



Plano Individual FCT

CURSOS PROFISSIONAIS



«Nome_Aluno»
«Curso»
«Professor_Orientador»
«Ano_letivo»

Modelo: CP-OF01-101

- Plano de Trabalho Individual -

Aluno(a)	«Nome_Aluno»
Curso	«Curso»
Turma	«AnoTurma»
Professor Orientador	«Professor__Orientador»
Entidade de Acolhimento	«Entidade_Empregadora»
Tutor da Entidade de Acolhimento	«Tutor»
Ano Letivo: «Ano_letivo»	Ano do Curso: «Ano_curso»

1. Organização

1.1. Plano de Trabalho Individual

1.1.1. Conteúdo Funcional

A componente de Formação em Contexto de Trabalho visa desenvolver novas competências e consolidar as adquiridas em contexto de formação, através da realização de atividades essenciais ao exercício profissional, bem como facilitar a futura inserção profissional.

O desenvolvimento obrigatório da Formação em Contexto de Trabalho tem por base os seguintes pressupostos:

- As entidades de acolhimento podem constituir-se como espaços relevantes de aquisição de competências nos domínios tecnológico, organizacional e relacional geradoras de uma dinâmica positiva em contexto real de formação;
- O valor intrínseco deste contexto de aprendizagem pode ser potenciado quando articulado com os saberes de cariz mais científico e tecnológico desenvolvidos em contexto de formação;
- O contacto com uma experiência muito próxima da situação real de trabalho favorece e estimula a integração dos alunos no mercado de trabalho.
- As empresas constituem-se como potenciais entidades empregadoras dos futuros profissionais qualificados, testemunhando as mais-valias da qualificação.
- A componente de Formação em Contexto de Trabalho (FCT) permite aos alunos:
- O contacto com novas tecnologias e técnicas mais modernas e desenvolvidas, que permitam complementar a sua formação;
- A aquisição de conhecimentos e competências inerentes a uma determinada qualificação profissional;



- *A oportunidade de aplicação dos conhecimentos e competências adquiridos em contexto de formação a atividades do contexto real de trabalho adaptadas em prática simulada;*
- *O desenvolvimento de hábitos de trabalho, espírito empreendedor e sentido de responsabilidade profissional;*
- *As vivências possíveis mesmo à distância inerentes às relações interpessoais e de trabalho em equipa;*
- *Aquisição de conhecimentos e o desenvolvimento de capacidades no âmbito da saúde e segurança no trabalho.*
- *O conhecimento da organização empresarial.*

1.1.2. Plano de Trabalho Individual

Objetivos da formação	Conteúdos e programação da formação		Atividades e competências a desenvolver	
	Conteúdos	Programação	Atividades	Competências

1.1.3. Domínios de avaliação

<i>Domínios e ponderações da avaliação do tutor</i>		<i>Domínios e ponderações da avaliação do professor orientador</i>	
<i>Domínios</i>	<i>Parâmetros</i>	<i>Domínios</i>	<i>Parâmetros</i>
Saber 60 pontos	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicação de conhecimentos adquiridos • Aquisição de novos conhecimentos • Conhecimentos evidenciados 	Relacionamento na instituição 40 pontos	<ul style="list-style-type: none"> • Integração na entidade de acolhimento; • Relacionamento com a entidade de acolhimento; • Relacionamento com os clientes.
Saber Fazer 100 pontos	<ul style="list-style-type: none"> • Autonomia (realização de tarefas sem ajuda) • Grau de consecução das tarefas propostas • Qualidade de trabalho • Rigor e destreza • Ritmo de trabalho 	Competências do aluno 80 pontos	<ul style="list-style-type: none"> • Aprendizagem de novos conhecimentos; • Interesse pelo trabalho que realiza; • Eficácia/rapidez na execução do trabalho; • Qualidade do trabalho realizado; • Autonomia no exercício das suas funções; • Facilidade de adaptação a novas tarefas.
Saber Estar 40 pontos	<p>Conhecimento das normas de segurança</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assiduidade e pontualidade • Capacidade de iniciativa • Empenho na realização das tarefas • Relacionamento interpessoal 	Responsabilidade do aluno 50 pontos	<ul style="list-style-type: none"> • Atividades desenvolvidas com a entidade de acolhimento; • Conhecimento de normas de segurança e higiene no trabalho; • Cumprimento das tarefas atribuídas • Capacidade de iniciativa; • Organização do trabalho.
		Relatórios semanais 30 pontos	<ul style="list-style-type: none"> • Cumprimento dos prazos de entrega dos relatórios semanais; • Conteúdo formal e aspeto; • Prática desenvolvida (informações detalhadas sobre as tarefas executadas); • Facilidades / Dificuldades.

Relatório Final	
Parâmetros	Descritores
Capa e Apresentação 25 pontos	<p><i>Apresenta a capa de acordo com as instruções fornecidas (anexo I); Elabora corretamente os índices de assuntos, figuras e quadros; Identifica com rigor referências bibliográficas (anexo III); Cumprir as regras gerais de apresentação; Apresenta fotos legendadas e referenciadas no texto.</i></p>
Introdução 10 pontos	<p><i>Identifica o aluno/curso e a Entidade de Acolhimento; Identifica os objetivos da FCT.</i></p>
Caracterização da Entidade de Acolhimento 25 pontos	<p><i>Identifica o setor de atividade, sede, sucursais; Descreve a organização interna da entidade de acolhimento; Apresenta datas e factos relevantes sobre a entidade de acolhimento.</i></p>
Descrição das atividades 65 pontos	<p><i>Descreve a rotina diária do trabalho; Apresenta detalhadamente as atividades desenvolvidas na FCT; Aprofunda as expectativas, aprendizagens efetuadas e dificuldades encontradas.</i></p>
Conclusão e apreciação crítica 35 pontos	<p><i>Reflete sobre o decorrer da FCT, referindo aspetos negativos e positivos; Indica a relação entre o plano do curso e o trabalho da FCT; Apresenta sugestões para a organização de futuras realizações FCT; Questiona a utilidade da formação, com justificação, para o seu futuro profissional Realiza uma autoavaliação do trabalho realizado</i></p>
Criatividade e inovação 20 pontos	<p><i>Revela criatividade e inovação</i></p>
Expressão Escrita 20 pontos	<p><i>Expressa-se clara e objetivamente, sem erros de ortografia, num texto organizado e bem estruturado</i></p>

Período, horário e local de realização da FCT		
Duração: «HorasFCT»	Horário	
	Das 9:00 às 12:30	Das 14:00 às 17:30
Período(s) de Realização		
Data de início: «inicioFCT»		Data de Conclusão: «fimFCT»
Empresa: «Entidade_Empregadora»		
Morada: «Sede»		
Responsável: «Representante»		
Contacto telefónico: «Contacto_Tel_emp»		E-mail: «Contacto_mail_emp»
Tutor: «Tutor»		
Contacto telefónico: «telem_tutor»		E-mail: «email_tutor»

Formas de Monitorização e Acompanhamento do Professor Orientador da FCT
Observação direta do desempenho do aluno; Reuniões periódicas entre o Tutor, Professor Orientador da FCT e o aluno; Leitura dos relatórios semanais enviados pelo aluno.
Formas de Monitorização e Acompanhamento do Tutor
Observação direta do desempenho do aluno; Reuniões periódicas entre o Tutor, Professor Orientador da FCT e o aluno; Leitura dos relatórios semanais enviados pelo aluno.
Critérios e Parâmetros de Avaliação
A avaliação no processo da FCT assume caráter contínuo e sistemático e permite, numa perspetiva formativa, reunir informações sobre o desenvolvimento das aprendizagens, possibilitando, se necessário, o reajustamento do plano de formação.
A avaliação assume também um caráter sumativo, conduzindo a uma classificação final, expressa na escala de zero a vinte valores, arredondada às unidades integrando o cálculo da média final do curso.
A classificação final da FCT resulta da média aritmética simples das classificações obtidas nos três períodos de realização (10º, 11º e 12º anos) ou nos dois períodos de realização (11º e 12º anos).



Agrupamento de Escolas de Ribeira de Pena

Diretor de Curso

(«Diretor_de_Turma»)

Professor Orientador

(«Professor__Orientador»)

Aluno

(«Nome_Aluno»)

Encarregado de Educação

(«Nome_EE»)

Tutor

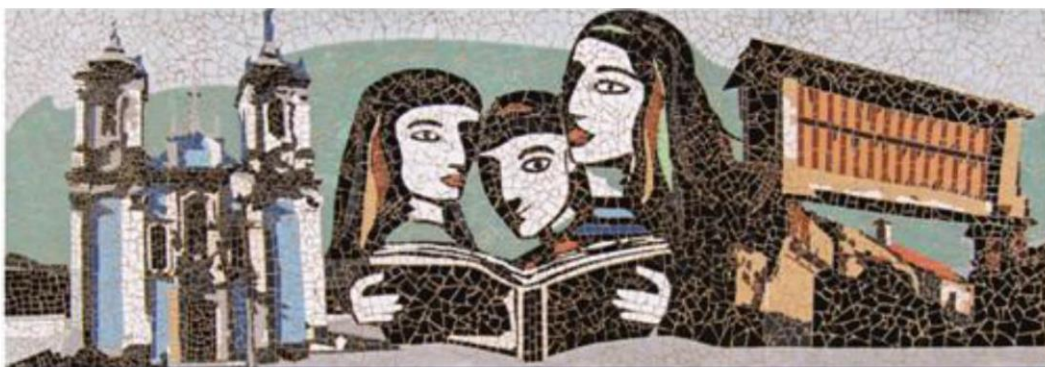
(«Tutor»)




AGRUPAMENTO
DE ESCOLAS DE
RIBEIRA DE PENNA

MONITORIZAÇÃO DO
PLANO INDIVIDUAL
FORMAÇÃO EM
CONTEXTO DE
TRABALHO

CURSOS
PROFISSIONAIS

«Nome_Aluno»
«Curso»
«Professor_Orientador»
«Ano_letivo»

Modelo: CP-OF01-I01

Registo Semanal da Atividade Desenvolvida

Aluno(a):	«Nome_EE»
Entidade de Acolhimento:	«Entidade_Empregadora»
Prof. Orientador da FCT:	«Professor__Orientador»
Tutor:	«Tutor»
Semana	Atividade desenvolvida
De __ de maio a __ de maio	
De __ de maio a __ de maio	
De __ de maio a __ de maio	

Aluno

Tutor

(«Nome_Aluno»)

(«Tutor»)

Modelo: CP-OF01-I01

Ficha de Autoavaliação do aluno		
Aluno(a):	«Nome_EE»	
Entidade de	«Entidade_Empregadora»	
Prof. Orientador da	«Professor__Orientador»	
Tutor:	«Tutor»	
Classificação	Descritores	
	<i>Integração na Entidade de Acolhimento</i>	
	<i>Aprendizagem de novos conhecimentos</i>	
	<i>Interesse pelo trabalho que realiza</i>	
	<i>Eficácia/rapidez na execução do trabalho</i>	
	<i>Qualidade do trabalho realizado</i>	
	<i>Sentido de responsabilidade</i>	
	<i>Autonomia no exercício das suas funções</i>	
	<i>Facilidade de adaptação a novas tarefas</i>	
	<i>Relacionamento com a Entidade de Acolhimento</i>	
	<i>Cumprimento das tarefas atribuídas</i>	
	<i>Capacidade de iniciativa</i>	
	<i>Organização do trabalho</i>	
	<i>Conhecimento de normas de segurança e higiene no trabalho</i>	
	<i>Avaliação do relatório final da FCT</i>	
Observações		
	O Aluno	Nota Final
Ass:		<i>Nota final por extensão</i>
(«Nome_Aluno»)		<i>*Nota final : média dos parâmetros</i>

Ficha de Avaliação do Tutor	
Aluno(a):	«Nome_EE»
Entidade de	«Entidade_Empregadora»
Prof. Orientador da FCT:	«Professor__Orientador»
Tutor:	«Tutor»

Domínio	Parâmetro	Peso	Classificação (0-200)
Saber 60 pontos	Aplicação de Conhecimentos Adquiridos	30	
	Aquisição de Novos Conhecimentos	20	
	Conhecimentos Evidenciados	10	
Saber Fazer 100 pontos	Autonomia (realização de tarefas sem ajuda)	20	
	Grau de Consecução das Tarefas Propostas	20	
	Qualidade de Trabalho	20	
	Rigor e Destreza	20	
	Ritmo de Trabalho	20	
Saber Estar 40 pontos	Aplicação das Normas de Segurança	8	
	Assiduidade e Pontualidade	8	
	Capacidade de Iniciativa	8	
	Empenho na Realização das Tarefas	8	
	Relacionamento Interpessoal	8	

Observações

O Tutor	Nota Final	
Ass:	*	Nota final por extensão
(«Tutor»)		*Nota final : média dos parâmetros

Modelo: CP-OF01-101

Ficha de avaliação do Professor Orientador			
Aluno(a):	«Nome_EE»		
Entidade de Acolhimento:	«Entidade_Empregadora»		
Prof. Orientador da FCT:	«Professor__Orientador»		
Tutor:	«Tutor»		
Domínio	Parâmetro	Peso	Classificação (0-200)
Relacionamento na instituição 40 pontos	<i>Integração na entidade de acolhimento</i>		
	<i>Relacionamento com a entidade de acolhimento</i>		
	<i>Relacionamento com os colegas da entidade de acolhimento</i>		
Competências do aluno 80 pontos	<i>Aprendizagem de novos conhecimentos</i>		
	<i>Interesse pelo trabalho que realiza</i>		
	<i>Eficácia/rapidez na execução do trabalho</i>		
	<i>Qualidade do trabalho realizado</i>		
	<i>Autonomia no exercício das suas funções</i>		
	<i>Facilidade de adaptação a novas tarefas</i>		
Responsabilidade do aluno 50 pontos	<i>Atividades desenvolvidas na entidade de acolhimento</i>		
	<i>Conhecimento de normas de segurança e higiene no trabalho</i>		
	<i>Cumprimento das tarefas atribuídas</i>		
	<i>Capacidade de iniciativa</i>		
	<i>Organização do trabalho</i>		
Relatórios semanais 30 pontos	<i>Cumprimento dos prazos de entrega dos relatórios semanais;</i>		
	<i>Conteúdo formal e aspeto;</i>		
	<i>Prática desenvolvida (informações detalhadas sobre as tarefas executadas)</i>		
	<i>Facilidades / Dificuldades.</i>		
O Professor orientador		Nota Final *	
Ass:			
(«Professor__Orientador»)	Subtotal	30% da nota final	

Modelo: CP-OF01-I01

Avaliação do relatório final			
Parâmetro	Descritores	Peso	Classificação (escala de 0-200)
Capa e Apresentação (25 pontos)	<i>Apresenta a capa de acordo com as instruções fornecidas</i>	5	
	<i>Elabora corretamente os índices de assuntos, figuras e quadros</i>	5	
	<i>Identifica com rigor referências bibliográficas (anexo III)</i>	5	
	<i>Cumpra as regras gerais de apresentação</i>	5	
	<i>Apresenta fotos legendadas e referenciadas no texto</i>	5	
Introdução (10 pontos)	<i>Identifica o aluno/curso e a Entidade de Acolhimento</i>	5	
	<i>Identifica os objetivos da FCT</i>	5	
Caracterização da Entidade de Acolhimento (25 pontos)	<i>Identifica o setor de atividade, sede, sucursais</i>	10	
	<i>Descreve a organização interna da Entidade de Acolhimento</i>	15	
Descrição das atividades (65 pontos)	<i>Descreve a rotina diária do trabalho</i>	20	
	<i>Apresenta detalhadamente as atividades desenvolvidas na FCT</i>	20	
	<i>Aprofunda as expectativas, aprendizagens efetuadas e dificuldades encontradas</i>	25	
Conclusão e apreciação crítica (35 pontos)	<i>Reflete sobre o decorrer da FCT, referindo aspetos negativos e positivos</i>	10	
	<i>Indica a relação entre o plano do curso e o trabalho da FCT</i>	5	
	<i>Apresenta sugestões para a organização de futuras realizações FCT</i>	5	
	<i>Questiona a utilidade da formação, com justificação, para o seu futuro profissional</i>	10	
Criatividade e inovação (20 pontos)	<i>Revela criatividade e inovação</i>	20	
Expressão Escrita (20 pontos)	<i>Expressa-se clara e objetivamente, sem erros de ortografia, num texto organizado e bem estruturado</i>	20	
O Professor orientador		Nota Final	
Ass:		*	
(«Professor__Orientador»)		Subtotal	70% da nota final
Classificação professor orientador		<i>Competências</i>	
		<i>Relatório Final</i>	
		Total	

Modelo: CP-OF01-I01

Avaliação Final

	Formula	Classificação
Avaliação do Tutor	$0,7*CT$	
Avaliação Do professor orientador	$0,3*CFPO$	
Avaliação Final		

Diretor de Curso

(«Diretor_de_Turma»)

