

Bestyrelsesmøde i foreningen AarhusGuiderne

Mødet afholdtes torsdag den 6. juni 2019 kl. 16.00-ca.19.30 på Grenåvej 762 B, Løgten

Afbud: Elena og Jette

Referat

Punkt 1

Godkendelse af dagsorden. OK

Godkendelse af referat fra best. mødet 2. maj 2019 (bilag) OK

To-do – listen opdateres til næste møde.

Punkt 2

Orientering fra udvalgene:

RH/Dokk1: Irina:

Møde med FO/Torben Dreyer. Fint møde. Irina og Carl kan nu se, hvor mange byvandring-kunder, der har tilmeldt sig i FO-systemet.

Doodler (rådhus og Dokk1) vil blive koordineret med byvandring.

Ture på Dokk1 skal kunne foregå på engelsk ved behov. Det skal meldes ud, når turene fordeles.

Byvandring: Carl orienterede

Der vil blive indbudt til intro i Væksthusene – som samtidig skal være appetizer og oplæg om sommerens byvandring. Forslag: 20. juni kl. 15. Carl orienterer medlemmerne.

Afregning skal ske hver måned fra FO til vores konto – dog er der et FO-gebyr på en krone pr. billet.

Folder leveres 12. juni. Leif fordeler distribution.

PR: Carl orienterede: - al info er ved at komme på FB og hjemmeside.

Fint samarbejde om folderen. Der sendes mail med folder til folk, der har skrevet sig på listen.

Kirsten og Carl skal deltage i interview med Hans Petersen, Stiften.

AG bliver en del af Aarhus Festuge-programmet.

Private ture: Kirsten orienterer om, at hun vil passe AG-mailen i de 14 dage hun er i Grækenland. (18.7 – 1.8) Irina fungerer som formand i perioden.

Økonomi: Walter, Kirsten

Kirsten indberetter til skat. Lige om lidt. Walter siger, at økonomi er ok.

Irina: Plakat på rådhuset skal koordineres med nye priser. Irina tager sig af det.

Punkt 3

No-show-problematik. Præcisering ang. varsling af karantæne, jf. tidligere beslutning. Det er imellem møder over mailen besluttet, at vi giver én advarsel inden karantæne træder i kraft. Medlemmerne orienteres i juni-nyhedsbrevet. OK

Punkt 4

Første-hjælp.

Kirsten orienterede: Elena har talt Arbejdstilsynet: AG'er er ikke forpligtet til at have bestået et førstehjælpskursus. Med mindre nogen kunder forlanger det. Men dem der ikke har kursus, skal opfordres til at få det på egen regning.

Punkt 5

Sprogcertificering (orientering fra Kirsten). Der er gennemført 3 certificeringer (fransk, tysk og italiensk) med velvillig dommer-deltagelse fra Sabine fra Domkirken (tysk), Marie Banke (italiensk) og Charlotte (fransk). Dommerne fik hver et lille bog-gavekort fra AG.

Strategi for videreuddannelse – det blev besluttet, at der skal formuleres en strategi på mødet på Helgenæs i september.

Guidekursus 2020. Kirsten orienterede og foreslog at blande FO ind i tilmelding og økonomi. Der skal være Brainstorming om emnet på Helgenæs.

Punkt 6

Udkast til juni-nyhedsbrev gennemgås. OK

Punkt 7

Workshop på Helgenæs: Forslag: 14.-15. september. Lørdag-søndag.

Punkt 8

Aarhuscard og scanner: Irina orienterede

Alle AG'er skal bruge scannerne på de steder, hvor det er muligt. Fordi: Med et scannet Aarhuscard går data direkte ind i systemet hos VisitAarhus. Det sparer tid for dem. Scanner nr. 3 er nødvendig, den skal placeres på Dokk1, hvor flere ture går ud fra.

Hvis det ikke er muligt at bruge en scanner, eks. ved Marselisborg slotshave, skal følgende indtastes: nr., dato og klokkeslet. Men det er kun en nødløsning, fordi scanner ikke er der.

Punkt 9

Der var intet under eventuelt.

Derefter indtog de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer et let aftensmåltid. AG betaler det halve af udgiften hertil.

Næste bestyrelsesmøde: torsdag den 8. august.

Referent: Ulla