet til Pensionsstyrelsens Økonomisektions konto i Danske Bank reg. 0216 konto 4069160565.

Samtidig med indbetalingen skal fonden i særskilt brev sende følgende oplysninger til Pensionsstyrelsens Økonomisektion:

- Tidspunktet for fondens modtagelse af de uhævede feriepenge.
- Det overførte beløbs størrelse og dokumentation i form af bilag
- Erklæring om, at der er udbetalt, eller at der ikke er udbetalt uhævede feriepenge fra den 15. november og indtil dato for indbetalingen.

Hvis udbetaling har fundet sted mellem den 15. november og indbetalingstidspunktet, skal brevet til Pensionsstyrelsen også indeholde:

- Opstilling over navne og beløb, der modregnes.
- Dokumentation for beløb udbetalt af fonden (kopi af udbetalingsbilag eller check).
- Pensionsstyrelsens godkendelse, hvoraf navn, beløbets størrelse og optjeningsår fremgår.

# Fondens refusion af udbetalt feriepenge efter 10. december 2010

Efter den 10. december 2010, når statskassens andel er indbetalt til Pensionsstyrelsens Økonomisektion, kan fonden ikke længere modregne de udbetalte beløb. Udbetalingen kan fortsat kun ske efter Feriekontorets forudgående skriftlige tilladelse.

Har fonden udbetalt uhævede feriepenge i medfør af ferielovens § 44, stk. 5, jf. § 36, skal fonden anmode om at få refunderet statens andel heraf. Det sker ved, at en repræsentant for fonden skriftligt henvender sig til Pensionsstyrelsens Økonomisektion, jf. vedtægtens bestemmelser herom. Fondens kan således frit vælge, om den vil indsende refusionsanmodninger løbende eller kvartalsvis. I brevet anføres det kontonummer, som refusionen ønskes overført til samt feriefondens CVR-nummer.

Som dokumentation for hvert udbetalingsbeløb skal Pensionsstyrelsens Økonomisektion, modtage kopi af Feriekontorets tilladelse, hvoraf beløbets størrelse fremgår, samt fondens udbetalingsbilag. Brevet skal også indeholde en opstilling med navne og beløb, der fører til det samlede beløb, som fonden ønsker refunderet.

## Procedure ved fejlindbetaling til private feriefonde

Hvis en feriefond modtager en anmodning fra et lønkontor om tilbagebetaling af et beløb med den begrundelse, at overførslen af feriepenge skyldes en fejl i ferieregnskabet, fx at beløbet omhandler overført ferie, skal fonden bruge den ansøgningsblanket om tilbagebetaling af fejloverførte feriepenge, der findes på [www.penst.dk](http://www.penst.dk) under punktet for Feriefonde. Blanketten kan nu udfyldes elektronisk, men skal fortsat udskrives for at kunne dateres og underskrives af virksomheden og af feriefonden.

Proceduren er herefter:

- Institutionen/virksomheden + lønkontoret udfylder blanketten og indsender den til feriefonden.
- Fondens udfylder og underskriver ansøgningsblanketten og sender denne til Pensionsstyrelsens Økonomisektion.
- Pensionsstyrelsens Økonomisektion meddeler fonden, hvorvidt statens andel kan refunderes eller ej.
- Under forudsætning af Pensionsstyrelsens Økonomisektions godkendelse udbetaler fonden derefter det fulde beløb.
- Kopi af udbetalingsbilag indsendes til Pensionsstyrelsens Økonomisektion,
- hvorefter Pensionsstyrelsens Økonomisektion udbetaler statens andel til fonden.

Pensionsstyrelsens Økonomisektion, skal derfor ikke have diverse bilag indsendt, da attestation fra institutionen/virksomheden og lønkontoret er tilstrækkelig. Diverse bilag kan således heller ikke erstatte attestationen fra institutionen/virksomheden og lønkontoret.

Blanketten skal anvendes både for månedsvise ansatte, der holder ferie med løn, og for personer, der har fået udstedt et feriekort.

Sidst opdateret: 30-09-2019

## Fællesbrev til feriefonde - oktober 2009

Pga. coronavirus (COVID-19) skal hjemmesidens indhold p.t. læses i sammenhæng med de coronarelaterede temaer og nyheder:

 [Forsiden af star.dk\(/\)](#)

Mere 

## Fællesbrev til feriefonde - oktober 2009

Uhævet feriegodtgørelse, løn under ferie eller ferietillæg, der ikke er udbetalt senest den 15. november 2009.

1. okt 2009

Bemærk, at Feriekontoret fra 1. oktober 2009 er en del af Pensionsstyrelsen.

## Virksomhedens udbetaling af uhævede feriepenge fra den 1. maj og indtil overførslen til fonden (senest den 15. november 2009)

I perioden den fra den 1. maj til overførslen til fonden er sket, skal virksomheden ekspedere de attesterede feriekort, der modtages.

Virksomheden skal desuden udbetale uhævede feriepenge efter reglerne i kapitel 5a i ferieloven. Hvis lønmodtageren søger om udbetaling efter disse regler efter den 30. september, er retten til udbetaling efter disse regler dog tabt, og virksomheden må ikke udbetale beløbet.

De resterende uhævede feriepenge inkl. forældet løn under ferie og ferietillæg for funktionærer skal overføres til fonden senest den 15. november 2008.

# Fondens udbetaling af uhævede feriepenge indtil den 10. december 2009

I perioden mellem virksomhedens overførsel af feriepenge (senest 15. november 2009) og indtil den 10. december 2009, udbetaler fonden uhævede feriepenge i medfør af ferielovens § 44, stk. 5, jf. § 36, med 100 pct. af beløbet.

Udbetalingen kan kun ske efter Pensionsstyrelsens forudgående skriftlige tilladelse.

Fonden skal modregne statens andel af de udbetalte beløb (de 30 pct.) i statskassens andel, før der indbetales til Økonomistyrelsen (senest den 10. december 2009). Se nærmere under punkt 3 c) og d).

## Fondens indbetaling til statskassen (Økonomistyrelsen) senest 10. december 2009

Senest den 10. december 2009 skal feriefonden indbetale statskassens andel på 30 pct. af de uhævede feriepenge til Økonomistyrelsen.

Fonden skal sende beløbet til: Økonomistyrelsen, Landgreven 4, Postboks 2193, 1017 København K, giro-konto reg. 3100 konto 6799922 (Danske Bank).

Samtidig med indbetalingen skal fonden i særskilt brev sende følgende oplysninger til Økonomistyrelsen, att. Volmer Norup, Landgreven 4, Postboks 2193, 1017 København K.:

- Tidspunktet for fondens modtagelse af de uhævede feriepenge
- Det overførte beløbs størrelse og dokumentation i form af bilag
- Erklæring om, at der er udbetalt, eller at der ikke er udbetalt, uhævede feriepenge fra den 15. november og indtil dato for indbetalingen.
- Hvis udbetaling har fundet sted mellem den 15. november og indbetalingstidspunktet, skal brevet til Økonomistyrelsen også indeholde:
- Opstilling over navne og beløb, der modregnes, dokumentation for beløb udbetalt af fonden (kopi af udbetalingsbilag eller check)
- Pensionsstyrelsens godkendelse, hvoraf navn, beløbets størrelse og optjeningsår fremgår.

## Fondens refusion af udbetalt feriepenge efter 10. december 2009

Efter den 10. december 2008, når statskassens andel er indbetalt til Økonomistyrelsen, kan fonden ikke længere modregne de udbetalte beløb. Udbetalingen kan fortsat kun ske efter Pensionsstyrelsens forudgående skriftlige tilladelse.

Har fonden udbetalt uhævede feriepenge i medfør af ferielovens § 44, stk. 5, jf. § 36, skal fonden anmode om at få refunderet statens andel heraf. Det sker ved, at en repræsentant for fonden skriftligt henvender sig til Økonomistyrelsen, jf. vedtægtens bestemmelser herom.

Fonden kan således frit vælge, om den vil indsende refusionsanmodninger løbende eller kvartalsvis. I brevet anføres det kontonummer, som refusionen ønskes overført til samt feriefondens CVR-nummer.

Som dokumentation for hvert udbetalingsbeløb skal Økonomistyrelsen modtage kopi af Pensionsstyrelsens tilladelse, hvoraf beløbets størrelse fremgår, samt fondens udbetalingsbilag. Brevet skal også indeholde en opstilling med navne og beløb, der fører til det samlede beløb, som fonden ønsker refunderet.

## Procedure ved fejlindbetaling til private feriefonde

Hvis en feriefond modtager en anmodning fra et lønkontor om tilbagebetaling af et beløb med den begrundelse, at overførslen af feriepenge skyldes en fejl i ferieregnskabet, fx at beløbet omhandler overført ferie skal fonden bruge den ansøgningsblanket om tilbagebetaling af fejloverførte feriepenge, der findes på [www.penst.dk](http://www.penst.dk) under punktet for Feriefonde.

Blanketten kan nu udfyldes elektronisk, men skal fortsat udskrives for at kunne dateres og underskrives af virksomheden og af feriefonden.

Proceduren er herefter:

- Institutionen/virksomheden + lønkontoret udfylder blanketten og indsender den til feriefonden.
- Fonden udfylder og underskriver ansøgningsblanketten og sender denne til Økonomistyrelsen, att. Volmer Norup, Landgreven 4, Postboks 2193, 1017 København K (ikke til Pensionsstyrelsen).
- Økonomistyrelsen meddeler fonden, hvorvidt statens andel kan refunderes eller ej.
- Under forudsætning af Økonomistyrelsens godkendelse udbetaler fonden derefter det fulde beløb.
- Kopi af udbetalingsbilag indsendes til Økonomistyrelsen,
- hvorefter Økonomistyrelsen udbetaler statens andel til fonden.

Økonomistyrelsen skal derfor ikke have diverse bilag indsendt, da attestation fra institutionen/virksomheden og lønkontoret er tilstrækkelig. Diverse bilag kan således heller ikke erstatte attestationen fra institutionen/virksomheden og lønkontoret.

Blanketten skal anvendes både for månedsvise ansatte, der holder ferie med løn, og for personer, der har fået udstedt et feriekort.

Sidst opdateret: 30-09-2019

## Fællesbrev til feriefonde - september 2008

Pga. coronavirus (COVID-19) skal hjemmesidens indhold p.t. læses i sammenhæng med de coronarelaterede temaer og nyheder:

 Forsiden af star.dk(/)

Mere 

## Fællesbrev til feriefonde - september 2008

Uhævet feriegodtgørelse, løn under ferie eller ferietillæg der ikke er udbetalt senest den 15. november 2008.

1. sep 2008

### **Virksomhedens udbetaling af uhævede feriepenge fra den 1. maj og indtil overførslen til fonden (senest den 15. november 2008)**

I perioden den fra den 1. maj til overførslen til fonden er sket, skal virksomheden ekspedere de attesterede feriekort, der modtages.

Virksomheden skal desuden udbetale uhævede feriepenge efter reglerne i kapitel 5a i ferieloven. Hvis lønmodtageren søger om udbetaling efter disse regler efter den 30. september, er retten til udbetaling efter disse regler dog tabt, og virksomheden må ikke udbetale beløbet.

De resterende uhævede feriepenge inkl. forældet løn under ferie og ferietillæg for funktionærer skal overføres til fonden senest den 15. november 2008.



# Fondens udbetaling af uhævede feriepenge indtil den 10. december 2008

I perioden mellem virksomhedens overførsel af feriepenge (senest 15. november 2008) og indtil den 10. december 2008, udbetaler fonden uhævede feriepenge i medfør af ferielovens § 44, stk. 5, jf. § 36, med 100 pct. af beløbet.

Udbetalingen kan kun ske efter Arbejdsdirektoratets forudgående skriftlige tilladelse.

Fonden skal modregne statens andel af de udbetalte beløb (de 30 pct.) i statskassens andel, før der indbetales til Beskæftigelsesministeriets AdministrationsCenter (BAC) (senest den 10. december 2008). Se nærmere under nedenstående punkter.

## Fondens indbetaling til statskassen (BAC) senest 10. december 2008

Senest den 10. december 2008 skal feriefonden indbetale statskassens andel på 30 pct. af de uhævede feriepenge til BAC.

Fonden skal sende beløbet til:

BAC, Sankt Kjelds Plads 11, 2100 København Ø, konto nr. 3100 6799922 (Danske Bank)

Samtidig med indbetalingen skal fonden i særskilt brev sende følgende oplysninger til BAC:

- Tidspunktet for fondens modtagelse af de uhævede feriepenge.
- Det overførte beløbs størrelse og dokumentation i form af bilag.
- Erklæring om, at der er udbetalt, eller at der ikke er udbetalt, uhævede feriepenge fra den 15. november og indtil dato for indbetalingen.

Hvis udbetaling har fundet sted mellem den 15. november og indbetalingstidspunktet, skal brevet til BAC også indeholde:

- Opstilling over navne og beløb, der modregnes.
- Dokumentation for beløb udbetalt af fonden (kopi af udbetalingsbilag eller check).
- Arbejdsdirektoratets godkendelse, hvoraf navn, beløbets størrelse og optjeningsår fremgår.

# Fondens refusion af udbetalt feriepenge efter 10. december 2008

Efter den 10. december 2008, når statskassens andel er indbetalt til BAC, kan fonden ikke længere modregne de udbetalte beløb. Udbetalingen kan fortsat kun ske efter Arbejdsdirektoratets forudgående skriftlige tilladelse.

Har fonden udbetalt uhævede feriepenge i medfør af ferielovens § 44, stk. 5, jf. § 36, skal fonden anmode om at få refunderet statens andel heraf. Det sker ved, at en repræsentant for fonden skriftligt henvender sig til BAC, jf. vedtægtens bestemmelser herom.

Fonden kan således frit vælge, om den vil indsende refusionsanmodninger løbende eller kvartalsvis. I brevet anføres det kontonummer, som refusionen ønskes overført til samt feriefondens CVR-nummer.

Som dokumentation for hvert udbetalingsbeløb skal BAC modtage kopi af Arbejdsdirektoratets tilladelse, hvoraf beløbets størrelse fremgår, samt fondens udbetalingsbilag. Brevet skal også indeholde en opstilling med navne og beløb, der fører til det samlede beløb, som fonden ønsker refunderet.

## Procedure ved fejlindbetaling til private feriefonde

Hvis en feriefond modtager en anmodning fra et lønkontor om tilbagebetaling af et beløb med den begrundelse, at overførslen af feriepenge skyldes en fejl i ferieregnskabet, fx at beløbet omhandler overført ferie skal fonden bruge den ansøgningsblanket om tilbagebetaling af fejloverførte feriepenge, der findes på [www.penst.dk](http://www.penst.dk) under punktet for Feriefonde.

Blanketten kan nu udfyldes elektronisk, men skal fortsat udskrives for at kunne dateres og underskrives af virksomheden og af feriefonden.

Proceduren er herefter:

- Institutionen/virksomheden + lønkontoret udfylder blanketten og indsender den til feriefonden.
- Fondens udfylder og underskriver ansøgningsblanketten og sender denne til BAC, Sankt Kjelds Plads 11, 2100 København Ø (ikke Arbejdsdirektoratet).
- BAC meddeler fonden, hvorvidt statens andel kan refunderes eller ej.
- Under forudsætning af BAC's godkendelse udbetaler fonden derefter det fulde beløb.
- Kopi af udbetalingsbilag indsendes til BAC,
- hvorefter BAC udbetaler statens andel til fonden.

BAC skal derfor ikke have diverse bilag indsendt, da attestation fra institutionen/virksomheden og lønkontoret er tilstrækkelig. Diverse bilag kan således heller ikke erstatte attestationen fra institutionen/virksomheden og lønkontoret.

Blanketten skal anvendes både for månedsvis ansatte, der holder ferie med løn, og for personer, der har fået udstedt et feriekort.

Direktoratet skal afslutningsvis gøre opmærksom på, at fællesbreve til feriefonde for fremtiden kun vil blive offentliggjort på direktoratets hjemmeside og derfor ikke længere vil blive sendt fysisk ud til hver feriefond.

Med venlig hilsen

Søren Balslev, kontorchef

Sidst opdateret: 30-09-2019

## Fællesbrev til feriefonde - september 2007

Pga. coronavirus (COVID-19) skal hjemmesidens indhold p.t. læses i sammenhæng med de coronarelaterede temaer og nyheder:

[➤ Forsiden af star.dk\(/\)](#)

Mere 

## Fællesbrev til feriefonde - september 2007

Uhævet feriegodtgørelse, løn under ferie eller ferietillæg der ikke er udbetalt senest den 15. november 2007.

1. sep 2007

### **Virksomhedens udbetaling af uhævede feriepenge fra den 1. maj og indtil overførslen til fonden (senest den 15. november 2007)**

I perioden fra den 1. maj til den 15. november 2007 skal virksomheden ekspedere de attesterede feriekort, der modtages.

Virksomheden skal desuden udbetale uhævede feriepenge efter reglerne i kapitel 5a i ferieloven. Hvis lønmodtageren søger om udbetaling efter disse regler efter den 30. september, er retten til udbetaling efter disse regler dog tabt, og virksomheden må ikke udbetale beløbet.

De resterende uhævede feriepenge inkl. forældet løn under ferie og ferietillæg for funktionærer skal overføres til fonden senest den 15. november 2007.

## Fondens udbetaling af uhævede feriepenge indtil den 10. december 2007

I perioden mellem virksomhedens overførsel af feriepenge (senest 15. november 2007) og indtil den 10. december 2007, udbetaler fonden uhævede feriepenge i medfør af ferielovens § 44, stk. 5, jf. § 36, med 100 pct. af beløbet.

Udbetalingen kan kun ske efter Arbejdsdirektoratets forudgående skriftlige tilladelse.

Fonden skal modregne statens andel af de udbetalte beløb (de 54 pct.) i statskassens andel, før der indbetales til Beskæftigelsesministeriets AdministrationsCenter (BAC) (senest den 10. december 2007). Se nærmere under nedenstående punkter.

## Fondens indbetaling til statskassen (BAC) senest 10. december 2007

Senest den 10. december 2007 skal feriefonden indbetale statskassens andel på 54 pct. af de uhævede feriepenge til BAC.

Fonden skal sende beløbet til:

BAC, Sankt Kjelds Plads 11, 2100 København Ø, konto nr. 3100 6799922 (Danske Bank)

Samtidig med indbetalingen skal fonden i særskilt brev sende følgende oplysninger til BAC:

- Tidspunktet for fondens modtagelse af de uhævede feriepenge.
- Det overførte beløbs størrelse og dokumentation i form af bilag.
- Erklæring om, at der er udbetalt, eller at der ikke er udbetalt, uhævede feriepenge fra den 15. november og indtil dato for indbetalingen.

Hvis udbetaling har fundet sted mellem den 15. november og indbetalingstidspunktet, skal brevet til BAC også indeholde:

- Opstilling over navne og beløb, der modregnes.
- Dokumentation for beløb udbetalt af fonden (kopi af udbetalingsbilag eller check).
- Arbejdsdirektoratets godkendelse, hvoraf navn, beløbets størrelse og optjeningsår fremgår.

# Fondens refusion af udbetalt feriepenge efter 10. december 2007

Efter den 10. december 2007, når statskassens andel er indbetalt til BAC, kan fonden ikke længere modregne de udbetalte beløb. Udbetalingen kan fortsat kun ske efter Arbejdsdirektoratets forudgående skriftlige tilladelse.

SE

Har fonden udbetalt uhævede feriepenge i medfør af ferielovens § 44, stk. 5, jf. § 36, skal fonden anmode om at få refunderet statens andel heraf. Det sker ved, at en repræsentant for fonden skriftligt henvender sig til BAC, jf. vedtægtens bestemmelser herom. Fondens frit vælge, om den vil indsende refusionsanmodninger løbende eller kvartalsvis.

Som dokumentation for hvert udbetalingsbeløb skal BAC modtage kopi af Arbejdsdirektoratets tilladelse, hvoraf beløbets størrelse fremgår, samt fondens udbetalingsbilag. Brevet skal også indeholde en opstilling med navne og beløb, der fører til det samlede beløb, som fonden ønsker refunderet.

## Procedure ved fejlindbetaling til private feriefonde

Hvis en feriefond modtager en anmodning fra et lønkontor om tilbagebetaling af et beløb med den begrundelse, at overførslen af feriepenge skyldes en fejl i ferieregnskabet, skal fonden bruge den ansøgningsblanket om tilbagebetaling af fejløverførte feriepenge, der findes på [www.penst.dk](http://www.penst.dk) under punktet for Feriefonde.

Blanketten kan nu udfyldes elektronisk, men skal fortsat udskrives for at kunne dateres og underskrives af virksomheden og af feriefonden.

Proceduren er herefter:

- Institutionen/virksomheden + lønkontoret udfylder blanketten og indsender den til feriefonden.
- Fondens udfylder og underskriver ansøgningsblanketten og sender denne til BAC (ikke Arbejdsdirektoratet).
- BAC meddeler fonden, hvorvidt statens andel kan refunderes eller ej.
- Under forudsætning af BAC's godkendelse udbetaler fonden derefter det fulde beløb.
- Kopi af udbetalingsbilag indsendes til BAC,
- hvorefter BAC udbetaler statens andel til fonden.

BAC skal derfor ikke have diverse bilag indsendt, da attestation fra institutionen/virksomheden og lønkontoret er tilstrækkelig. Diverse bilag kan således heller ikke erstatte attestationen fra institutionen/virksomheden og lønkontoret.

Blanketten skal anvendes både for månedsvise ansatte, der holder ferie med løn, og for personer, der har fået udstedt et feriekort.

## **Ny undersøgelse af grundlaget for beregning af statskassens andel af uhævede feriepenge i efteråret 2007**

Det er i ferielovens § 42 forudsat, at det hvert tredje år fastsættes, hvor stor en del af de uhævede feriepenge, der tilfalder statskassen.

Direktoratet forventer snarest at vende tilbage herom.

## **Sammenlægning og evt. opsplitning af feriefonde i forbindelse med kommunalreformen**

Vi forventer, at have behandlet alle vedtægter inden årets udgang.

## **Bestyrelseslister**

Vi henleder opmærksomheden på, at fonden skal meddele ændringer i fondenes bestyrelse til Arbejdsdirektoratet inden 4 uger efter ændringen, jf. fondsbekendtgørelsens § 9, samt vejledning til bekendtgørelsen.

## **Indberetningskemaet**

En del fonde anvender et hjemmelavet indberetningskema. Vi anmoder om at modtage standardudgaven, der ligger på vores hjemmeside.

## **Administrationsomkostninger fordeles på feriefaciliteter**

Fondene bedes være opmærksomme på, at omkostninger til administration af den daglige udlejning af feriefaciliteter, herunder lønomkostninger til administration og it-omkostninger, skal henføres til note 2.

## **Konsekvenser af Højesterets dom i sagen mellem Odense Kommune og Odense Kommunes Feriefond**

Den 21. december 2005 traf Højesteret afgørelse i en sag, som Odense Kommunes Feriefond havde anlagt mod Odense kommune.

Ved dommen tog Højesteret stilling til, om Odense Kommunes Feriefond havde krav mod Odense Kommune på løn under ferie, som de ansatte i kommunen havde optjent i optjeningsårene 1995-1998, men som de ikke havde afholdt.

Odense Kommune blev frifundet med den begrundelse, at den dagældende ferielov kun gav de private feriefonde ret til at modtage uhævet feriegodtgørelse, og altså ikke uhævet eller forældet ferie med løn og ferietillæg.

Direktoratet gør i den forbindelse opmærksom på, at det altid har været et princip, at ingen arbejdsgiver har skullet tjene på, at lønmodtagerne ikke holder deres ferie.

Det følger af Højesterets dom af 21. december 2005, at det i stedet for de private feriefonde er Arbejdsmarkedets Feriefond, der er rette kreditor for eventuelle krav på ikke-holdt eller forældet ferie med løn og ferietillæg for optjeningsårene 1995-1998, som sagen i Højesteret drejede sig om.

Det samme må gælde for årene til og med 2000, hvorefter ferieloven blev ændret, og hjemlen til, at uhævet ferie med løn og ferietillæg kan tilfalde private feriefonde, blev præciseret.

Det er vurderingen, at de arbejdsgivere, der før afsigelsen af Højesterets dom af 21. december 2005 har afregnet til de lokale fonde for de pågældende år, ikke kan komme til at betale igen til Arbejdsmarkedets Feriefond.

På samme måde er det opfattelsen, at Arbejdsmarkedets Feriefond heller ikke kan kræve, at de private feriefonde skal betale de beløb for de pågældende optjeningsår til fonden, som arbejdsgivere frem til Højesterets dom har afregnet til de private fonde for ikke-holdt eller forældet ferie med løn og ferietillæg.

Som konsekvens deraf har direktoratet skrevet til Arbejdsmarkedets Feriefond som rette kreditor og bedt fonden om at foretage det videre fornødne i sagen.

Det betyder også, at i de tilfælde, hvor der er indgået forlig om betaling af uhævet og forældet ferie med løn og ferietillæg for optjeningsårene til og med 2000, indtræder Arbejdsmarkedets Feriefond deri som rette kreditor. Direktoratet vil orientere Arbejdsmarkedets Feriefond derom.

Sidst opdateret: 30-09-2019



## Fællesbrev til feriefonde - september 2006

Pga. coronavirus (COVID-19) skal hjemmesidens indhold p.t. læses i sammenhæng med de coronarelaterede temaer og nyheder:

[➤ Forsiden af star.dk\(/\)](#)

Mere 

## Fællesbrev til feriefonde - september 2006

Uhævet feriegodtgørelse, løn under ferie eller ferietillæg der ikke er udbetalt senest den 15. november 2006.

1. sep 2006

### **Virksomhedens udbetaling af uhævede feriepenge fra den 1. maj og indtil overførslen til fonden (senest den 15. november 2006)**

I perioden fra den 1. maj til den 15. november 2006 skal virksomheden ekspedere de attesterede feriekort, der modtages.

Virksomheden skal desuden udbetale uhævede feriepenge efter reglerne i kapitel 5a i ferieloven. Hvis lønmodtageren søger om udbetaling efter disse regler efter den 30. september, er retten til udbetaling efter disse regler dog tabt, og virksomheden må ikke udbetale beløbet.

De resterende uhævede feriepenge inkl. forældet løn under ferie og ferietillæg for funktionærer skal overføres til fonden senest den 15. november 2006.

# Fondens udbetaling af uhævede feriepenge indtil den 10. december 2006

I perioden mellem virksomhedens overførsel af feriepenge (senest 15. november 2006) og indtil den 10. december 2006, udbetaler fonden – efter anmodning fra lønmodtagere - uhævede feriepenge i medfør af ferielovens § 44, stk. 5, jf. § 36, med 100 pct. af beløbet.

Udbetalingen kan kun ske efter Arbejdsdirektoratets forudgående skriftlige tilladelse.

Fonden skal modregne statens andel af de udbetalte beløb (de 54 pct.) i statskassens andel, før der indbetales til Beskæftigelsesministeriets AdministrationsCenter (BAC) (senest den 10. december 2006). Se nærmere under punkt 3 c) og d).

## Fondens indbetaling til statskassen (BAC) senest 10. december 2006

Senest den 10. december 2006 skal feriefonden indbetale statskassens andel på 54 pct. af de uhævede feriepenge til BAC.

Fonden skal sende beløbet til:

BAC  
Æbeløgade 1  
2100 København Ø  
konto nr. 8109 1007575

Samtidig med indbetalingen skal fonden i særskilt brev sende følgende oplysninger til BAC:

- Tidspunktet for fondens modtagelse af de uhævede feriepenge.
- Det overførte beløbs størrelse og dokumentation i form af bilag.
- Erklæring om, at der er udbetalt, eller at der ikke er udbetalt, uhævede feriepenge fra den 15. november og indtil dato for indbetalingen.

Hvis udbetaling har fundet sted mellem den 15. november og indbetalingstidspunktet, skal brevet til BAC også indeholde:

- Opstilling over navne og beløb, der modregnes.
- Dokumentation for beløb udbetalt af fonden (kopi af udbetalingsbilag eller check).
- Arbejdsdirektoratets godkendelse, hvoraf navn, beløbets størrelse og optjeningsår fremgår.

# Fondens refusion af udbetalt feriepenge efter 10. december 2006

Efter den 10. december 2006, når statskassens andel er indbetalt til BAC, kan fonden ikke længere modregne de udbetalte beløb. Udbetalingen kan fortsat kun ske efter Arbejdsdirektoratets forudgående skriftlige tilladelse.

Har fonden udbetalt uhævede feriepenge i medfør af ferielovens § 44, stk. 5, jf. § 36, skal fonden anmode om at få refunderet statens andel heraf. Det sker ved, at en repræsentant for fonden skriftligt henvender sig til BAC, jf. vedtægtens bestemmelser herom. Fondens kan således frit vælge, om den vil indsende refusionsanmodninger løbende eller kvartalsvis.

Som dokumentation for hvert udbetalingsbeløb skal BAC modtage kopi af Arbejdsdirektoratets tilladelse, hvoraf beløbets størrelse fremgår, samt fondens udbetalingsbilag. Brevet skal også indeholde en opstilling med navne og beløb, der fører til det samlede beløb, som fonden ønsker refunderet.

## Procedure ved fejlindbetaling til private feriefonde

Hvis en feriefond modtager en anmodning fra et lønkontor om tilbagebetaling af et beløb med den begrundelse, at overførslen af feriepenge skyldes en fejl i ferieregnskabet, skal fonden bruge den ansøgningsblanket om tilbagebetaling af fejloverførte feriepenge, der findes på [www.penst.dk](http://www.penst.dk) under punktet Feriefonde. Blanketten kan nu udfyldes elektronisk, men skal fortsat udskrives for at kunne dateres og underskrives af virksomheden og af feriefonden.

Proceduren er herefter:

- Institutionen/virksomheden + lønkontoret udfylder blanketten og indsender den til feriefonden.
- Fondens udfylder og underskriver ansøgningsblanketten og sender denne til BAC (ikke Arbejdsdirektoratet).
- BAC meddeler fonden, hvorvidt statens andel kan refunderes eller ej.
- Under forudsætning af BAC's godkendelse udbetaler fonden derefter det fulde beløb.
- Kopi af udbetalingsbilag indsendes til BAC,
- hvorefter BAC udbetaler statens andel til fonden.

BAC skal derfor ikke have diverse bilag indsendt, da attestation fra institutionen/virksomheden og lønkontoret er tilstrækkelig. Diverse bilag kan således heller ikke erstatte attestationen fra institutionen/virksomheden og lønkontoret.

Blanketten skal anvendes både for månedsvise ansatte, der holder ferie med løn, og for personer, der har fået udstedt et feriekort.

## **Sammenlægning og evt. opsplitning af feriefonde i forbindelse med kommunalreformen**

Som allerede meddelt i et fællesbrev til feriefondene af 18. april 2005 vil ansøgninger om sammenlægning af kommunale feriefonde som følge af strukturreformen kunne forventes imødekommet.

Endvidere fremgår det af brevet, at der som udgangspunkt ikke kan ske opsplitning af en fond, men at konkrete forhold alligevel vil kunne begrunde, at opsplitning kan ske.

Fonden henvises til i givet fald at indsende en konkret ansøgning om opsplitning til Arbejdsdirektoratet, hvori bestyrelsen nærmere præciserer og redegør for, hvorledes man ønsker at forholde sig i relation til fondens aktiver.

Direktoratet kan videre oplyse, at Civilstyrelsen efter drøftelse med direktoratet har meddelt en feriefond, at selv om der som udgangspunkt ikke kan ske opsplitning af en feriefond, vil Civilstyrelsen og direktoratet være indstillet på at tillade fission af større feriefonde i tilfælde, hvor store dele af den begunstigede kreds overgår til andre institutioner, fordi deres jobfunktioner i forbindelse med kommunalreformen overgår til disse institutioner.

Konkrete forespørgsler og ansøgninger om sammenlægning og fission af feriefonde med forslag til fordeling af aktiverne skal sendes til direktoratet. Såfremt direktoratet kan anbefale ansøgningen, forelægger direktoratet spørgsmålet for Civilstyrelsen, der som permutationsmyndighed skal godkende sammenlægning og fission af feriefonde.

Vi skal i den forbindelse også henlede opmærksomheden på, at efter § 5 i lov nr. 514 af 7. juni 2006 om ændring af personskatteloven og andre skattelove, er fusionsskatteloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 1129 af 21. november 2005, med senere ændringer, ændret.

Ændringen indebærer, at kommunale og amtskommunale feriefonde kan indgå i en skattefri fusion eller spaltning, når sammenlægningen eller opdelingen er begrundet i kommunalreformens sammenlægninger eller opdeling af de forvaltninger, institutioner og virksomheder, som feriefondene er knyttet til.

Der henvises i det hele til lovforslagets bemærkninger.

## Konsekvenser af Højesterets dom i sagen mellem Odense Kommune og Odense Kommunes Feriefond

Direktoratet overvejer fortsat konsekvenserne af ovennævnte dom.

### Udpegning af revisor

Direktoratet har fra mange fonde modtaget blanket om udpegning af revisor. Direktoratet skal i den forbindelse bemærke, at kravet om meddelelse om udpegning af revisor, jf. § 25, stk. 2, i bekendtgørelse nr. 1284 af 14. december 2004 om feriefonde mv., kun gælder ved udpegning af den første revisor og ved efterfølgende skift af revisor. Uden for disse situationer kræver direktoratet således ikke den omtalte meddelelse.

### Ændring af vedtægt

Bestyrelsen skal være opmærksom på, at fondens vedtægt senest den 31. december 2006 skal ændres i overensstemmelse med den nu gældende standardvedtægt, jf. bilag 1 til bekendtgørelse nr. 1284 af 14. december 2004 om feriefonde mv.

Direktoratet skal derfor modtage den ændrede vedtægt inden udgangen af 2006.

Standardvedtægten kan – som det øvrige feriefondsmateriale – findes på direktoratets hjemmeside [www.penst.dk](http://www.penst.dk) under punktet Feriefonde.

### Årsregnskabet

Direktoratet har ændret opsætningen af årsregnskabet på hjemmesiden, således at cellerne i regnearket ikke længere er låst, men kan redigeres. Desuden er der givet mulighed for automatisk sammentælling. Der er ikke sket indholdsmæssige ændringer i årsregnskabet.

Med venlig hilsen

Søren Balslev, kontorchef

Sidst opdateret: 30-09-2019

## Fællesbrev til feriefonde - september 2005

Pga. coronavirus (COVID-19) skal hjemmesidens indhold p.t. læses i sammenhæng med de coronarelaterede temaer og nyheder:

 [Forsiden af star.dk\(/\)](#)

Mere 

## Fællesbrev til feriefonde - september 2005

Satsundersøgelse skal fastsætte statens fremtidige andel af uhævede feriepenge for optjeningsårene 2003, 2004 og 2005.

1. sep 2005

### Satsundersøgelse

Som det er fondene bekendt, har direktoratet foretaget en ny satsundersøgelse for at fastsætte statens fremtidige andel af de uhævede feriepenge for optjeningsårene 2003, 2004 og 2005.

Der er udsendt en bekendtgørelse, der fastsætter statens andel for de kommende år til 54 pct.

Bekendtgørelsen vil bl.a. kunne ses på vores hjemmeside på [www.penst.dk](http://www.penst.dk), når den er offentliggjort i Retsinformation.

Uhævet feriegodtgørelse, løn under ferie eller ferietillæg der ikke er udbetalt senest den 15. november 2005

## **Virksomhedens udbetaling af uhævede feriepenge fra den 1. maj og indtil overførslen til fonden (senest den 15. november 2005)**

I perioden efter 1. maj har virksomheden mulighed for at ekspedere de attesterede feriekort, der er modtaget frem til den 15. november 2005.

Virksomheden skal desuden udbetale uhævede feriepenge efter reglerne i kapitel 5a i ferieloven. Hvis lønmodtageren søger om udbetaling efter disse regler efter den 30. september, er retten til udbetaling efter disse regler dog tabt, og virksomheden må ikke udbetale beløbet.

De resterende uhævede feriepenge inkl. forældet løn under ferie og ferietillæg for funktionærer skal overføres til fonden senest den 15. november 2005.

## **Fondens udbetaling af uhævede feriepenge indtil den 10. december 2005**

I perioden mellem virksomhedens overførsel af feriepenge (senest 15. november 2005) og indtil den 10. december 2005 udbetaler fonden – efter anmodning fra lønmodtagere - uhævede feriepenge i medfør af ferielovens § 44, stk. 5, jf. § 36, med 100 pct. af beløbet.

Udbetalingen kan kun ske efter Arbejdsdirektoratets forudgående skriftlige tilladelse.

Fonden skal modregne statens andel af de udbetalte beløb (de 54 pct.) i statskassens andel, før der indbetales til Beskæftigelsesministeriet (senest den 10. december 2005). Se nærmere under punkt 3 c) og d).

## **Fondens indbetaling til statskassen (Beskæftigelsesministeriet) senest 10. december 2005**

Senest den 10. december 2005 skal feriefonden indbetale statskassens andel på 54 pct. af de uhævede feriepenge til Beskæftigelsesministeriet.

Fonden skal sende beløbet til:

Beskæftigelsesministeriet, Arbejdsretscentret, Ved Stranden 8, 1061 København K. Girokonto nr. 7  
17 60 82

Samtidig med indbetalingen skal fonden i særskilt brev sende følgende oplysninger til Beskæftigelsesministeriet:

tidspunktet for fondens modtagelse af de uhævede feriepenge det overførte beløbs størrelse og dokumentation i form af bilag erklæring om, at der er udbetalt, eller at der ikke er udbetalt, uhævede feriepenge fra den 15. november og indtil dato for indbetalingen. Hvis udbetaling har fundet sted mellem den 15. november og indbetalingstidspunktet, skal brevet til Beskæftigelsesministeriet også indeholde:

opstilling over navne og beløb, der modregnes dokumentation for beløb udbetalt af fonden (kopi af udbetalingsbilag eller check) Arbejdsdirektoratets godkendelse, hvoraf navn, beløbets størrelse og optjeningsår fremgår.

## Fondens refusion af udbetalt feriepenge efter 10. december 2005

Efter den 10. december 2005, når statskassens andel er indbetalt til Beskæftigelsesministeriet, kan fonden ikke længere modregne de udbetalte beløb. Udbetalingen kan kun ske efter Arbejdsdirektoratets forudgående skriftlige tilladelse.

Har fonden udbetalt uhævede feriepenge i medfør af ferielovens § 44, stk. 5, jf. § 36, skal fonden anmode om at få refunderet statsafgiften heraf. Det sker ved, at en repræsentant for fonden skriftligt henvender sig til Beskæftigelsesministeriet, jf. vedtægtens bestemmelser herom. Fondens kan således frit vælge, om den vil indsende refusionsanmodninger løbende eller kvartalsvis.

Som dokumentation for hvert udbetalingsbeløb skal ministeriet modtage kopi af Arbejdsdirektoratets tilladelse, hvoraf beløbets størrelse fremgår, samt fondens udbetalingsbilag. Brevet skal også indeholde en opstilling med navne og beløb, der fører til det samlede beløb, som fonden ønsker refunderet.

## Procedure ved fejlindbetaling til private feriefonde

Hvis en feriefond modtager en anmodning fra et lønkontor om tilbagebetaling af et beløb med den begrundelse, at overførslen af feriepenge skyldes en fejl i ferieregnskabet, skal dette ske ved en ansøgningsblanket om tilbagebetaling af fejloverførte feriepenge.

1. Institutionen/virksomheden + lønkontoret udfylder blanketten og indsender den til feriefonden.



2. Fonden udfylder og underskriver ansøgningsblanketten og sender denne til Beskæftigelsesministeriet (ikke Arbejdsdirektoratet).
3. Beskæftigelsesministeriet meddeler fonden, hvorvidt statsafgiften kan refunderes eller ej. Under forudsætning af Beskæftigelsesministeriets godkendelse udbetaler fonden derefter det fulde beløb.
4. Kopi af udbetalingsbilag indsendes til Beskæftigelsesministeriet.
5. Hvorefter Beskæftigelsesministeriet udbetaler statsafgiften til fonden.

Beskæftigelsesministeriet skal derfor ikke have diverse bilag indsendt, da attestation fra institutionen/virksomheden og lønkontoret er tilstrækkelig. Diverse bilag kan således heller ikke erstatte attestationen fra institutionen/virksomheden og lønkontoret.

Blanketten skal anvendes både for månedsvis ansatte, der holder ferie med løn, og for personer, der har fået udstedt et feriekort.

## **Regnskabsreglerne for feriefonde mv. er ændret med virkning fra optjeningsåret 2003**

Vi gør opmærksom på, at regnskabs- og revisionsreglerne i kapitel 6 og 7 i bekendtgørelse nr. 1284 af 14. december 2004 om feriefonde mv. har virkning for årsrapporter for regnskabsåret 2005 (optjeningsåret 2003) og frem. Det fremgår af § 46, stk. 4, 2. pkt.

Fondene skal derfor følge disse nye regler ved aflæggelse af årsrapport mv. for 2005 – optjeningsåret 2003.

## **Bestyrelseslister**

Fondene skal endelig være opmærksomme på, at fonden skal meddele ændringer i fondens bestyrelse til Arbejdsdirektoratet inden 4 uger efter ændringen. Det fremgår af § 9, stk. 4, i feriefondsbekendtgørelsen. Fonden kan meddele sådanne ændringer ved at udfylde blanket A om bestyrelsens sammensætning. Blanketten kan hentes på Arbejdsdirektoratets hjemmeside på [www.penst.dk](http://www.penst.dk).

Med venlig hilsen

Søren Balslev, kontorchef

Sidst opdateret: 30-09-2019

## Fællesbrev til feriefonde - april 2005

Pga. coronavirus (COVID-19) skal hjemmesidens indhold p.t. læses i sammenhæng med de coronarelaterede temaer og nyheder:

[➤ Forsiden af star.dk\(/\)](#)

Mere 

# Fællesbrev til feriefonde - april 2005

### Problemstillinger i relation til de nye regler om feriefonde mv.

#### 1. apr 2005

Den 20. december 2004 orienterede Arbejdsdirektoratet om, at der gælder nye regler for feriefonde mv. fra 1. januar 2005. Regelsættet ligger på direktoratets hjemmeside og kan hentes der, ligesom regelsættet kan hentes på Retsinformations hjemmeside [www.retsinfo.dk](http://www.retsinfo.dk).

De blanketter, der relaterer sig til feriefonde, kan hentes på direktoratets hjemmeside. Det drejer sig om blanket A (bestyrelsens sammensætning), blanket B (revisortjekliste), blanket C (erklæring vedrørende afregning af uhævede feriepenge) og blanket D (blanket om udpegning af revisor).

De nye regler om aflæggelse og revision af årsrapporter har virkning for årsrapporter for regnskabsåret 2005 – optjeningsåret 2003.

For regnskabsåret 2004 – optjeningsåret 2002 gælder fortsat direktoratets retningslinjer fra september 2001. Hvis fonden ikke har opdelt sin kapital i bundne og frie midler, kan de nye regler dog anvendes også for regnskabsåret 2004, hvis fonden ønsker dette.

Vi gør opmærksom på, at vi skal have både indberetningseskema samt hele regnskabet ind senest 30. juni 2005. Begge dele kan hentes på direktoratets hjemmeside. De feriefonde, der udtrækkes til kontrol i 2005, får således ikke besked herom på forhånd.

På nuværende tidspunkt kan årsrapporten og revisortjeklisten ikke udfyldes on line, men vi forventer, at dette på sigt vil blive muligt. Man kan dog udfylde årsrapporten elektronisk ved at downloade materialet, som ligger i Zip-formatet. Her ligger der en udgave af årsrapporten, hvor de relevante celler er åbne og derfor kan udfyldes direkte i Excel. Poster, som ikke er relevante for den enkelte fond, kan slettes.

De fonde, der har fået tilladelse til at leje feriefaciliteter for bundne midler efter den daværende forsøgsordning, skal i deres årsregnskab aflægge et særskilt regnskab over indtægter og udgifter i forbindelse med ordningen, og revisor skal særskilt gøre opmærksom på, om betingelserne for at kunne leje for bundne midler er opfyldt. Endvidere skal det fremgå af indberetningsskemaets rubrik om "andre feriefaciliteter", hvis fonden har benyttet sig af denne ordning. Dette krav om særskilt regnskab mv. fremgik af beskrivelsen af den dagældende forsøgsordning.

## Rejste problemstillinger i relation til de nye regler om feriefonde mv.

Der har ikke været mange spørgsmål til de nye regler, men nogle få kan nævnes her.

### **Må en feriefond fortsat optage et banklån mod pant i fondens ejendom til køb eller istandsættelse af en feriebolig?**

§ 17 i feriefondsbekendtgørelsen omfatter kun obligationslån med fast rente eller rentetilpasning i et realkredit- eller pengeinstitut. Optagelse af andre banklån, herunder kassekreditter mv., kræver derfor direktoratets forudgående godkendelse efter § 33.

### **Hvornår træder de nye regler om feriefonde i kraft, og hvornår skal vedtægten ændres?**

Reglen om ikrafttræden og overgangsregler findes i feriefondsbekendtgørelsens § 46.

Feriefondsbekendtgørelsen trådte i kraft pr. 1. januar 2005. Reglerne i kapitel 5 i bekendtgørelsen om de dispositioner, fondene generelt foretager, er trådt i kraft pr. 1. januar 2005.

Reglerne om aflæggelse af årsrapport og revision heraf efter feriebekendtgørelsens regler har som nævnt virkning for årsrapporter for regnskabsåret 2005 (optjeningsåret 2003) og frem.

Ved den førstkommende ændring af en fonds vedtægt skal fonden ændre vedtægten i overensstemmelse med den nye standardvedtægt. Ændringen skal dog senest ske den 31. december 2006. I forbindelse med ændringen af vedtægten skal også bestyrelsens sammensætning være i overensstemmelse med den nye standardvedtægt.

Et par bestemmelser i standardvedtægten skal formuleres lidt anderledes eller helt udgå ved ændring af vedtægten for en eksisterende fond. Det drejer sig om § 6, stk. 1, hvor der ikke skal oplyses om forholdene ved fondens stiftelse, men derimod om forholdene pr. 31. december ved sidste, reviderede årsrapport.

Reglerne i standardvedtægten, der relaterer sig til fondens første 4 år, kan udgå. Det drejer sig om § 6, stk. 1, sidste pkt. og § 7.

Se i det hele vejledningen til § 34.

Derudover kan en fond, der ikke har udvidet kredsen af begunstigede til at omfatte pensionister m.fl., udelade § 2, stk. 2, hvis fonden heller ikke fremover ønsker at kunne udleje til denne persongruppe.

## Kommunalreformen

Væsentlige vedtægtsændringer, herunder formålsændring, sammenlægning og opløsning skal altid godkendes af Civilstyrelsen. Det gælder således uanset, om ændringen skyldes kommunalreformen eller andre forhold.

Civilstyrelsen har på baggrund af en konkret henvendelse oplyst, at det ikke er muligt at udstikke nærmere, generelle retningslinjer for, hvad der skal ske med feriefonde som følge af kommunale strukturreformer, men at det efter Civilstyrelsens praksis er en betingelse for sammenlægning af fonde, at fondene har samme eller lignende formål.

Ansøgning om sammenlægning af kommunale feriefonde – som følge af strukturreformen – vil kunne forventes imødekommet. Betingelserne for opløsning af fonde er, enten at fondens formål ikke længere kan efterleves eller – i sjældnere tilfælde – at formålet er blevet åbenbart uhensigtsmæssigt, eller at fondens midler ikke står i rimeligt forhold til formålet.

Der kan som udgangspunkt ikke ske opsplitning af en fond, uanset at en del af den begunstigede personkreds ikke længere er omfattet af fondens formål. Konkrete forhold kan imidlertid begrunde, at opsplitning kan ske.

Fonden henvises til i givet fald at indsende en konkret ansøgning om opløsning eller opsplitning til Arbejdsdirektoratet, hvori bestyrelsen nærmere præciserer og redegør for, hvorledes man ønsker at forholde sig i relation til fondens aktiver.

Som anført i vejledningen til feriefondsbekendtgørelsen bør fondene være opmærksomme på evt. juridiske, økonomiske eller skattemæssige konsekvenser ved opsplitning eller sammenlægning og at fondene bør derfor søge nærmere rådgivning herom, fx hos ToldSkat, inden opsplitning eller sammenlægning iværksættes.

## Satsundersøgelsen

De oplysninger, direktoratet har modtaget fra fondene, bliver i øjeblikket behandlet med henblik på, at beskæftigelsesministeren inden 1. september 2005 fastsætter, hvor stor en del af de uhævede feriepenge, der tilfalder statskassen.

Med venlig hilsen

Søren Balslev, kontorchef

Sidst opdateret: 30-09-2019

## Fællesbrev til feriefonde - december 2004

Pga. coronavirus (COVID-19) skal hjemmesidens indhold p.t. læses i sammenhæng med de coronarelaterede temaer og nyheder:

 [Forsiden af star.dk\(/\)](#)

Mere 

# Fællesbrev til feriefonde - december 2004

Bekendtgørelse om nye regler fra 1. januar 2005.

1. dec 2004

## Nye regler for feriefonde mv.

Som bekendt er der i lov nr. 1200 af 27. december 2003 om ændring af ferieloven givet Arbejdsdirektoratet bemyndigelse til at fastsætte regler om feriefonde mv.

Med udgangspunkt i de gældende retningslinjer har direktoratet udarbejdet bekendtgørelse om feriefonde mv. med 5 bilag, samt vejledning. Endvidere er der udarbejdet 4 blanketter. Alt materialet ligger på styrelsens hjemmeside på [www.penst.dk](http://www.penst.dk). Derudover ligger årsrapporten også med taleksempl. Vi vil tilstræbe, at årsrapporten og revisortjeklisten på sigt kan udfyldes på skærmen.

De nye regler træder i kraft den 1. januar 2005.

Materialet kan også hentes på [www.Retsinfo.dk](http://www.Retsinfo.dk) fra den 1. januar 2005.

Bekendtgørelsen fastsætter, hvilke regler, fondene er underlagt. Bekendtgørelsen suppleres af 5 bilag:

- Standardvedtægt.
- Standardårsrapport.
- Regnskabsinstruks.
- Revisionsinstruks
- Indholdsfortegnelse over bekendtgørelsen.

I vejledningen beskrives nogle af bekendtgørelsens regler nærmere.

De 4 blanketter, som er relevante for fondene, er:

1. Blanket om fondsbestyrelsens sammensætning.
2. Revisortjekliste for feriefonde mv. (med indbygget indberetningsskema).
3. Erklæring vedrørende afregning af uhævede feriepenge.
4. Blanket om udpegning af revisor.

Ved udarbejdelsen har direktoratet tilstræbt at tage højde for, at fondenes økonomiske situation med ændringen af ferieloven er ændret, ligesom direktoratet har tilstræbt at imødekomme nogle af de ønsker, som bl.a. Parasollen har fremført gennem de sidste par år.

Direktoratet har tilstræbt at lempe en række regler. Dette sker selvfølgelig under forudsætning af, at fondenes administration af de nye regler er betryggende.

Udarbejdelsen af reglerne er sket efter drøftelse med Civilstyrelsen, der har almene fonde under sit ressort, således som det er forudsat i lovbemærkningerne til ferieloven.

Derudover har revisionsfirmaet PriceWaterhouseCoopers samt professor Lennart Lyng Andersen bistået direktoratet.

Bekendtgørelsen med tilhørende bilag omfatter:

- Egentlige feriefonde, som er underlagt Arbejdsdirektoratets tilsyn.
- Fonde, som får uhævede feriepenge, men som er underlagt Civilstyrelsens tilsyn (ikke undtagne fonde).
- § 22-tilladelser til at anvende uhævede feriepenge til specifikke ferieformål.

I relation til feriefonde er de væsentligste ændringer følgende:

1. Ansatte i personalekontorer og ansatte, som repræsenterer ledelsen, må ikke udgøre et flertal i fondens bestyrelse eller være formand eller næstformand i bestyrelsen.

2. Loftet over administrationsprocenten afløses dels af en bestemmelse om, at omkostninger vedrørende den daglige administration af fondens feriefaciliteter skal indregnes i lejeindtægten, dels af en bestemmelse om, at fondens administrationsomkostninger skal stå i et rimeligt forhold til fondens størrelse. Lejeindtægterne skal set over en 4-årig periode dække de løbende driftsomkostninger ved feriefaciliteterne.
3. Sondringen mellem bundne og frie midler ophæves. Fondene får flere muligheder for en mere liberal anvendelse af de uhævede feriepenge inden for bekendtgørelsens regler. Fondene kan fx købe feriefaciliteter i EU og Norden. Omvendt indføres der nogle retningslinjer for at foretage dispositioner, hvor omfanget af fondens hæftelse kan være usikker. Det gælder brugsretter som fx dispositionsrettigheder.
4. Grænsen for, hvornår fondene skal indhente flere tilbud på vedligeholdelses- og forbedringsarbejder, hæves til 100.000 kr.
5. Mulighederne for lånoptagelse lempes, bl.a. således, at afviklingsperioden forlænges op til 20 år.
6. Regnskabsaflæggelsen skal følge årsregnskabslovens regler. Revisors opgaver indbefatter udarbejdelse af revisionsprotokol og en revisortjekliste (som er en udvidelse af indberetningsskemaet).
7. Fremover skal alle fonde indsende årsregnskaber (nu årsrapporter) hvert år til direktoratet, der herefter foretager stikprøvekontrol af nogle af de indsendte årsrapporter.
8. Det bemærkes, at direktoratet allerede nu overvejer muligheden for at tilbyde en elektronisk løsning i relation til udfyldelse og indsendelse af årsrapporten. Indtil videre skal indsendelsen imidlertid ske som hidtil i en papirudgave.
9. Ved oprettelse af nye fonde stilles bl.a. krav om, at virksomheden, som fonden er knyttet til, skal give tilsagn om årligt at sende revisorerklæring om korrekt afregning til fonden. I forhold til eksisterende fonde skal fondens revisor anmode om en sådan erklæring, men virksomheden kan ikke pålægges at give revisor en sådan erklæring. Fondene må som hidtil tage de nødvendige forholdsregler, hvis der er tvivl om, hvorvidt fondene har fået det korrekte beløb overført fra virksomheden.
10. De nye regler træder i kraft den 1. januar 2005 og har virkning for dispositioner, som fondene foretager fra denne dato. Der er overgangsbestemmelser for aflæggelse af årsrapporter efter de nye regler. Alle fondes vedtægter skal ændres i overensstemmelse med den nye standardvedtægt inden udgangen af 2006, men hvis en fond ønsker ændring af vedtægten inden denne dato, skal hele vedtægten ændres på dette tidspunkt.

For så vidt angår spørgsmålet om sammenlægning mv. bemærkes, at der ikke i bekendtgørelsen fastsættes særlige regler om kommunalreformen.

Udgangspunktet er således, at sammenlægning mv. behandles på samme måde, uanset baggrunden for denne. Udgangspunktet vil herefter være, at fonde kan sammenlægges, hvis dette er velbegrunderet, og at der normalt ikke vil være krav om fordelingsnøgle.



Hvis der omvendt er tale om, at en del af den begunstige kreds ikke længere er omfattet af fonden, men fonden i øvrigt fortsætter, vil der normalt ikke kunne ske en opsplitning af fonden.

Sidst opdateret: 30-09-2019