

Bestyrelsesmøde i foreningen AarhusGuiderne

Mødet blev afholdt torsdag den 3. december 2020 kl. 16.30-18.30 på Aarhus Rådhus (parterre).

Til stede; Kirsten, Ulla, Carl, Walter og Jette via Teams

Referat**Punkt 1**

Godkendelse af dagsorden. OK

Punkt 2: Orienteringer fra formand, udvalgene og kasserer.

Formanden: Kirsten fortalte, at hun har givet Insight Vacations lidt rabat. De har atter bestilt 10 ture. Der var enighed om, at de, der har direkte kundekontakt, selv kan forvalte at give rabatter. Det skal ikke igennem bestyrelsen.

RH/Dokk1: Ulla: Der har været et enkelt NO SHOW på rådhuset. Kirsten sender advarsel til guiden.

Byvandring og PR:Carl: PR har ikke afholdt møder siden sidst. De vil holde møde først i det nye år.

Økonomi: Walter orienterede om status

Rekruttering: Kirsten: Der har været afholdt flere træf, hvor de nye på mentorholdet har guidet på skift på Rådhus, Dokk1 og DGB og bymidten. Der mangler flere oplysninger om emner hos Service og Co.

Eksamensform skal drøftes i det nye år, og der skal afholdes et orienteringsseminar, hvor de nye informeres om AarhusGuiderne.

Kirsten sender info om kursusforløb til bestyrelsen.

Punkt 3: Corona-sagen

Carl kommenterede sin fremsendte skrivelse, og sagen blev drøftet. Der blev fra bestyrelsens side rettet hård kritik mod Carl pga. hans ageren. Der var dog også samtidig enighed om, at vi skal lægge sagen bag os. Kirsten har løbende holdt øje med Stiftens hjemmeside og de sociale medier, og fordi der kun har været ganske få reaktioner, var der enighed om, at der ikke skulle gøres yderligere i forhold til pressen.

Hvad gør vi fremadrettet?

- Det blev besluttet, at AG vil sende 500 kr til klassekassen som en kompensation for de ulemper, klassen havde haft. At betale pengene tilbage, mente bestyrelsen, giver ingen mening, da skolen sandsynligvis har fået udgiften refunderet via ULF. Kirsten kontakter læreren.
- Det skal henstilles til alle guider, at de skal bruge mundbind eller visir på alle guidede ture fremover.
- Corona-politikkerne skal opdateres/omformuleres i den nye bestyrelse (efter GF 25/2 2021)

Punkt 4: Et no-show og afledt deraf: kvalitetssikring af servicebeskeder til guiderne på faste ture

1. For byvandringernes vedkommende er der indtil nu fremsendt FOs liste med navne og kontaktinfo til guiderne
2. For RH/Dokk1-turene er der indtil nu sendt SMS med antal solgte forsalsbilletter, men det glippede så desværre forrige lørdag

Pkt. 1 og 2 blev drøftet. Mail med navne og kontaktinfo til guiderne er sandsynligvis en overtrædelse af persondata-reglerne (GDPR). Bestyrelsen mente, at procedurerne skal være ens for alle ture. Carl undersøger hos FO.

For at undgå, at koordinator glemmer at sende info om solgte billetter til guiderne på rådhus og Dokk1, havde Elena sendt et forslag.

Punkt 5: Budget 2021

Budgettet blev drøftet. Det blev foreslået, at indtægter sættes ned med 10%, at der tilføjes en konto på 15.000 til ny hjemmeside og en konto på 4000 til uforudsete udgifter (f.eks. en kontorplads i Idebutikken).

Størrelsen på PR-budget skal drøftes på næste møde (21/1-2021), hvor endeligt budget skal vedtages.

Punkt 6: Frister og hvem-gør-hvad op til GF 25. februar 16-19.

Nedenstående frister blev godkendt:

- Senest 15 januar: samlet statistik (Irina, Carl, Ulla) sendes til Kirsten. Perioden: 1/11-2019-31.12.2020.
- Senest 15 januar: beretninger fra RH/Dokk1, byvandringssudvalget og PR udvalget sendes til Kirsten. Max. 1500 tegn pr. indberetning/udvalg (Irina, Carl)
- **Bestyrelsesmøde 21. januar**
- Senest 25 januar: indkaldelse udsendes bl.a. med info om hvem der er på valg, og hvem der modtager genvalg (Kirsten)
- Senest 15. februar: dagsorden, bilag og info om sted og form udsendes (Kirsten)
- Ulla: lokale og forplejning

Carl gjorde opmærksom på, at der skal være tid til drøftelser på GF

Punkt 7

Eventuelt: intet at bemærke

Næste møde: torsdag 21. januar 2021

Referent: Ulla